

Титульний аркуш

20.04.2021

(дата реєстрації емітентом
електронного документа)

№ 2

(вихідний реєстраційний номер
електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами)

Генеральний директор

Голубєв Д.О.

(посада)

(підпис)

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої
особи емітента)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2020 рік

I. Загальні відомості

- | | |
|--|--|
| 1. Повне найменування емітента | ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ВЕЛИКОАНАДОЛЬСЬКИЙ ВОГНЕТРИВКИЙ
КОМБІНАТ" |
| 2. Організаційно-правова форма | Приватне акціонерне товариство |
| 3. Ідентифікаційний код юридичної особи | 00191721 |
| 4. Місцезнаходження | вулиця Заводська, будинок 1, смт. Володимирівка, 85721 |
| 5. Міжміський код, телефон та факс | 062 4445000, відсутній |
| 6. Адреса електронної пошти | vaok@gir.ua |
| 7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким
затверджено річну інформацію, або дата та рішення
загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну
інформацію емітента (за наявності) | рішення наглядової ради емітента, 05.04.2021,
Протокол №4 |
| 8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна
реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до
Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на
фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення
регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі
здійснення оприлюднення) | |
| 9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна
реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до
Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на
фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або
адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та
фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до
Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку
безпосередньо) | Державна установа «Агентство з
розвитку інфраструктури
фондового ринку України»,
21676262, УКРАЇНА,
DR/00002/ARM |

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено <http://vaok.pat.ua>
на власному веб-сайті
учасника фондового ринку

(URL-адреса сторінки)

20.04.2021

(дата)

Зміст

1. Основні відомості про емітента.	☒
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності.	☐
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах.	☐
4. Інформація щодо корпоративного секретаря.	☐
5. Інформація про рейтингове агентство.	☐
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента.	☐
7. Судові справи емітента.	☒
8. Штрафні санкції щодо емітента.	☒
9. Опис бізнесу.	☒
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв):	☐
1) інформація про органи управління;	☒
2) інформація про посадових осіб емітента;	☒
інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента;	☒
інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента;	☒
інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення;	☐
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв).	☐
11. Звіт керівництва (звіт про управління):	☒
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента;	☒
2) інформація про розвиток емітента;	☒
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування;	☒
інформація про схильність емітента до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків;	☒
4) звіт про корпоративне управління:	☐
власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент;	☒
кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати;	☒
інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги;	☒
інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників);	☒
інформація про наглядову раду;	☒
інформація про виконавчий орган;	☒
опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;	☒
перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;	☒
інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента;	☐
порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента;	☒
повноваження посадових осіб емітента.	☒

12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій.	☒
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.	☐
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	☐
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	☐
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників).	☒
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру:	☐
1) інформація про випуски акцій емітента;	☒
2) інформація про облігації емітента;	☐
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;	☐
4) інформація про похідні цінні папери емітента;	☐
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів;	☐
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду.	☐
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).	☐
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента.	☐
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента.	☐
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.	☐
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.	☐
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами.	☐
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	☐
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю);	☒
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента;	☒
3) інформація про зобов'язання емітента;	☒
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;	☒
5) інформація про собівартість реалізованої продукції;	☒
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент.	☒
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.	☐
26. Інформація про вчинення значних правочинів.	☐
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.	☐
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість.	☐
29. Річна фінансова звітність.	☒
30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою).	☒
31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).	☐
32. Твердження щодо річної інформації.	☒

33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента.	☐
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.	☐
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду.	☒
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій.	☐
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	☐
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;	☐
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;	☐
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;	☐
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;	☐
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року.	☐
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.	☐
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.	☐
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів.	☐
41. Основні відомості про ФОН.	☐
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.	☐
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.	☐
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН.	☐
45. Правила ФОН.	☐
46. Примітки.(до звіту)	☒

Річна інформація ПрАТ «ВАВК» за 2020 рік надається відповідно до пункту 1 глави 4 розділу III Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку 03.12.2013р. № 2826, крім вимог підпунктів 4, 6, 10, 13, 14, 20, 21, 26, 27, 30 цього пункту. Так як річна інформація ПрАТ «ВАВК» за 2020 рік надається відповідно до пункту 1 глави 4 розділу III Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку 03.12.2013р. № 2826, тому не вимагається для розкриття у складі річної інформації ПрАТ «ВАВК» за 2020 рік наступна інформація: - «Інформація про одержані ліцензії на окремі види діяльності»; - «Інформація щодо корпоративного секретаря»; - «Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення»; - «Інформацію про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій»; - «Інформацію про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій»; - «Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів»; - «Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)»; - «Інформацію про вчинення значних правочинів або правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, або про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів»; - «Відомості про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість»; - «Річну фінансову звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)». ПрАТ «ВАВК» не є емітентом облігацій, інших цінних паперів, похідних цінних паперів, тому у складі річної інформації за 2020 рік відсутня та не заповнюється наступна інформація: - «інформація про облігації емітента»; - «інформація про інші цінні папери, випущені емітентом»; - «інформація про похідні цінні папери емітента», «інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів». Протягом звітнього 2020 року Товариство не набувало власних акцій. ПрАТ «ВАВК» не є емітентом іпотечних сертифікатів, емітентом іпотечних облігацій, емітентом сертифікатів ФОН, тому у складі річної інформації за 2020 рік відсутня та не заповнюється наступна інформація: - «Інформація про випуски іпотечних облігацій»; - «Інформація про склад, структуру і розмір

іпотечного покриття», а саме: 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям; 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду; 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття; 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду; 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року; - «Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття»; - «Інформація про випуски іпотечних сертифікатів»; - «Інформація щодо реєстру іпотечних активів»; - «Основні відомості про ФОН»; - «Інформація про випуски сертифікатів ФОН»; - «Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН»; - «Розрахунок вартості чистих активів ФОН»; - «Правила ФОН». Додаткова інформація Емітента: Обрання корпоративного секретаря не передбачено Статутом ПрАТ «ВАВК». Протягом звітного періоду ПрАТ «ВАВК» не приймало участі в створенні юридичних осіб. У емітента відсутнє рейтингове агентство. Філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів Товариство не має. За результатами звітного року рішення щодо виплати дивідендів не приймалось. У звітному 2020 році не було будь-яких обмежень щодо обігу цінних паперів емітента. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента, а щодо акцій - у кожного у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента: У власності працівників емітента цінні папери (крім акцій) Товариства, відсутні. Товариство інши цінні папери, крім акцій, не випускало. У власності працівників немає акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу емітента. У звітному 2020 році не було будь-яких обмежень щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі відсутня. За інформацією, якою володіє Товариство, корпоративних договорів, укладених акціонерами (учасниками) емітента немає. Емітент не володіє інформацією про наявність будь-яких договорів та/або правочинів, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом, так як така інформація емітентові не надавалась.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВЕЛИКОАНАДОЛЬСЬКИЙ ВОГНЕТРИВКИЙ КОМБІНАТ"		
2. Скорочене найменування (за наявності)	ПрАТ "БАВК"		
3. Дата проведення державної реєстрації			30.11.1993
4. Територія (область)	Донецька		
5. Статутний капітал (грн)			3026730,00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі			0
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії			0
8. Середня кількість працівників (осіб)			919
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД			
	Найменування виду діяльності	Код за КВЕД	
[2010]Виробництво вогнетривких виробів		23.20	
[2010]Добування піску, гравію, глини і каоліну		08.12	
[2010]Діяльність інших засобів тимчасового розміщування		55.90	
10. Банки, що обслуговують емітента:			
1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПЕРШИЙ УКРАЇНСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ БАНК"		
2) МФО банку	334851		
3) IBAN	UA063348510000000002600140598		
4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПЕРШИЙ УКРАЇНСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ БАНК"		
5) МФО банку	334851		
6) IBAN	UA063348510000000002600140598		

16. Судові справи емітента

№ з/п	Номер справи	Найменування суду	Позивач	Відповідач	Третя особа	Позовні вимоги	Стан розгляду
1	2	3	4	5	6	7	8
1	200/841/20-а	Донецький окружний адміністративний суд	ПрАТ "БАВК"	ДПС у Донецькій обл.	д/н	визнання недійсним та скасування вимоги щодо сплати ЄСВ	справа на стадії розгляду
Опис: 14.01.2020 р. ПрАТ "БАВК" отримало вимогу від 03.12.2019р. №Ю-5-25 на суму 5 286 332 грн. 94 коп. по сплаті боргу недоїмки по ЄСВ							
2	200/1922/20-а	Донецький окружний адміністративний суд	ПрАТ "БАВК"	ДПС у Донецькій області	д/н	визнання недійсним та скасування вимоги щодо сплати ЄСВ	справу розглянуто, позовні вимоги ПрАТ "БАВК" задоволені
Опис: 11.02.2020 р. ПрАТ "БАВК" отримало вимогу від 14.01.2020р. №Ю-5-25 на суму 6 566 764 грн. 45 коп. по сплаті боргу недоїмки по ЄСВ							
3	200/2679/20-а	Донецький окружний адміністративний суд	ПрАТ "БАВК"	ДПС у Донецькій обл.	д/н	скасування податкового повідомлення-рішення	справу розглянуто, позовні вимоги ПрАТ "БАВК" задоволені
Опис: 03.03.2020 р. ПрАТ "БАВК" отримало ППР від 04.02.2020р. №0000890516 на суму 6 548 496 грн. 00 коп.							
4	200/3344/20-а	Донецький окружний адміністративний суд	ПрАТ "БАВК"	ДПС у Донецькій обл.	д/н	визнання недійсним та скасування вимоги щодо сплати ЄСВ	справу розглянуто, позовні вимоги ПрАТ "БАВК" задоволені
Опис: 18.03.2020 р. ПрАТ "БАВК" отримало вимогу від 07.02.2020р. №Ю-5-25 на суму 6 251 820 грн. 71 коп. по сплаті боргу недоїмки по ЄСВ							
5	200/4214/20-а	Донецький окружний адміністративний суд	ПрАТ "БАВК"	ДПС у Донецькій області	д/н	визнання недійсним та скасування вимоги щодо сплати ЄСВ	справа на стадії розгляду
Опис: 08.04.2020 р. ПрАТ "БАВК" отримало вимогу від 03.03.2020р. №Ю-5-25 на суму 5 299 655 грн. 94 коп. по сплаті боргу недоїмки по ЄСВ							
6	200/5062/20-а	Донецький окружний адміністративний суд	ПрАТ "БАВК"	ДПС у Донецькій обл.	д/н	визнання недійсним та скасування вимоги щодо сплати ЄСВ	справа на стадії розгляду
Опис: 13.05.2020 р. ПрАТ "БАВК" отримало вимогу від 03.04.2020р. №Ю-5-25 на суму 5 291 932 грн. 94 коп. по сплаті боргу недоїмки по ЄСВ							
7	200/5890/20-а	Донецький окружний адміністративний суд	ПрАТ "БАВК"	ДПС у Донецькій області	д/н	визнання недійсним та скасування вимоги щодо сплати ЄСВ	справа на стадії розгляду
Опис: 16.06.2020 р. ПрАТ "БАВК" отримало вимоги від 14.05.2020 р. №Ю-5-25, від 04.06.2020 р. №Ю-5-25 на загальну суму 5 941 632 грн. 11 коп. по сплаті боргу недоїмки по ЄСВ							
8	200/6880/20-а	Донецький окружний адміністративний суд	ПрАТ "БАВК"	ДПС у Донецькій області	д/н	визнання недійсним та скасування вимоги щодо сплати ЄСВ	справа на стадії розгляду
Опис: 15.07.2020 р. ПрАТ "БАВК" отримало вимогу від 02.07.2020 р. №Ю-5-25 на суму 5 302 648 грн. 94 коп. по сплаті боргу недоїмки по ЄСВ							

1	2	3	4	5	6	7	8
9	200/7852/20-а	Донецький окружний адміністративний суд	ПрАТ "БАВК"	ДПС у Донецькій області	д/н	визнання недійсним та скасування вимоги щодо сплати ЄСВ	справа на стадії розгляду
Опис: 14.08.2020 р. ПрАТ "БАВК" отримало вимогу від 04.08.2020 р. №Ю-5-25 на суму 5 231 473 грн. 95 коп. по сплаті боргу недоїмки по ЄСВ							
10	200/8809/20-а	Донецький окружний адміністративний суд	ПрАТ "БАВК"	ДПС у Донецькій області	д/н	визнання недійсним та скасування вимоги щодо сплати ЄСВ	справа на стадії розгляду
Опис: 16.09.2020 р. ПрАТ "БАВК" отримало вимогу від 03.09.2020 р. №Ю-5-25 на суму 5 293 846 грн. 85 коп. по сплаті боргу недоїмки по ЄСВ							

17. Штрафні санкції емітента

№ з/п	Номер та дата рішення, яким накладено штрафну санкцію	Орган, який наклав штрафну санкцію	Вид стягнення	Інформація про виконання
1	2	3	4	5
1	згідно п.п.50.1. ап.50.1 ст.50 НКУ,	емітент	Штрафні санкції	сплачено
Опис: Самостійно нараховано штрафу згідно п.п.50.1. ап.50.1 ст.50 НКУ при наданні уточнюючого розрахунку податкової декларації з плати за землю за 2019 рік, сплачено 20.02.2020 року у сумі 693 грн. 36 коп.				
2	згідно п.п.50.1. ап.50.1 ст.50 НКУ,	емітент	пені	сплачено
Опис: Самостійно нараховано пені згідно п.п.50.1. ап.50.1 ст.50 НКУ при наданні уточнюючого розрахунку податкової декларації з плати за землю за 2019 рік, сплачено 29.02.2020 року у сумі 1247 грн. 98 коп.				

1	2	3	4	5
3	згідно п.п.50.1. ап.50.1 ст.50 НКУ,	емітент	пені	сплачено
Опис: Самостійно нараховано пені згідно п.п.50.1. ап.50.1 ст.50 НКУ при наданні уточнюючого розрахунку податкової декларації з ПДВ за січень 2020 року, сплачено 02.04.2020 року у сумі 25 грн. 00 коп.				
4	242, 22.06.2020	Волноваське ВУВД ФСС України у Донецькій області	Штрафні санкції	сплачено
Опис: Сплачено 30.06.2020 у сумі 1182 грн. 17 коп.				
5	згідно п.п.50.1. ап.50.1 ст.50 НКУ,	емітент	пені	сплачено
Опис: Самостійно нараховано пені згідно п.п.50.1. ап.50.1 ст.50 НКУ при наданні уточнюючого розрахунку податкової декларації з податку на прибуток за 2019 рік, сплачено 01.10.2020 року у сумі 4835 грн. 35 коп.				

1	2	3	4	5
6	0000411403, 16.01.2019	Головне управління ДПС у Донецькій області	Штрафні санкції	сплачено
Опис: сплачено двома платежами 04.11.2020 року та 20.11.2020 року у сумі 365 400 грн. 00 коп.				

18. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Органами управління Товариством є Загальні збори акціонерів (вищий орган Товариства), Наглядова Рада (наглядовий орган Товариства) і Дирекція (колегіальний виконавчий орган Товариства). До складу Дирекції входить Генеральний директор, директор фінансовий, начальник юридичного відділу.

Організаційна структура управління ПрАТ "БАВК" на дату надання інформації наступна.

Генеральному директору підпорядковані: головний інженер, головний технолог, директор з виробництва, заступник генерального директора з якості, директор по персоналу, директор з гірничих робіт, відділ управління справами, заступник генерального директора з охорони праці, яким в свою чергу підпорядковані цехи, відділи, служби.

Головному інженеру підпорядковані: проектно-конструкторський відділ, лабораторія захисту повітряного басейну, заступник головного інженера з капітальних ремонтів, залізничний цех та цех безрейкового транспорту; головний механік, якому в свою чергу підпорядковані відділ головного механіка, ремонтно-механічний цех, ділянка по ремонту обладнання; головний енергетик, в підпорядкуванні якого знаходяться електроенергетичний цех, відділ головного енергетика, електротехнічна лабораторія, головний метролог.

Головному технологу підпорядковується технічний відділ, науково-дослідницька група, теплотехнічне бюро, технологічна група.

Директору фінансовому підпорядковується відділ збуту, відділ матеріально-технічного постачання, планово-економічний відділ, фінансовий відділ, цех громадського харчування, головна бухгалтерія, контрольно-ревізійний відділ, відділ по обліку виробництва готової продукції.

Директору з виробництва підпорядковується виробничий відділ, вогнетривкий цех №1, №2, №3, диспетчерська служба відеоконтролю.

Директору з якості підпорядковується відділ технічного контролю, центральна заводська лабораторія.

Директору по персоналу підпорядковується відділ з організації праці і заробітної плати, відділ кадрів та технічного навчання, гуртожиток.

У звітному періоді Товариство дочірні підприємства, представництва, філії та інші відокремлені структурні підрозділи не створювало.

Інформація про чисельність працівників

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу 887 осіб.

Середня чисельність позаштатних працівників - середня чисельність працюючих по цивільно - правовим договорам 5 осіб; - середня чисельність працюючих за сумісництвом 27 осіб.

Фонд оплати праці усіх працівників за 2020 рік 90 916,0 тис.грн.

Фонд оплати праці усіх працівників за 2019 рік 87 895,3 тис.грн.

Фонд оплати праці усіх працівників за 2018 рік 71 432,3 тис.грн.

Фонд оплати праці усіх працівників за 2017 рік 49 477,2 тис.грн.

Фонд оплати праці усіх працівників за 2016 рік 36 075,8 тис.грн.

У звітному періоді відбулося збільшення розміру фонду оплати праці, відносно попереднього року на 3020,7 тис.грн., пов'язано зі збільшенням, згідно законодавству, мінімальної заробітної плати з 01.01.2020 року - 4723,00 грн., з 01.09.2020 року - 5000,00 грн.

Дані за останні 5 років про середньооблікову чисельність штатних працівників облікового складу підприємства (осіб): 2016р.-816; 2017р.-809; 2018р.-889; 2019р.-906; 2020р.-887 у тому числі, промислово виробничий персонал (осіб): 2016р.-806; 2017р.-800; 2018р.-880; 2019р.-897; 2020р.-878.

Середня заробітна плата (по середній чисельності в еквіваленті повної зайнятості) за останні 5 років: 2016р.-3630,8 грн.; 2017р.-4896,8 грн.; 2018р.-6711,0 грн; 2019р.-8267,1 грн.; 2020р.-8871,6 грн.

Кадрова політика в напрямку професійного навчання працівників цілеспрямована на формування у працівників спеціальних знань, розвиток необхідних навичок та вмінь, що дає змогу підвищувати продуктивність праці, максимально якісно виконувати функціональні обов'язки, освоювати нові види професійної діяльності, що включає первинну професійну підготовку, перепідготовку і підвищення кваліфікації працівників відповідно до потреб виробництва. Кадрова політика у сфері професійного розвитку працівників формується за принципами:

- доступності професійного розвитку працівникам;

- вільного вибору Товариством форм і методів забезпечення професійного розвитку працівників з урахуванням специфіки їх роботи;
- додержання інтересів працівника;
- безперервності процесу професійного розвитку працівників протягом усього періоду трудової діяльності.

Основними напрямками діяльності Товариства у сфері професійного розвитку працівників є:

- розроблення поточних та перспективних планів професійного навчання працівників;
- визначення видів, форм і методів професійного навчання працівників;
- розроблення та виконання робочих навчальних планів і програм професійного навчання працівників;
- організація професійного навчання працівників;
- добір педагогічних кадрів та фахівців для проведення професійного навчання працівників безпосередньо у Товаристві;
- ведення первинного та статистичного обліку кількості працівників, зокрема тих, які пройшли професійне навчання;
- стимулювання професійного зростання працівників;
- забезпечення підвищення кваліфікації працівників безпосередньо у Товаристві або в навчальних закладах, як правило, не рідше ніж один раз на п'ять років;
- визначення періодичності атестації працівників та організація її проведення;
- проведення аналізу результатів атестації та здійснення заходів щодо підвищення професійного рівня працівників.

Для виконання програми навчання на 2021 рік затверджені:

- план професійно-технічного навчання персоналу на 2021 рік;
- план первинної підготовки, перепідготовки;
- план навчання на курсах цільового навчання;
- план навчання керівних працівників і спеціалістів підприємства;
- план навчання та атестація працівників комбінату на семінарах.

Функції з організації професійного навчання покладені на інженера з підготовки кадрів відділку кадрів та технічного навчання. Професійне навчання працівників за робітничими професіями забезпечується шляхом:

- курсового навчання, що передбачає формування навчальних груп і здійснюється в навчальних класах;
- індивідуального навчання, що передбачає навчання на робочому місці під керівництвом кваліфікованих робітників - інструкторів виробничого навчання.

Майстри виробничого навчання мають вищу освіту та стаж роботи за відповідною спеціальністю не менш як три роки. Інструктори виробничого навчання із складу кваліфікованих робітників мають стаж роботи за професією не менш як три роки та рівень кваліфікації (розряд, клас, категорію) не нижчий, ніж передбачено навчальними планами і програмами, за якими здійснюється навчання робітників.

Кадрова програма Товариства, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації працівників операційним потребам підприємства, Товариство здійснює заходи пов'язані з підвищенням кваліфікації працівників.

Показники підготовки кадрів у звітному 2020 році наступні:

1. Первина підготовка, перепідготовка усього - 91 особа, у тому числі: первинна підготовка - 22 особи; перепідготовка - 69 осіб; з відривом від підприємства немає.
2. Підвищення кваліфікації працівників, всього - 209 осіб, у тому числі: на виробничо-технічних курсах - 37 осіб; на курсах цільового призначення - 114 осіб; на семінарах - 58 осіб.
3. Підвищення кваліфікації керівних працівників та спеціалістів, всього - 80 осіб, у тому числі: з відривом від підприємства у навчальних центрах - 14 осіб.

Усього 380 осіб (було заплановано 348 осіб).

Програма підготовки кадрів на 2021 рік наступна:

1. Первина підготовка, перепідготовка усього - 103 особи, у тому числі: первинна підготовка - 25 осіб; перепідготовка - 78 осіб (у тому числі 3 особи з відривом від підприємства - в навчальних центрах).
2. Підвищення кваліфікації працівників, всього - 203 особи, у тому числі: на виробничо-технічних курсах - 59 осіб; на курсах цільового призначення - 144 осіб.
3. Підвищення кваліфікації керівних працівників та спеціалістів, всього - 130 осіб, у тому числі: на підприємстві - 119 осіб; з відривом від підприємства у навчальних центрах - 11 осіб.

Усього 436 осіб.

Інформація про належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств

У звітному 2020 році Товариство до будь-яких об'єднань підприємств не входить

Інформація про спільну діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами

У звітному періоді емітент не проводив спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб

Будь-яких пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного періоду не надходило

Опис обраної облікової політики

Товариство зареєстровано на території України і здійснює ведення бухгалтерського обліку і складання бухгалтерської звітності відповідно до вимог Закону України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні» від 16.07.99 року № 996-XIV із змінами та доповненнями, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності («МСФЗ»); його функціональною валютою є українська гривня.

Бухгалтерський облік Товариства ведеться відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність», іншими нормативними актами, що регламентують ведення бухгалтерського обліку в Україні.

Фінансова звітність по МСФЗ складається на основі інформації про активи, зобов'язання, капітал, господарські операції і результати діяльності Товариства за даними бухгалтерського обліку шляхом трансформації (коригування) статей відповідно до вимог Міжнародних стандартів фінансової звітності.

Основою надання фінансової звітності є чинні міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ), міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО) та тлумачення, розроблені Комітетом з тлумачень міжнародної фінансової звітності.

ПрАТ «Великоанадольський вогнетривкий комбінат» перейшло на Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ) 1 січня 2012 року відповідно до положень МСФЗ (IFRS) 1 «Перше використання міжнародних стандартів фінансової звітності».

Керуючись МСФЗ, товариство обрало першим звітним періодом рік, що закінчується 31 грудня 2013 року. З цієї дати фінансова звітність Товариства складається відповідно до вимог МСФЗ, що були розроблені Радою (Комітетом) з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку, та роз'яснень Комітету з тлумачень міжнародної фінансової звітності, а також відповідно роз'яснень Постійного комітету з тлумачень, що були затверджені комітетом з міжнародного бухгалтерського обліку та діяли на дату складання фінансової звітності.

Відповідно до МСФЗ, товариство використовує однакову облікову політику при складанні фінансової звітності згідно МСФЗ протягом усіх періодів, представлених у повній фінансовій звітності згідно з МСФЗ. Така облікова політика повинна відповідати всім стандартам МСФЗ, чинним на дату складання повної фінансової звітності за МСФЗ (тобто, станом на 31 грудня 2020 року).

Інформація представляється в основному виходячи з базису оцінки за історичною вартістю (собівартості).

Для складання фінансової звітності відповідно до МСФЗ керівництво виробляє оцінку на основі принципу обачності активів, зобов'язань, доходів і витрат. Оцінка в основному виробляється відносно резерву сумнівних боргів, резерву відпусток, відкладеного податку на прибуток, справедливій вартості фінансових інструментів.

При підготовці фінансової звітності Товариство здійснює оцінки та припущення, які мають вплив на елементи фінансової звітності, ґрунтуючись на МСФЗ, МСБО та тлумаченнях, розроблених Комітетом з тлумачень міжнародної фінансової звітності. Оцінки та судження базуються на попередньому досвіді та інших факторах, що за існуючих обставин вважаються обґрунтованими і за результатами яких приймаються судження щодо балансової вартості активів та зобов'язань. Хоча ці розрахунки базуються на наявній у керівництва Товариства інформації про поточні події, фактичні результати можуть зрештою відрізнятися від цих розрахунків. Області, де такі судження є особливо важливими, області, що характеризуються високим рівнем складності, та області, в яких припущення й розрахунки мають велике значення для підготовки фінансової звітності за МСФЗ, наведені нижче.

Якщо немає МСФЗ, який конкретно застосовується до операції, іншої події або умови, керівництво Товариства застосовує судження під час розроблення та застосування облікової політики, щоб інформація була доречною та достовірною, у тому значенні, що фінансова звітність:

- подає достовірно фінансовий стан, фінансові результати діяльності та грошові потоки Товариства;
- відображає економічну сутність операцій, інших подій або умов, а не лише юридичну форму;
- є нейтральною, тобто вільною від упереджень;

- є повною в усіх суттєвих аспектах.

Під час здійснення судження керівництво Товариства посилається на прийнятність наведених далі джерел та враховує їх у низхідному порядку:

- а) вимоги в МСФЗ, у яких ідеться про подібні та пов'язані з ними питання;
- б) визначення, критерії визнання та концепції оцінки активів, зобов'язань, доходів та витрат у Концептуальній основі фінансової звітності.

Під час здійснення судження керівництво Товариства враховує найостанніші положення інших органів, що розробляють та затверджують стандарти, які застосовують подібну концептуальну основу для розроблення стандартів, іншу професійну літературу з обліку та прийнятті галузевої практики, тією мірою, якою вони не суперечать вищезазначеним джерелам.

Справедлива вартість інвестицій, що активно обертаються на організованих фінансових ринках, розраховується на основі поточної ринкової вартості на момент закриття торгів на звітну дату. В інших випадках оцінка справедливої вартості ґрунтується на судженнях щодо передбачуваних майбутніх грошових потоків, існуючої економічної ситуації, ризиків, властивих різним фінансовим інструментам, та інших факторів з врахування вимог МСФЗ 13 «Оцінка справедливої вартості».

На підприємстві видано Наказ «Про облікову політику».

Визнання і оцінка активів, зобов'язань і капіталу в бухгалтерському обліку здійснюється відповідно до вимог МСФЗ.

При складанні фінансової звітності товариство дотримується принципів безперервності діяльності підприємства, автономності, повного висвітлення, послідовності, історичної собівартості, нарахування та відповідності доходів і витрат, нарахування, превалювання змісту над формою, обачності і принцип єдиного грошового вимірника.

У відповідності до МСФЗ облікова політика це сукупність принципів, стандартів, правил, методів і процедур обліку, які застосовуються підприємством при підготовці фінансової звітності, веденні бухгалтерського обліку, а також при плануванні виробництва і реалізації продукції, розробці прогнозів і бізнес-планів.

Звітним періодом для складання фінансової звітності є календарний рік. Проміжна (квартальна) звітність складається з наростаючим підсумком з початку звітного року. Баланс складається на останній день звітного періоду (квартал, рік).

Бухгалтерський облік активів, зобов'язань, власного капіталу, доходів і витрат ведеться з використанням Робочого плану рахунків.

Для забезпечення достовірності облікових даних перед складанням річної звітності проводиться інвентаризація активів, зобов'язань і власного капіталу відповідно до Положення про організацію бухгалтерського обліку та Інструкцією про інвентаризацію основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів і документів та розрахунків, затвердженої наказом Міністерства фінансів України № 69 від 11.08.94г. (зі змінами та доповненнями).

Облікова політика підприємства будується на основі таких основоположних принципах:

- підприємство повинно готувати фінансову звітність, за винятком звіту про рух грошових коштів, на основі принципу нарахування, який полягає у визнанні операцій та інших подій у тому періоді, в якому вони мали місце, незалежно від того, коли надійшли або були передані грошові кошти;
- елементи фінансової звітності визнаються, коли вони задовольняють визначення і критерії визнання, представленим в Концепції МСФО;
- відповідності доходів і витрат - доходи і витрати визнаються у фінансовій звітності того періоду, в якому вони були здійснені для отримання цих доходів. При цьому доходи і витрати відображаються в обліку і звітності у момент їх виникнення; витрати визнаються в періоді визнання відповідних доходів;
- безперервність діяльності підприємства розглядається як безперервна протягом наступних дванадцяти місяців діяльності, а також не існує жодних намірів та зобов'язань ліквідувати або зупинити діяльність підприємства. У разі наміру керівництва припинити будь-яким чином будь-які види діяльності або операції, відображення господарських операцій в звітності здійснюється відповідно до вимог спеціального стандарту IFRS 5;
- суттєвість - це допущення або спотворення інформації про статті фінансової звітності які можуть, як кожне окремо, так і в сукупності, вплинути на економічні рішення користувачів, прийняті на основі цієї фінансової звітності. Суттєвість залежить від розміру та характеру конкретного допущення або спотворення інформації, оцінюваних в контексті супутніх обставин.

Господарські операції в бухгалтерському обліку відображаються шляхом записів в регістрах бухгалтерського обліку із застосуванням програмного продукту "1-С Бухгалтерія". Керівник Товариства несе відповідальність за організацію бухгалтерського обліку згідно Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність на Україні" від 16.07.99р. № 996-XIV.

Валютою обліку і звітності для цілей підготовки фінансової звітності є Національна валюта України

гривня, заокруглена до тисяч. Податкова звітність складається в гривнях без копійок.

При складанні фінансової звітності Товариство дотримується принципів безперервності діяльності підприємства, автономності, повного висвітлення, послідовності, історичної собівартості, нарахування та відповідності доходів і витрат, нарахування, превалювання змісту над формою, обачності і принцип єдиного грошового вимірника.

В звітному періоді на підставі наказу №321 від 28.09.2020р. Була проведена інвентаризація основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів, документів та розрахунків.

Виробничі потужності Товариства знаходяться на території, прилеглій до території проведення заходів Операції об'єднаних сил (ООС). Такі події та умови вказують на існування суттєвої невизначеності, що може поставити під сумнів здатність Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі.

Але, управлінським персоналом вжито достатньо необхідних заходів для забезпечення стабільного функціонування та розвитку Товариства в осяжному майбутньому. Управлінській персонал не планує ліквідувати та припинити діяльність Товариства.

При первісному визнанні в фактичну вартість основних засобів і нематеріальних активів, включаються всі витрати, безпосередньо пов'язані з придбанням відповідного активу. У фактичну вартість активів, зведених (споруджених) власними силами включаються витрати на матеріали, прямі витрати на оплату праці, всі інші витрати безпосередньо пов'язані з приведення активів в робочий стан для використання їх за призначенням, витрати на демонтаж і переміщення активів і відновлення займаної ними ділянки, і капіталізовані витрати на позики. Витрати на придбання програмного забезпечення, нерозривно пов'язаного з функціональним призначенням відповідного обладнання, капіталізуються у вартості цього обладнання.

Ліквідаційна вартість визначається як вартість вигідної реалізації матеріалів, отриманих від демонтажу об'єктів основних засобів. Прийняті методи та розрахункові терміни корисної служби об'єктів, забезпечують користувачів фінансової звітності доступом до інформації, що дозволяє її аналізувати. Об'єкти, які відповідають визначенню основних засобів, але мають незначну вартість, списуються на витрати в момент їх передачі в експлуатацію. Витрати на поточне обслуговування основних засобів визнаються у витратах у тому періоді, в якому вони були понесені. Знос нараховується на суму, що амортизується і є вартістю придбання активу, або іншу вартість, яка використовується замість вартості придбання, за вирахуванням ліквідаційної вартості. Для нарахування амортизації основних засобів і нематеріальних активів товариство використовує прямолінійний метод.

Облік нематеріальних активів.

Нематеріальні активи на підприємстві для цілей обліку класифікуються і відображаються в обліку згідно МСФЗ № 38 "Нематеріальні активи".

Нарахування амортизації нематеріальних активів здійснюється протягом терміну їх корисного використання, який встановлюється підприємством. Амортизація нараховується прямолінійним методом. Ліквідаційна вартість нематеріальних активів не визначається. Визнання, склад, повнота оцінки нематеріальних активів, відображення в обліку надходжень, зносу (амортизації), реалізації та іншого вибуття відповідають МСФО № 38 "Нематеріальні активи".

Облік основних засобів.

Основні засоби на підприємстві для цілей обліку класифікуються і відображаються в обліку згідно МСФО 16 "Основні засоби".

Одиницею обліку основних засобів є об'єкт. Об'єкти основних засобів класифіковані по наступних групах: будинки, споруди та передавальні пристрої; машини та обладнання; транспортні засоби; інструменти, прилади, інвентар (меблі); багаторічні насадження; інші основні засоби; бібліотечні фонди; малоцінні необоротні матеріальні активи; інші необоротні матеріальні активи.

Основні засоби враховуються в натуральних і вартісних формах. Об'єкт основних визнається активом, якщо існує імовірність того, що підприємство отримає в майбутньому економічні вигоди від його використання та вартість його може бути достовірно визначена.

Придбані (створені) основні засоби зараховуються на баланс підприємства за первісною вартістю. Первісна вартість основних засобів відображаються в обліку по історичній собівартості. Витрати, що пов'язані з ремонтом основних засобів відносяться на витрати періоду. Ліквідаційна вартість основних засобів не визначається.

До складу основних засобів відповідної групи зараховуються матеріальні активи, які використовуються підприємством з метою використання їх в процесі виробництва продукції, постачання товарів, надання послуг і для здійснення адміністративних функцій, і соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких більше одного року і вартістю більш ніж

20000 грн.

До складу малоцінних необоротних матеріальних активів включені активи, які використовуються на підприємстві більш ніж один рік або операційний цикл та вартістю до 20000 грн. Амортизація нараховується в розмірі 100% в момент передачі до експлуатації. Аналітичний облік основних засобів здійснюється відповідно до наказу Міністерства статистики від 29.12.1995р. № 352 із застосуванням типових форм первинної облікової документації. Об'єктом амортизації є основні засоби. Нарахування амортизації здійснюється протягом строку корисного використання (експлуатації) об'єкта, який встановлюється підприємством при визнанні цього об'єкта активом, і призупиняється на період його реконструкції, модернізації, добудови, дообладнання та консервації. Витрати пов'язані з реконструкцією і зведенням об'єктів основних засобів капіталізувалися на рахунках "Капітальні інвестиції". При нарахуванні амортизації підприємство використовує норми і методи нарахування амортизації, передбачені МСФО 16 "Основні засоби", а саме прямолінійний метод. Протягом звітного періоду методи нарахування амортизації були незмінними. На підприємстві аналітичний і синтетичний облік основних засобів, усі операції з надходження, зносу (амортизації), реалізації, ліквідації, ремонту, модернізації основних засобів відображаються в обліку та звітності згідно до МСФО 16 "Основні засоби".

Подальші витрати. Підприємство не визнає в балансовій вартості об'єкту основних засобів витрати на щоденне технічне обслуговування і витрати на поточний ремонт. Ці витрати признаються в прибутках або збитках, коли вони понесені. У балансовій вартості об'єкту основних засобів признаються такі подальші витрати, які задовольняють критеріям визнання активу. Використовуються в виробничому процесі, на виробничих ділянках, в цехах. Використовуються власні основні засоби.

Основні засоби ПрАТ «Великоанадольський вогнетривкий комбінат» враховуються по об'єктах. Об'єкти основних засобів класифікуються по окремих класах.

Амортизація основних засобів розраховується прямолінійним методом відповідно до строків корисної служби, встановлених податковим законодавством України.

Об'єктом амортизації являються усі основні засоби (крім вартості землі і незавершених капітальних інвестицій).

Амортизація основних засобів нараховується за прямолінійним методом, за яким річна сума амортизації визначається діленням вартості, яка амортизується, на строк корисного використання кожного об'єкта основних засобів. При визначенні строку корисного використання Товариством враховується очікуване використання об'єкта підприємством з урахуванням його потужності та продуктивності. Незавершені капітальні інвестиції не амортизуються.

В 2020 році для бухгалтерського обліку основних засобів товариство застосовувало вимоги Положення Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 16 "Основні засоби".

Облік фінансових інвестицій.

Фінансові інвестиції обліковуються відповідно до МСБО 32 і 39. З метою складання фінансової звітності класифікуються за категоріями:

- призначені для торгівлі;
- утримувані до погашення;
- наявні для продажу.

Інвестиції, що мають фіксований термін погашення і утримувані до погашення, обліковуються за амортизованою собівартістю. Інвестиції, які не мають фіксованого терміну погашення, обліковуються за собівартістю. Інвестиції, наявні для продажу, обліковуються за справедливою вартістю з віднесенням її змін на власний капітал.

Податок на прибуток відображається у фінансовій звітності відповідно до вимог законодавства, які діють на кінець звітного періоду. Витрати з податку на прибуток включають поточний та відкладений податки і визнаються в прибутку або збитку за рік. Поточний податок представляє собою суму, яку передбачається сплатити або відшкодувати з бюджету щодо оподаткованого прибутку або збитку за поточний і попередні періоди. Оподатковувані прибутки або збитки розраховуються на підставі оцінки, якщо фінансова звітність затверджується до подачі відповідних податкових декларацій. Податки, відмінні від податку на прибуток, відображаються у складі операційних витрат. Відстрочений податок на прибуток розраховується за методом балансових зобов'язань в частині перенесеного на майбутні періоди податкового збитку і тимчасових різниць, що виникають між податковою базою активів та зобов'язань та їх балансовою вартістю у фінансовій звітності. Відповідно до винятку, існуючого для первісного визнання, відкладені податки не визнаються у відношенні тимчасових різниць, що виникають при початковому визнанні активу або зобов'язання за операціями, не пов'язаними із об'єднаннями бізнесу, якщо такі не роблять впливу ні на бухгалтерський, ні на оподатковуваний прибуток. Балансова величина відкладеного податку розраховується за податковими ставками, які діють або по суті вступили в силу на кінець звітного періоду і застосування яких очікується в період відновлення тимчасових різниць або

використання перенесених на майбутні періоди податкових збитків. Відстрочені податкові активи щодо тимчасових різниць і перенесених на майбутні періоди податкових збитків визнаються лише в тому випадку, коли існує висока ймовірність отримання в майбутньому оподаткованого прибутку, яка може бути зменшена на суму таких відрахувань.

Розрахунки проводяться згідно з МСФО 12 "Податок на прибуток".

Облік оборотних активів.

Облік запасів на підприємстві здійснюється згідно до МСБО 2 «Запаси». Для цілей бухгалтерського обліку запасів включають: основні і допоміжні матеріали, малоцінні, швидкозношувані предмети та інші матеріальні цінності. Одиницею бухгалтерського обліку запасів є їх найменування.

Запаси оцінюють за меншою з таких двох величин: собівартість та чиста вартість реалізації.

Собівартість запасів включає всі витрати на придбання, витрати на переробку та інші витрати, понесені під час доставки запасів до їх теперішнього місцезнаходження та приведення їх у теперішній стан.

Придбані виробничі запаси і товари зараховуються на баланс підприємства за первинною вартістю, яка визначається згідно до МСБО 2. Транспортно-заготівельні витрати включаються в первинну вартість сировини, ПММ, будівельних матеріалів.

Метод оцінки вибуття цих запасів та готової продукції – за середньозваженою собівартістю.

Протягом звітного періоду було забезпечено незмінність визначених методів оцінки вибуття запасів.

Для інших груп ТМЦ Транспортно-заготівельні витрати обліковуються на окремому рахунку та списуються на витрати згідно розрахунку.

Метод оцінки вибуття запасів інших груп – ФІФО.

Списання матеріалів проводиться на підставі встановлених лімітів, актів на списання, які підписуються уповноваженими особами та затверджені в установленому порядку, матеріальних звітів цехів. Активи, що використовуються протягом не більше одного року або нормального операційного циклу, якщо він більше року, визнаються малоцінними та швидкозношуваними предметами та обліковуються підприємством на рахунку 22 „Малоцінні та швидкозношувані предмети”. Вартість переданих в експлуатацію малоцінних та швидкозношуваних предметів, відповідно до вимог МСБО 2 «Запаси», виключається зі складу активів (списується з балансу) з подальшою організацією оперативного кількісного обліку таких предметів за місцями експлуатації і протягом строку їх фактичного використання. Вибуття матеріалів та МШП проводилося згідно з затвердженими актами списання та матеріальними звітами цехів.

Облікова політика в частині оцінки вибуття запасів, здійснюється згідно до МСБО 2. Собівартість незавершеного виробництва і готової продукції складається з прямих матеріальних витрат, прямих витрат на оплату праці, інших прямих витрат і розподілених загальновиробничих витрат. Незавершене виробництво та готова продукція відображається у фінансовій звітності за фактичною собівартістю.

Облік дебіторської заборгованості.

Поточна дебіторська заборгованість за товари і послуги признається активом одночасно з визнанням доходу від реалізації і оцінюється по первісній вартості. У балансі на кінець звітного періоду дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги відображається по чистій реалізаційній. Поточна дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги включається до підсумку балансу за чистою реалізаційною вартістю, тобто дебіторська заборгованість за вирахуванням резерву сумнівних боргів. Резерв створюється з використанням методу класифікації дебіторів за наступними термінами: - до 3-х місяців; - від 3-х до 6-ти місяців; - від 6-ти до 12 місяців; - понад 12 місяців. Оціночні коефіцієнти визначаються з використанням інформації попередніх звітних періодів і враховуючи наявність об’єктивних свідчень того, що Товариство не зможе стягнути дебіторську заборгованість.

Дебіторська заборгованість класифікується як торгівельна дебіторська заборгованість (що виникає за реалізованих в ході здійснення звичайної господарської діяльності товари і послуги) і неторгівельна (інша) дебіторська заборгованість.

Первинне визнання дебіторської заборгованості здійснюється за справедливою вартістю переданих активів.

Поточна дебіторська заборгованість, яка не пов’язана з реалізацією продукції, робіт, послуг, що визнана безнадійною на протязі звітного періоду відображена у складі інших операційних витрат.

Дебіторська заборгованість відображається згідно з МСФЗ.

Необоротні активи та групи вибуття, які утримуються для продажу, та припинена діяльність.

Необоротні активи та групи вибуття визнаються на підприємстві відповідно до МСФЗ «Необоротні активи, утримувані для продажу, та припинена діяльність», коли очікується отримати економічні вигоди від їх продажу, а не від їх використання за призначенням; вони готові до продажу у їх теперішньому стані; здійснення їх продажу має високу ймовірність, здійснюється їх активна пропозиція на ринку за ціною, що відповідає справедливій вартості.

Необоротні активи та групи вибуття перекласифіковані із групи довгострокових біологічних активів до групи вибуття згідно МСФЗ 5 «Непоточні активи, утримувані для продажу, та припинена діяльність».

Суб'єкт господарювання класифікує непоточний актив (або ліквідаційну групу) як утримуваний для продажу, якщо його балансова вартість буде в основному відшкодовуватися шляхом операції продажу, а не поточного використання.

Для цього актив (або ліквідаційна група) має бути придатним для негайного продажу в тому стані, у якому він перебуває на момент продажу, на умовах, яких зазвичай дотримуються при продажі таких активів (або ліквідаційних груп), і цей продаж повинен бути високо ймовірним.

Облік власного капіталу.

З метою бухгалтерського обліку статутний фонд відображаються на рахунку 40 "Статутний капітал". Розрахунок вартості чистих активів проводиться на підставі даних бухгалтерської звітності, та згідно Методичними рекомендаціями щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств, які схвалені рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку 17 листопада 2004 р. N 485.

Облік довгострокових та поточних зобов'язань.

Зобов'язання признаються, якщо їх оцінка може бути достовірно визначена і існує імовірність зменшення економічних вигод в майбутньому внаслідок їх погашення. Довгострокові фінансові зобов'язання в системі МСФЗ дисконтуються. Дисконтування обумовлено тим, що гроші мають тимчасову вартість (тобто поточна вартість майбутніх фінансових потоків може істотно відрізнятися від їх номінальної вартості), для забезпечення порівнянності фінансової звітності являється необхідність в дисконтуванні. Дисконтування - це приведення майбутніх грошових потоків до поточного періоду з урахуванням зміни вартості грошей з плином часу. Зобов'язання Товариства класифікується на довгострокових (термін погашення понад 12 місяців) і поточних (термін погашення до 12 місяців). Визнання, облік та оцінка зобов'язань підприємства відображається згідно МСБО 37 "Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи".

Облік доходів і витрат.

Доходи відображаються в фінансовій звітності відповідно до вимог МСФЗ 18 "Доходи". Доход відображається в сумі справедливої вартості активів, що отримані або підлягають отриманню. Витрати відображаються відповідно до вимог МСФЗ. Податковий облік доходів і витрат ведеться згідно з Законом України "Податковий Кодекс України" 32755-VI від 2.12.2010р. Інформація про доходи і витрати відображена у Звіті про фінансові результати, форма № 2.

Прибуток товариства утворюється з надходжень від господарської діяльності після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат і витрат на оплату праці. З балансового доходу товариства вносяться передбачені законодавством України податки та інші платежі до бюджету. Чистий прибуток, одержаний після зазначених розрахунків, залишається у повному розпорядженні товариства, яке відповідно до установчих документів визначає напрями його використання.

Підприємство є платником податку на прибуток на загальних умовах, згідно Податкового Кодексу України.

Підприємство є платником податку на додану вартість.

Інформація про основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент

Сферою діяльності ПрАТ «Великоанадольський вогнетривкий комбінат» є виробництво вогнетривкої продукції, алюмосилікатних шамотних виробів, призначених для футеровки внутрішніх поверхонь доменних, мартенівських і коксових печей, заліздорозливних і чугуновозних ковшів, вагранок, виготовленні набивних мас, шамоту, каоліну, порошоків, мертелів, надання послуг юридичним особам, населенню (оренда транспорту та інші), зовнішньоекономічна діяльність.

З усього розмаїття вогнетривів, що використовуються на вітчизняних підприємствах, значна частка припадає на алюмосилікатні вироби. Їх хіміко-мінеральний склад і відпрацьовані технології виготовлення дозволяють добиватися високої термічної і антикорозійної стійкості, стійкості до проникнення шлаку та металу, уникати утворення тріщин після нагрівання і охолодження. Це забезпечує тривалий термін служби футеровки й її рівномірний знос. Саме ці якості і необхідні для чорної і кольорової металургії, для коксохімічного виробництва, випалу цементу, в установках високотемпературних хімічних процесів та ін. На підставі аналізу потреб в вогнетривкій продукції гірничо-металургійним комплексом та іншими галузями, на підприємстві прогнозується виробництво вогнетривкої продукції і мелених матеріалів.

ПрАТ "Великоанадольський вогнетривкий комбінат" виробляє вогнетривкі вироби: нормальні, складні, особоскладні, ковшові, чугуновозні, доменні, коксові, легковагі, шамотно-цементні, вироби для рекуператорів, повітрянагрівальні, кислотривкі, гніздові, високоглиноземисті, БМКП-80; а також мелені порошки: ММЛ-65-1; ММК-74-2; МШ-28, 36, 39, 42, 45, ПШКА, ПШКВЕ.

Шамотно-каолінові вогнетриви стійкі до корозії і забезпечують рівномірний знос футеровки, стійкі до проникнення шлаку та металу, не мають тріщин після нагрівання й охолодження, мають тривалий

термін служби, що забезпечує економію витрат на утримання теплових агрегатів і ковшів для розливання металу.

Діапазон використання вогнетривів, що виготовляються комбінатом, досить великий. Вироби виробництва Великоанадольського вогнетривкового комбінату використовуються у таких галузях промисловості як металургійна, машинобудівна, коксохімічна, скляна, харчова, у теплоенергетиці та енергозбереженні, будівництві та ін. Пріоритетні сегменти ринку – металургійні та коксохімічні підприємства, будівничі компанії України та зарубіжжя. Ринок збуту зосереджений на підприємствах України, країнах СНД, експортуються країнам далекого зарубіжжя. За 2020 рік відвантаження продукції ПрАТ «Великоанадольський вогнетривковий комбінат» склало 69,8% по Україні, на експорт - 30,2%, в порівнянні з 2019 роком - по Україні 76,1%, на експорт – 23,9%. Виробництво і постачання продукції на український ринок в порівнянні з 2019 роком незначно зменшилось, постачання за кордон в порівнянні з 2019 роком збільшилось. Номенклатура виробів, що постачаються розширюється.

Основними споживачами у звітному 2020 році були ПрАТ «Запоріжжкокс», ПрАТ «Авдіївський КХЗ», ПАТ «Арселор Міттал Кривий Ріг», ПАТ «Запоріжсталь», ПрАТ «МК «Азовсталь», ПАТ «Дніпровський металургійний комбінат», ПрАТ ММК ім. Ілліча.

Пошук нових ринків збуту відбувається за рахунок впровадження нових видів шамотної вогнетривкої продукції, а так само шляхом налагодження партнерських відносин серед інших споживачів.

В даний час за результатами 2020 року підприємство ПрАТ «Великоанадольський вогнетривковий комбінат» займає перше місце на ринку шамотних вогнетривів України. Частка поставок вогнетривкої шамотної продукції ПрАТ «ВАВК» становить 52,0% на ринку України. Основним конкурентом комбінату є ПрАТ «Запоріжжвогнетрив» - частка поставок вогнетривкої шамотної продукції на ринку України – 38,9%.

В умовах ринкових відносин і конкурентного середовища ПрАТ «Великоанадольський вогнетривковий комбінат» постійно контролює рівень цін на вогнетривку шамотну продукцію та їх динаміку в цілях збереження співвідношення між ринковою ціною та собівартістю продукції.

В даний час у ПрАТ «Великоанадольський вогнетривковий комбінат» практично з усіма підприємствами в Україні, які споживають вогнетривкі вироби, налагоджені партнерські відносини з постачання продукції. Робота будується на принципах збереження наявних споживачів, а також залучення нових, за рахунок якості шамотної вогнетривкої продукції та впровадження нових видів шамотної вогнетривкої продукції.

Основні постачальники сировини: ПрАТ «Дружківське рудоуправління», АТ «Кіровоградське рудоуправління», ПрАТ «Веско», ТОВ «Владимир», ТОВ «НВП «Алмаз», ПрАТ «Авдіївський коксохімічний завод».

Інформація про основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років

Інформація про придбання активів за останні 5 років.

За 2020 рік Товариством було придбано (введено) основних фондів на суму 6463 тис. грн., у тому числі: а) будинки, споруди та передавальні пристрої 112 тис. грн.; б) машини та обладнання 5232 тис. грн.; в) інструменти, прилади, інвентар 65 тис. грн.; г) малоцінні необоротні матеріальні активи 188 тис. грн.; д) транспортні засоби 866 тис. грн.

За 2019 рік Товариством було придбано (введено) основних фондів на суму 4136 тис. грн., у тому числі: а) будинки, споруди та передавальні пристрої 3 тис. грн.; б) машини та обладнання 3805 тис. грн.; в) інструменти, прилади, інвентар 47 тис. грн.; г) малоцінні необоротні матеріальні активи 57 тис. грн.; д) транспортні засоби 224 тис. грн.

За 2018 рік Товариством було придбано (введено) основних фондів на суму 7189 тис. грн., у тому числі: а) машини та обладнання 5945 тис. грн.; б) інструменти, прилади, інвентар 69 тис. грн.; в) малоцінні необоротні матеріальні активи 70 тис. грн.; г) транспортні засоби 1031 тис. грн.; д) бібліотечні фонди 1 тис. грн.; е) будинки, споруди та передавальні пристрої 73 тис. грн.

За 2017 рік Товариством було придбано (введено) основних фондів на суму 5092 тис. грн., у тому числі: а) будинки, споруди та передавальні пристрої 47 тис. грн.; б) машини та обладнання 3817 тис. грн.; в) інструменти, прилади, інвентар -; г) малоцінні необоротні матеріальні активи 170 тис. грн.; д) транспортні засоби 1058 тис. грн.

За 2016 рік Товариством було придбано (введено) основних фондів на суму 5654 тис. грн., у тому числі: а) машини та обладнання 4328 тис. грн.; б) інструменти, прилади, інвентар 96 тис. грн.; в) малоцінні необоротні матеріальні активи 18 тис. грн.; г) транспортні засоби 1211 тис. грн.; д) бібліотечні фонди 1 тис. грн.

За останні 5 років були відчужені активи, які застаріли та у використанні яких Товариство не має потреби.

Протягом 2020 року вибуло основних засобів на суму 76 тис. грн. зі зносом 76 тис. грн. у тому числі:
а) машини та обладнання 10 тис. грн. зі зносом 10 тис. грн.; б) транспортні засоби 66 тис. грн. зі зносом 66 тис. грн.

Протягом 2019 року вибуло основних засобів на суму 12 тис. грн. зі зносом 12 тис. грн. у тому числі:
а) бібліотечні фонди 12 тис. грн. зі зносом 12 тис. грн.

Протягом 2018 року вибуло основних засобів на суму 61 тис. грн. зі зносом 49 тис. грн. у тому числі:
а) будинки, споруди та передавальні пристрої 55 тис. грн. зі зносом 43 тис. грн.; б) бібліотечні фонди 6 тис. грн. зі зносом 6 тис. грн.

Протягом 2017 року вибуло основних засобів на суму 142 тис. грн. зі зносом 128 тис. грн. у тому числі: а) будинки, споруди та передавальні пристрої 57 тис. грн. зі зносом 43 тис. грн.; б) машини та обладнання 8 тис. грн. зі зносом 8 тис. грн.; в) транспортні засоби 32 тис. грн. зі зносом 32 тис. грн.; г) інструменти, прилади, інвентар 27 тис. грн. зі зносом 27 тис. грн.; д) бібліотечні фонди 12 тис. грн. зі зносом 12 тис. грн.; е) малоцінні необоротні матеріальні активи 6 тис. грн. зі зносом 6 тис. грн.

Протягом 2016 року вибуло основних засобів на суму 227 тис. грн. зі зносом 225 тис. грн. у тому числі: а) будинки, споруди та передавальні пристрої 73 тис. грн. зі зносом 73 тис. грн.; б) машини та обладнання 130 тис. грн. зі зносом 128 тис. грн.; в) малоцінні необоротні матеріальні активи 3 тис. грн. зі зносом 3 тис. грн.; г) інструменти, прилади, інвентар 19 тис. грн. зі зносом 19 тис. грн.; д) бібліотечні фонди 2 тис. грн. зі зносом 2 тис. грн.

Інформація про основні засоби емітента

Основні засоби на підприємстві для цілей обліку класифікуються і відображаються в обліку згідно МСФЗ 16 «Основні засоби».

Одиницею обліку основних засобів є об'єкт. Об'єкти основних засобів класифіковані по наступних групах: будинки, споруди та передавальні пристрої; машини та обладнання; транспортні засоби; інструменти, прилади, інвентар (меблі); багаторічні насадження; інші основні засоби; бібліотечні фонди; малоцінні необоротні матеріальні активи; інші необоротні матеріальні активи.

Основні засоби враховуються в натуральних і вартісних формах. Об'єкт основних визнається активом, якщо існує імовірність того, що підприємство отримає в майбутньому економічні вигоди від його використання та вартість його може бути достовірно визначена.

Придбані (створені) основні засоби зараховуються на баланс підприємства за первісною вартістю. Первісна вартість основних засобів відображаються в обліку по історичній собівартості. Витрати, що пов'язані з ремонтом основних засобів відносяться на витрати періоду. Ліквідаційна вартість основних засобів не визначається.

До складу основних засобів відповідної групи зараховуються матеріальні активи, які використовуються підприємством з метою використання їх в процесі виробництва продукції, постачання товарів, надання послуг і для здійснення адміністративних функцій, і соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких більше одного року і вартістю більш ніж 20000 грн.

До складу малоцінних необоротних матеріальних активів включені активи, які використовуються на підприємстві більш ніж один рік або операційний цикл та вартістю до 20000 грн. Амортизація нараховується в розмірі 100% в момент передачі до експлуатації.

Аналітичний облік основних засобів здійснюється відповідно до наказу Міністерства статистики від 29.12.1995р. № 352 із застосуванням типових форм первинної облікової документації.

Об'єктом амортизації є основні засоби. Нарахування амортизації здійснюється протягом строку корисного використання (експлуатації) об'єкта, який встановлюється підприємством при визнанні цього об'єкта активом, і призупиняється на період його реконструкції, модернізації, добудови, дообладнання та консервації. Витрати пов'язані з реконструкцією і зведенням об'єктів основних засобів капіталізувалися на рахунках «Капітальні інвестиції».

При нарахуванні амортизації підприємство використовує норми і методи нарахування амортизації, передбачені МСФО 16 «Основні засоби», а саме прямолінійний метод. Протягом звітного періоду методи нарахування амортизації були незмінними.

На підприємстві аналітичний і синтетичний облік основних засобів, усі операції з надходження, зносу (амортизації), реалізації, ліквідації, ремонту, модернізації основних засобів відображаються в обліку та звітності згідно до МСФО 16 «Основні засоби».

Подальші витрати. Підприємство не визнає в балансовій вартості об'єкту основних засобів витрати на щоденне технічне обслуговування і витрати на поточний ремонт. Ці витрати признаються в прибутках або збитках, коли вони понесені. У балансовій вартості об'єкту основних засобів признаються такі подальші витрати, які задовольняють критеріям визнання активу.

Використовуються в виробничому процесі, на виробничих ділянках, в цехах. Використовуються

власні основні засоби.

Суттєвих змін у вартості основних засобів за 2020 рік не було.

Протягом звітного періоду введено основних засобів на суму 6463 тис. грн., у тому числі:

- машини та обладнання 5232 тис. грн.;
- будинки та передавальні пристрої 112 тис. грн.;
- інструменти, прилади, інвентар 65 тис. грн.;
- малоцінні необоротні матеріальні активи 188 тис. грн.;
- транспортні засоби 866 тис. грн.

Залишок "Капітальних інвестицій" на кінець звітного року складає 11444 тис. грн., у тому числі:

- капітальне будівництво 1332 тис. грн.;
- придбання (виготовлення) основних засобів 9144 тис. грн.;
- придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів 13 тис. грн.;
- придбання НА 164 тис. грн.;
- інші 791 тис. грн.

Протягом звітного періоду вибуло основних засобів на суму 76 тис. грн., зі зносом 76 тис. грн., у тому числі:

- машини та обладнання 10 тис. грн. зі зносом 10 тис. грн.;
- транспортні засоби 66 тис. грн., зі зносом 66 тис. грн.

Станом на 31.12.2020р. первісна вартість основних засобів становить 163042 тис.грн., у тому числі:

- а) будинки, споруди та передавальні пристрої 64597 тис. грн.;
- б) машини та обладнання 87476 тис. грн.;
- в) транспортні засоби 8533 тис. грн.;
- г) інструменти, прилади, інвентарь 1600 тис. грн.;
- д) багаторічні насадження 41 тис. грн.;
- е) інші основні засоби 4 тис. грн.;
- ж) бібліотечні фонди 25 тис. грн.;
- з) малоцінні необоротні матеріальні активи 753 тис. грн.;
- і) інші 13 тис. грн.

У складі основних засобів знаходяться основні засоби, що передані в операційну оренду, площа не значна, тому інвестиційну діяльність не виділено.

Протягом 2020 року нарахована амортизація у сумі 7436 тис. грн. у тому числі:

- а) будинки, споруди та передавальні пристрої 1427 тис. грн.;
- б) машини та обладнання 5219 тис. грн.;
- в) транспортні засоби 548 тис. грн.;
- г) інструменти, прилади, інвентарь 50 тис. грн.;
- д) багаторічні насадження 4 тис. грн.;
- е) малоцінні необоротні матеріальні активи 188 тис. грн.

Залишок накопиченого зносу на кінець звітного періоду 2020 р. становить 122860 тис. грн., у тому числі:

- будівлі, споруди та передавальні пристрої 42788 тис. грн.;
- машини та обладнання 72058 тис. грн.;
- транспортні засоби 5723 тис. грн.;
- інструменти, прилади і інвентар 1455 тис. грн.;
- інші основні засоби 4 тис. грн.;
- бібліотечні фонди 25 тис. грн.;
- малоцінні необоротні матеріальні активи 753 тис. грн.;
- багаторічні насадження 41 тис. грн.;
- інші необоротні матеріальні активи 13 тис. грн.

Об'єктом амортизації являються усі основні засоби (крім вартості землі і незавершених капітальних інвестицій).

По ступіню використання основні засоби використовуються не на всю виробничу потужність, у зв'язку з відсутністю необхідності експлуатації обладнання та інших засобів в більшому об'ємі. Мета Товариства збільшення об'ємів збуту продукції для завантаження виробничих потужностей.

Інформація щодо проблем, які впливають на діяльність емітента

Проблеми, які впливають на діяльність підприємства, наступні:

1. Зростання цін на енергоносії та паливно-мастильні матеріали, які залишаються на загальнодержавному рівні досить високими і нестабільними, значно гальмують складання прогнозів і планів на більш тривалі проміжки часу.

2. Недостатня кількість інвестицій в галузь.
3. Значний рівень зносу виробничих потужностей.
4. Недосконале законодавство.
5. Загальна економічна криза в Україні.
6. Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги.

В Україні відбуваються політичні і економічні зміни, які впливають на діяльність ПрАТ "ВАВК". Негативні явища, а саме, політична нестабільність, високий рівень інфляції, коливання, погіршення інвестиційного клімату, безумовно впливають на діяльність Товариства та його прибутковість. Стан справ на вітчизняному ринку вогнетривкої продукції негативно вплинув і на діяльність та економічне становище ПрАТ "ВАВК". Погіршення фінансового стану підприємств вогнетривкої галузі значно змінило ситуацію на вогнетривкому ринку України.

Серед основних причин слід відзначити скорочення попиту на продукцію підприємств української вогнетривкої підгалузі. Це пов'язано як із загальним зниженням потреби металургів у вогнетривах (через зменшення обсягів виплавки сталі), так і зі збільшення попиту на ті види вогнетривів, які не виробляються в Україні, або виробляються в обмеженій кількості з імпоротної сировини. Крім того, вітчизняні металурги, як і в усьому світі, прагнуть ефективніше використовувати металургійні агрегати і збільшувати стійкість футеровок, у зв'язку з чим питома витрата вогнетривів поступово знижується. Внутрішній ринок України позбавлений системного та ефективного державного стимулювання. Це, в свою чергу, перешкоджає планомірному і постійному розвитку галузі. Тому українські металурги, підводячи підсумки роботи за звітний рік, уникають робити прогнози на майбутнє. У такому ж становищі опинився і ПрАТ "ВАВК". Тяжко робити прогнози на майбутнє, поки не стане зрозуміло, як буде змінюватися світовий ринок вогнетривкої продукції в 2021 році. Але не зважаючи на це, основними завданнями в роботі основних і допоміжних цехів та служб Товариства є подальше підвищення ефективності виробництва, прискорення науково-технічного прогресу, зміцнення технологічної дисципліни, забезпечення стійкої роботи підприємства. З метою забезпечення виконання замовлень по поставках вогнетривів, неформованих матеріалів, а також виконання експортних поставок у 2021 році, Товариством проведено дослідження потреб в вогнетривкій продукції на підставі проведеного аналізу, затверджений план по виробництву вогнетривкої продукції в 2021 році.

Підприємство спеціалізується на виробництві алюмосилікатних шамотних виробів, призначених для футеровки внутрішніх поверхонь доменних, мартенівських і коксових печей, залізорозливних і чугоуновозних ковшів, вагранок, шамоту, каоліну, порошків, мертелів. Діяльність підприємства тісно пов'язана з суспільно-політичним життям країни. Всі існуючі економічні, політичні, виробничо-технологічні, соціальні та інші фактори, так чи інакше впливають на діяльність Товариства. Є інші фактори ризику, пов'язані зі змінами в податковій системі держави, неплатоспроможністю замовників, можливістю невиконання договорів замовниками. Можливі фактори ризику в господарській діяльності емітента пов'язані зі змінами кон'юнктури ринку, в якому діє Товариство, які є передбачуваними та регулярно відслідковуються Товариством, форс-мажорні обставини, зокрема події надзвичайного характеру, війни і військові дії. Ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень значний. В діяльності Товариства відсутній такий фактор ризику, як конфлікт інтересів у керівництва Товариства.

Виробничі потужності Товариства знаходяться на території, прилеглої до території проведення заходів операції Об'єднаних сил (ООС). Такі події та умови вказують на існування суттєвої невизначеності, що може поставити під сумнів здатність Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі.

Але, управлінським персоналом вжито достатньо необхідних заходів для забезпечення стабільного функціонування та розвитку Товариства в осяжному майбутньому. Управлінській персонал не планує ліквідувати та припинити діяльність Товариства.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента

Політика ПрАТ «Великоанадольський вогнетривкий комбінат» щодо фінансування своєї діяльності спрямована на: безперебійне забезпечення фінансовими ресурсами поточної виробничо-господарської діяльності та контроль за раціональним використанням фінансових ресурсів; своєчасне перерахування платежів до бюджету та в Державні цільові фонди, своєчасні розрахунки з постачальниками ресурсів, оплати праці персоналу; фінансування природоохоронних проєктів підприємства; досягнення найбільш ефективних економічних та фінансових показників на основі взаємовигідного співробітництва, поваги, довіри з партнерами; постійне вдосконалення, підвищення ефективності фінансової діяльності підприємства.

Основне джерело фінансування діяльності підприємства, це самофінансування. Для поточних потреб

використовується робочий капітал підприємства. Співвідношення власних і позикових засобів характеризуються наступними даними: власний капітал становить 75 104 тис. грн. або 19%, позикові кошти у вигляді поточної кредиторської заборгованості, займи становлять 320 381 тис. грн. або 81%.

Фінансування діяльності Товариства відбувалось за рахунок поточної діяльності.

Підприємство закінчило звітний рік з прибутком у сумі 5 877 тис. грн. ПрАТ "ВАВК" намагається розробляти і дотримуватись політики, яка б задовольнила покращення стану щодо фінансування своєї діяльності. Проводиться робота з розробки нових видів продукції, нових методів організації керівництва і виробництва. Проводиться політика заохочування постійних споживачів продукції шляхом утворення більш вигідних умов. Вдосконалюється політика відносно стратегічного розвитку підприємства, яка б дозволила збільшити фінансові надходження. Підприємство є приватним акціонерним товариством і його розвиток здійснюється виключно за рахунок самофінансування. Емітент державними кредитами та державною підтримкою не користується.

Для забезпечення безперебійного функціонування підприємства, як суб'єкта господарювання, необхідним є приділення відповідної уваги ефективній виробничій діяльності, пошуку резервів зниження витрат виробництва та погашення поточних зобов'язань.

Інформація про вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів)

Портфель заказів на 2021 рік в стадії розробки та укладення. На кінець звітного періоду у ПрАТ "ВАВК" були договори, які укладені та ще не виконані. Надати більш об'єктивну інформацію стосовно вартості укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) немає можливості, у зв'язку з відсутністю необхідного програмного забезпечення.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік

Стратегія подальшої діяльності Товариства - це підвищення технічного рівня виробництва, його ефективності, зменшення матеріальних, трудових, енергетичних та фінансових витрат на виробництво продукції, постійне підвищення якості продукції та її конкурентоспроможності, збільшення обсягів збуту продукції, збільшення частки ринку і розширення ринку, стратегія модернізації товару, покращення фінансово-економічного становища, покриття збитків та отримання прибутку.

Основними завданнями в роботі основних та допоміжних цехів і служб Товариства в 2021 році є: подальше підвищення ефективності виробництва, прискорення науково-технічного прогресу, зміцнення технологічної дисципліни, забезпечення стійкої роботи підприємства.

З метою забезпечення виконання замовлень по поставках вогнетривів, неформованих матеріалів, а також виконання експортних поставок у 2021 році, Товариством були затверджені заходи та завдання на 2021 рік, на підставі аналізу потреб в вогнетривкій продукції гірничо-металургійним комплексом та іншими галузями, а також виконання експортних поставок на підприємстві був затверджений план по виробництву вогнетривкої продукції в 2021 році. Затверджені наступні заходи і завдання:

- організаційно-технічні заходи щодо забезпечення плану виробництва;
- організаційно-технічні заходи щодо раціонального використання сировини;
- план впровадження досягнень науки і техніки;
- організаційно-технічні заходи щодо поліпшення умов праці;
- організаційно-технічні заходи з охорони праці;
- організаційно-технічні заходи щодо поліпшення якості продукції, що випускається;
- заходи щодо забезпечення підприємства ТМЦ, формування мінімальних запасів ТМЦ та сировини на складах для безперебійної роботи підприємства;
- організаційно-технічні заходи по економії теплоенергоресурсів;
- план підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників.

Для забезпечення стабільної роботи і виконання планів виробництва найважливішими стратегічними завданнями є підвищення ефективності виробництва та підвищення економічних показників за рахунок:

1. Удосконалення організації виробництва, підвищення ролі та відповідальності керівних працівників у всіх ланках виробництва, підвищення рівня організаторської роботи, оперативності, виконавчої дисципліни.
2. Зниження енергоємності, економії матеріальних ресурсів, більш повне використання відходів виробництва і вторинної сировини.
3. Підвищення якості продукції, що випускається за рахунок суворого дотримання технологічних процесів.
4. Зниження браку і відходів у виробництві вогнетривкої продукції.
5. Виконання робіт з механізації та автоматизації виробничих процесів.
6. Забезпечення стійкої роботи теплових агрегатів, освоєння і впровадження нових видів вогнетривів для футеровки тунельних вагонів і обертових печей, з метою зниження витрат природного газу в теплових

агрегатах.

7. Належного догляду за обладнанням, своєчасної і якісної підготовки та проведення ремонтів устаткування і агрегатів.

8. Виробництво і постачання продукції з встановленою номенклатурою, відповідно до укладених договорів.

9. Збільшення оборотності оборотних коштів.

10. Поліпшення профілактичної роботи з охорони праці, техніки безпеки.

11. Поліпшення підготовки робочих кадрів та підвищення їх кваліфікації.

12. Подальшого розвитку потужності каолінового рудника.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок

Протягом звітного періоду ПрАТ "ВАВК" не здійснювало витрат на дослідження та розробки.

Інша інформація

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвесторами фінансового стану та результатів діяльності емітента, відсутня.

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Наглядова рада	Наглядова рада Товариства є органом Товариства, що представляє інтереси акціонерів Товариства та здійснює захист їх прав та законних інтересів, і в межах компетенції, визначеної чинним Статутом та чинним законодавством України, контролює та регулює діяльність Виконавчого органу Товариства. Наглядова рада Товариства діє на підставі Статуту та Положення про Наглядову раду Товариства. Члени Наглядової ради Товариства обираються акціонерами під час проведення Загальних зборів Товариства на строк не більше ніж на 3 (три) роки. Кількісний склад Наглядової ради Товариства становить 3 (три) особи. Голова Наглядової ради обирається членами Наглядової ради з їх числа.	•Голова Наглядової ради Джоджуа Реваз Анзорович, обраний членом Наглядової ради позачерговими загальними зборами акціонерів 10 вересня 2020 року (протокол №5 від 10.09.2020 р.) терміном на 3 роки. Головою Наглядової ради обраний на засіданні Наглядової ради 10 вересня 2020 року (протокол №1 від 10.09.2020 р.) Протягом 2020 року, до 10.09.2020 р. Головою Наглядової ради Товариства був Джоджуа Реваз Анзорович (з 28.11.2017р. до 10.09.2020р.). Посадова особа припинила повноваження у зв'язку з достроковим переобранням складу Наглядової ради Товариства. •Член Наглядової ради Каракай Олександр Олександрович, обраний членом Наглядової ради позачерговими загальними зборами акціонерів 10 вересня 2020 року (протокол №5 від 10.09.2020 р.) терміном на 3 роки. Протягом 2020 року, до 10.09.2020 р. членом Наглядової ради Товариства був Каракай Олександр Олександрович (з 28.11.2017р. до 10.09.2020р.). Посадова особа припинила повноваження у зв'язку з достроковим переобранням складу Наглядової ради Товариства. •Член Наглядової ради Шатов Євген Станіславович, обраний членом Наглядової ради позачерговими загальними зборами акціонерів 10 вересня 2020 року (протокол №5 від 10.09.2020 р.) терміном на 3 роки. Протягом 2020 року, до 10.09.2020 р. членом Наглядової
Колегіальний виконавчий орган-Дирекція	Виконавчим органом Товариства, який здійснює управління його поточною діяльністю, є колегіальний орган - Дирекція. Права та обов'язки членів Дирекції визначаються Законом України «Про акціонерні товариства, іншими чинними нормативними актами, Статутом та Положенням про Виконавчий орган ПрАТ «ВАНК». Дирекція складається з 3 (трьох) членів. До складу Дирекції входять: - Генеральний директор - голова колегіального виконавчого органу; - Директор фінансовий – член колегіального виконавчого органу; - Начальник юридичного відділу - член колегіального виконавчого органу. Обрання та припинення повноважень голови і членів Дирекції здійснюється за рішенням Наглядової ради. Строк повноважень Дирекції визначається відповідно до рішення Наглядової ради.	Станом на дату складання цього Звіту до складу Дирекції входять: - голова колегіального виконавчого органу, генеральний директор Голубєв Дмитро Олексійович, обраний Наглядовою радою на посаду 22 квітня 2020 року (Протокол засідання Наглядової ради №4 від 22.04.2020р.) терміном на 1 рік. - член колегіального виконавчого органу, директор фінансовий Ємельянова Ольга Борисівна, обрана Наглядовою радою на посаду 22 квітня 2020 року (Протокол засідання Наглядової ради №4 від 22.04.2020р.) терміном на 1 рік. - член колегіального виконавчого органу, начальник юридичного відділу Хомяк Едуард Анатолійович, обраний Наглядовою радою на посаду 22 квітня 2020 року (Протокол засідання Наглядової ради №4 від 22.04.2020р.) терміном на 1 рік.

Ревізійна комісія	Нагляд за фінансово-господарською діяльністю Товариства здійснюється Ревізійною комісією Товариства. Ревізійна комісія Товариства діє на підставі Статуту, Положення про Ревізійну комісію Товариства та чинного законодавства України. Ревізійної комісії складається з трьох членів. Члени Ревізійної комісії обираються шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів Товариства терміном на три роки. Голова Ревізійної комісії обирається членами Ревізійної комісії з їх числа. Ревізійна комісія доповідає про результати проведених нею перевірок Наглядовій раді Товариства та звітує Загальним зборам акціонерів.	Станом на дату складання цього Звіту до складу складу Ревізійної комісії входять: - Горбатенко Дмитро Геннадійович обраний членом Ревізійної комісії позачерговими загальними зборами Товариства 10 вересня 2020 року (протокол №5 від 10.09.2020 р.) терміном на 3 роки. Головою Ревізійної комісії обраний на засіданні Ревізійної комісії 10 вересня 2020 року (протокол №47 від 10.09.2020 р.) Протягом 2020 року, до 10.09.2020 р. Головою Ревізійної комісії Товариства був Горбатенко Дмитро Геннадійович (з 28.11.2017р. До 10.09.2020р.). Посадова особа припинила повноваження у зв'язку з достроковим переобранням складу Ревізійної комісії Товариства. - Беспятый Володимир Сергійович обраний членом Ревізійної комісії позачерговими загальними зборами Товариства 10 вересня 2020 року (протокол №5 від 10.09.2020 р.) терміном на 3 роки. Протягом 2020 року, до 10.09.2020 р. членом Ревізійної комісії Товариства був Беспятый Володимир Сергійович (з 28.11.2017р. До 10.09.2020р.). Посадова особа припинила повноваження у зв'язку з достроковим переобранням складу Ревізійної комісії Товариства. - Нірець Олексій Валерійович обраний членом Ревізійної комісії позачерговими загальними зборами Товариства 10 вересня 2020 року (протокол №5 від 10.09.2020 р.) терміном на 3 роки. Протягом 2020 року, до 10.09.2020 р.
-------------------	--	---

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Генеральний директор	Голубєв Дмитро Олексійович	1976	вища	22	ПАТ "Великоанадольський вогнетривкий комбінат" (з 30.11.2017р. - ПрАТ "БАВК"), 00191721, генеральний дирктор	23.04.2020, на 1 рік
Опис: Рішення про обрання прийнято на засіданні Наглядової ради Товариства 22.04.2020р. (Протокол №4 від 22.04.2020р.). Посадова особа Голубєв Дмитро Олексійович (особа не дала згоди на розкриття паспортних даних) обрана на посаду Генерального директора. Повноваження та обов'язки посадової особи передбачені Статутом Товариства та Положенням про Виконавчий орган Товариства. Дата вступу до повноважень з 23.04.2020р. Часткою в статутному капіталі емітента не володіє. Непогашеної судимості за корисливими та посадовими злочинами немає. Особу призначено терміном на 1 рік з 23.04.2020р. до 22.04.2021р. включно. Особі виплачувалась винагорода відповідно до умов контракту та штатного розкладу. В натуральній формі винагорода не виплачувалась. Інші посади, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: з 15.04.2015р. Генеральний директор ПАТ «БАВК» (з 30.11.2017р.- ПрАТ «БАВК») по теперішній час. Загальний стаж роботи 22 років, стаж керівної роботи 20 років.							
2	Член Правління	Ємельянова Ольга Борисівна	1964	вища	38	ПАТ "Великоанадольський вогнетривкий комбінат" (з 30.11.2017р. - ПрАТ "БАВК"), 00191721, директор з фінансів та економіки	23.04.2020, на 1 рік
Опис: Рішення про обрання прийнято на засіданні Наглядової ради Товариства 22.04.2020р. (Протокол №4 від 22.04.2020р.). Посадова особа Ємельянова Ольга Борисівна (особа не дала згоди на розкриття паспортних даних) обрана на посаду Директора фінансового. Повноваження та обов'язки посадової особи передбачені Статутом Товариства та Положенням про Виконавчий орган Товариства. Дата вступу до повноважень з 23.04.2020р. Часткою в статутному капіталі емітента не володіє. Непогашеної судимості за корисливими та посадовими злочинами немає. Особу призначено терміном на 1 рік з 23.04.2020р. до 22.04.2021р. включно. Особі виплачувалась винагорода відповідно до умов контракту та штатного розкладу. В натуральній формі винагорода не виплачувалась. Інші посади, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: Директор з фінансів та економіки ПАТ «БАВК» (з 30.11.2017р.- ПрАТ "БАВК"), Директор фінансовий ПрАТ "БАВК" по теперішній час. Загальний стаж роботи 38 років, стаж керівної роботи 17 років.							

1	2	3	4	5	6	7	8
3	Член Правління	Хомяк Едуард Анатолійович	1978	вища	19	ПАТ «Великоанадольський вогнетривкий комбінат» (з 30.11.2017р.- ПрАТ «ВABK»), 00191721, начальник юридичного відділу	23.04.2020, на 1 рік
Опис: Рішення про обрання прийнято на засіданні Наглядової ради Товариства 22.04.2020р. (Протокол №4 від 22.04.2020р.). Посадова особа Хомяк Едуард Анатолійович (особа не дала згоди на розкриття паспортних даних) обрана на посаду Начальника юридичного відділу. Повноваження та обов'язки посадової особи передбачені Статутом Товариства та Положенням про Виконавчий орган Товариства. Дата вступу до повноважень з 23.04.2020р. Часткою в статутному капіталі емітента не володіє. Непогашеної судимості за корисливими та посадовими злочинами немає. Особу призначено терміном на 1 рік з 23.04.2020р. до 22.04.2021р. включно. Особі виплачувалась винагорода відповідно до умов контракту та штатного розкладу. В натуральній формі винагорода не виплачувалась. Інші посади, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: Начальник юридичного відділу ПАТ «ВABK» (з 30.11.2017р.- ПрАТ «ВABK») по теперішній час. Загальний стаж роботи 19 років, стаж керівної роботи 9 років.							

1	2	3	4	5	6	7	8
4	Головний бухгалтер	Османова Ірина Олександрівна	1966	вища неповна	39	ПАТ "Великоанадольський вогнетривкий комбінат" (з 30.11.2017р.- ПрАТ «ВABK»), 00191721, заступник головного бухгалтера	01.08.2012, безстроково

Опис: Посадова особа не дала згоди на розкриття паспортних даних.

Посадову особу Османову Ірину Олександрівну, 1966 року народження, призначено на посаду Головного бухгалтера 31.07.2012р., згідно Наказу Генерального директора Товариства №103 від 31.07.2012р., на термін безстроково.

Османова І.О. працює головним бухгалтером Товариства з 01.08.2012р. Повноваження та обов'язки визначені посадовою інструкцією. Згідно з функціями і обов'язками Головний бухгалтер зобов'язаний: забезпечити ведення бухгалтерського і податкового обліку, складання звітності у відповідності до вимог чинного законодавства. Забезпечити, відповідно до діючого законодавства і локальних нормативних актів, додержання термінів представлення звітності та іншої інформації до податкових органів, позабюджетних фондів, органів державної статистики. Забезпечити незмінність протягом поточного року прийнятої методології відображення господарських операцій і оцінки майна комбінату. Організувати збирання і аналіз інформації про фінансово-господарську діяльність комбінату. Забезпечити облік надходження грошових коштів, товарно-матеріальних цінностей і основних засобів, а також своєчасне відображення в бухгалтерському обліку операцій, пов'язаних з їх рухом. Забезпечити вірогідний облік витрат виробництва і обігу, виконання кошторисів витрат, реалізації продукції, складання економічно обґрунтованих звітних калькуляцій собівартості продукції, робіт та послуг. Забезпечити ведення податкового обліку згідно вимогам чинного законодавства, правильне нарахування і своєчасне надання інформації для перерахування до бюджетів усіх рівнів і страхових фондів податків і зборів у відповідності до чинного законодавства України. Брати участь у оформленні матеріалів, пов'язаних з нестачею і відшкодуванням втрат від нестачі, розкрадання і псування активів комбінату. Забезпечити перевірку організації і ведення бухгалтерського обліку та звітності, а також своєчасний інструктаж працівників з питань бухгалтерського обліку та звітності. Забезпечити схоронність бухгалтерських документів, оформлення і передачу їх у встановленому порядку до архіву. Забезпечити облік розрахунків по заробітній платі з працівниками комбінату, нарахованій на основі представлених належним чином оформлених первинних документів у відповідності з інструкціями та положеннями, що діють на комбінаті. Забезпечити бухгалтерський облік і звітність з капітальних і фінансових інвестицій. Забезпечити ведення бухгалтерського обліку і складання звітності з використанням сучасних засобів обчислювальної техніки. Ініціювати і брати участь у впровадженні нових інформаційних технологій з метою удосконалення бухгалтерського обліку. Організувати контроль відображення на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій, забезпечених належним чином оформленими первинними документами. Організувати контроль дотримання встановлених правил оформлення приймання і відпуску товарно-матеріальних цінностей. Організувати контроль дотримання встановлених правил проведення інвентаризації грошових коштів, товарно-матеріальних цінностей, основних засобів, розрахунків і фінансових зобов'язань. Організувати контроль законності списання з бухгалтерських балансів недостач, втрат, дебіторської заборгованості та інших коштів. Брати участь спільно з іншими підрозділами та службами комбінату у економічному аналізі фінансово-господарської діяльності комбінату за даними бухгалтерського обліку та звітності за МСФЗ, внутрішньогосподарських резервів, попередження втрат і непродуктивних витрат.

Посадова особа Османова Ірина Олександрівна володіє часткою в статутному капіталі емітента 0,007648%. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Особі виплачувалась винагорода відповідно до умов контракту та штатного розкладу. В натуральній формі винагорода не виплачувалась. Інші посади, які обіймала особа протягом останніх років: з 2012 року головний бухгалтер ПАТ "ВABK" (з 30.11.2017р.- ПрАТ «ВABK») по теперішній час. Загальний стаж роботи 39 років, з них стаж керівної роботи 20 років.

1	2	3	4	5	6	7	8
5	Голова Наглядової ради	Джоджуа Реваз Анзорович	1979	вища	17	ПАТ "Красногорівський вогнетривкий завод", 00191744, генеральний директор	10.09.2020, на 3 роки
Опис: Джоджуа Реваз Анзорович є Головою Наглядової ради Товариства з 10.09.2020р. Рішення про обрання Джоджуа Реваза Анзоровича, 1979 року народження, Головою Наглядової ради прийнято на засіданні Наглядової ради 10.09.2020р. (Протокол №1 від 10.09.2020р.). Рішення про обрання Джоджуа Реваза Анзоровича, 1979 року народження, членом Наглядової ради прийнято на позачергових загальних зборах акціонерів Товариства 10.09.2020 р. (Протокол №5 від 10.09.2020р.). Фізична особа є представником акціонера ПАТ «ЗНВКІФ «Дженерал Інвестмент Ресурсес», частка юр. особи в статутному капіталі емітента 44,248066%. Джоджуа Р.А. часткою в статутному капіталі емітента не володіє. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, на який обрано особу: на 3 роки до 10.09.2023 р. Вступ до повноважень з моменту прийняття рішення. На підставі рішення позачергових загальних зборів акціонерів ПрАТ «ВАВК» від 10.09. 2020 року (Протокол № 5 від 10.09.2020р.), Товариством укладений Договір з Членом Наглядової ради Товариства Джоджуа Ревазом Анзоровичем від 10.09.2020р., згідно з яким Член Наглядової ради здійснює свої права, обов'язки та повноваження на безоплатній основі. Винагорода особі не виплачувалась, в тому числі в натуральній формі. Інші посади, які обіймала особа протягом останніх років: ПАТ "Красногорівський вогнетривкий завод" (ЄДРПОУ: 00191744; місцезнаходження: Україна, 85630, вул. Ахтирського, буд. 4, м. Красногорівка, Мар'їнський р-н, Донецька обл.) - генеральний директор; ТОВ «ГІР-ІНТЕРНЕШНЛ» (ЄДРПОУ: 35832123; місцезнаходження: Україна, 49040, вул. Космічна, буд. 49-Б, м. Дніпро, Дніпропетровська обл.) – заступник генерального директора зі стратегії та розвитку, з лютого 2020 року по теперішній час – генеральний директор. Загальний стаж роботи 17 років, стаж керівної роботи 15 років. Посадова особа не дала згоди на розкриття паспортних даних.							
6	Член Наглядової ради	Каракай Олександр Олександрович	1980	вища	19	ПАТ "Красногорівський вогнетривкий завод", 00191744, директор з економіки та фінансів	10.09.2020, на 3 роки
Опис: Рішення про обрання Каракай Олександра Олександровича, 1980 року народження, членом Наглядової ради прийнято на позачергових загальних зборах акціонерів емітента 10.09.2020р. (Протокол №5 від 10.09.2020р.). Фізична особа є представником акціонера ПАТ «ЗНВКІФ «Дженерал Інвестмент Ресурсес», частка юр.особи в статутному капіталі емітента 44,248066%. Каракай О.О. часткою в статутному капіталі емітента не володіє. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, на який обрано особу: на 3 роки до 10.09.2023р. Вступ до повноважень з моменту прийняття рішення. На підставі рішення позачергових загальних зборів акціонерів ПрАТ «ВАВК» від 10.09. 2020 року (Протокол № 5 від 10.09.2020р.), Товариством укладений Договір з Членом Наглядової ради Товариства, Каракай Олександром Олександровичем, від 10.09.2020р., згідно з яким Член Наглядової ради здійснює свої права, обов'язки та повноваження на безоплатній основі. Винагорода особі не виплачувалась, в тому числі в натуральній формі. Інші посади, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: ПАТ «Красногорівський вогнетривкий завод» (ЄДРПОУ: 00191744; місцезнаходження: Україна, 85630, вул. Ахтирського, буд. 4, м. Красногорівка, Мар'їнський р-н, Донецька обл.) - директор з економіки та фінансів. З березня 2017 року по теперішній час – ТОВ «ГІР-ІНТЕРНЕШНЛ» (ЄДРПОУ: 35832123; місцезнаходження: Україна, 49040, вул. Космічна, буд. 49-Б, м. Дніпро, Дніпропетровська обл.) - заступник генерального директора з фінансів та аналізу. Загальний стаж роботи років 19, стаж керівної роботи 16 років. Посадова особа не дала згоди на розкриття паспортних даних.							

1	2	3	4	5	6	7	8
7	Член Наглядової ради	Шатов Євген Станіславович	1980	вища	19	ТОВ "АРГУС", 30981991, заступник директора з кадрів і соціальних питань	10.09.2020, на 3 роки

Опис: Рішення про обрання Шатова Євгена Станіславовича, 1980 року народження, членом Наглядової ради прийнято на позачергових загальних зборах акціонерів емітента 10.09.2020р. (Протокол №5 від 10.09.2020р.). Фізична особа є представником акціонера ПАТ «ЗНВКІФ «Дженерал Інвестмент Ресурсес», частка юр. особи в статутному капіталі емітента 44,248066%. Шатов Є.С. часткою в статутному капіталі емітента не володіє. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, на який обрано особу: на 3 роки до 10.09.2023р. Вступ до повноважень з моменту прийняття рішення. На підставі рішення позачергових загальних зборів акціонерів ПрАТ «ВАВК» від 10.09. 2020 року (Протокол № 5 від 10.09.2020р.), Товариством укладений Договір з Членом Наглядової ради Товариства, Шатовим Євгеном Станіславовичем, від 10.09.2020р., згідно з яким Член Наглядової ради здійснює свої права, обов'язки та повноваження на безоплатній основі. Винагорода особі не виплачувалась, в тому числі в натуральній формі. Інші посади, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: ТОВ «АРГУС» (ЄДРПОУ: 30981991; місцезнаходження: Україна, 49040, вул. Космічна, буд. 49-Б, м. Дніпро, Дніпропетровська обл.) - заступник директора з кадрів і соціальних питань по теперішній час. Загальний стаж роботи років 19, стаж керівної роботи 8 роки. Посадова особа не дала згоди на розкриття паспортних даних.

8	Голова Ревізійної комісії	Горбатенко Дмитро Геннадійович	1982	вища	17	ПрАТ "Красногорівський вогнетривкий завод", 00191744, начальник КРВ	10.09.2020, на 3 роки
---	---------------------------	-----------------------------------	------	------	----	--	--------------------------

Опис: На першому засіданні Ревізійної комісії Товариства, яке відбулося 10.09.2020 р., було прийнято рішення обрати Головою Ревізійної комісії Товариства Горбатенко Дмитра Геннадійовича (Протокол №47 від 10.09.2020 р.). Рішення про обрання Горбатенко Дмитра Геннадійовича, 1982 року народження, членом Ревізійної комісії прийнято на позачергових загальних зборах акціонерів емітента 10.09.2020р. (Протокол №5 від 10.09.2020р.), за пропозицією акціонера ПАТ «ЗНВКІФ «Дженерал Інвестмент Ресурсес», частка юр. особи в статутному капіталі емітента 44,248066%. Горбатенко Д.Г. часткою в статутному капіталі емітента не володіє. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, на який обрано особу: на 3 роки до 10.09.2023р. Вступ до повноважень з моменту прийняття рішення. На підставі рішення Позачергових загальних зборів акціонерів ПрАТ «ВАВК» від 10.09. 2020 року (Протокол № 5 від 10.09.2020р.) Товариством укладений Договір з Членом Ревізійної комісії Товариства, Горбатенко Дмитром Геннадійовичем, від 10.09.2020р., згідно з яким Член Ревізійної комісії здійснює свої права, обов'язки та повноваження на безоплатній основі. Винагорода особі не виплачувалась, в тому числі в натуральній формі. Інші посади, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: ПрАТ «КДЗ» (ЄДРПОУ: 00191738; місцезнаходження: Україна, 85300, вул. Шмідта, буд. 3, м. Покровськ, Донецька обл.) - начальник КРВ; ПрАТ «Красногорівський вогнетривкий завод» (ЄДРПОУ: 00191744, ; місцезнаходження: Україна, 85630, вул. Ахтирського, буд. 4, м. Красногорівка, Мар'їнський р-н, Донецька обл.) - начальник КРВ; ТОВ «АРГУС» (ЄДРПОУ: 30981991; місцезнаходження: Україна, 49040, вул. Космічна, буд. 49-Б, м. Дніпро, Дніпропетровська обл.) – директор департаменту безпеки по теперішній час. Загальний стаж роботи 17 років, стаж керівної роботи 15 років. Посадова особа не дала згоди на розкриття паспортних даних.

1	2	3	4	5	6	7	8
9	Член Ревізійної комісії	Беспятый Володимир Сергійович	1976	вища	28	ПАТ "БАВК", 00191721, начальник КРВ	10.09.2020, 3 роки

Опис: Рішення про обрання Беспятого Володимира Сергійовича, 1976 року народження, членом Ревізійної комісії прийнято на позачергових загальних зборах акціонерів емітента 10.09.2020р. (Протокол №5 від 10.09.2020р.), за пропозицією акціонера ПАТ «ЗНВКІФ «Дженерал Інвестмент Ресурсес», частка юр. особи в статутному капіталі емітента 44,248066%. Беспятый В.С. часткою в статутному капіталі емітента не володіє. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, на який обрано особу: на 3 роки до 10.09.2023р. Вступ до повноважень з моменту прийняття рішення. На підставі рішення Позачергових загальних зборів акціонерів ПрАТ «БАВК» від 10.09. 2020 року (Протокол № 5 від 10.09.2020р.) Товариством укладений Договір з Членом Ревізійної комісії Товариства, Беспятим Володимиром Сергійовичем, від 10.09.2020р., згідно з яким Член Ревізійної комісії здійснює свої права, обов'язки та повноваження на безоплатній основі. Винагорода особі не виплачувалась, в тому числі в натуральній формі. Інші посади, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: ПАТ «БАВК» - начальник КРВ, заступник начальника КРВ; ТОВ «АРГУС» (ЄДРПОУ: 30981991; місцезнаходження: Україна, 49040, вул. Космічна, буд. 49-Б, м. Дніпро, Дніпропетровська обл.) – заступник начальника ВЕБ по теперішній час. Загальний стаж роботи 28 років, стаж керівної роботи 13 років. Посадова особа не дала згоди на розкриття паспортних даних.

10	Член Ревізійної комісії	Нірець Олексій Валерійович	1975	вища	28	ПАТ "БАВК", 00191721, начальний КРВ	10.09.2020, 3 роки
----	-------------------------	----------------------------	------	------	----	-------------------------------------	--------------------

Опис: Рішення про обрання Нірець Олексія Валерійовича, 1975 року народження, членом Ревізійної комісії прийнято на позачергових загальних зборах акціонерів емітента 10.09.2020р. (Протокол №5 від 10.09.2020р.), за пропозицією акціонера ПАТ «ЗНВКІФ «Дженерал Інвестмент Ресурсес», частка юр. особи в статутному капіталі емітента 44,248066%. Нірець О.В. часткою в статутному капіталі емітента не володіє. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, на який обрано особу: на 3 роки до 10.09.2023р. Вступ до повноважень з моменту прийняття рішення. На підставі рішення Позачергових загальних зборів акціонерів ПрАТ «БАВК» від 10.09. 2020 року (Протокол № 5 від 10.09.2020р.) Товариством укладений Договір з Членом Ревізійної комісії Товариства, Нірець Олексієм Валерійовичем, від 10.09.2020р., згідно з яким Член Ревізійної комісії здійснює свої права, обов'язки та повноваження на безоплатній основі. Винагорода особі не виплачувалась, в тому числі в натуральній формі. Інші посади, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: ТОВ «ДВЗ» (ЄДРПОУ: 34283984; місцезнаходження: Україна, 84293, вул. О.Тихтго, буд. 121-А, смт. Олексієво-Дружківка, м. Дружківка, Донецька обл.) - начальник КРВ; ПАТ «БАВК» - начальник КРВ; ТОВ «АРГУС» (ЄДРПОУ: 30981991; місцезнаходження: Україна, 49040, вул. Космічна, буд. 49-Б, м. Дніпро, Дніпропетровська обл.) –начальник ВВБ по теперішній час. Загальний стаж роботи 28 років, стаж керівної роботи 8 років.Посадова особа не дала згоди на розкриття паспортних даних.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
				прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Головний бухгалтер	Османова Ірина Олександрівна	463	0,007648	463	0
Член Правління	Хомяк Едуард Анатолійович	0	0	0	0
Член Правління	Ємельянова Ольга Борисівна	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Нірець Олексій Валерійович	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Беспятий Володимир Сергійович	0	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Горбатенко Дмитро Геннадійович	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6
Генеральний директор	Голубєв Дмитро Олексійович	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Каракай Олександр Олександрович	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Шатов Євген Станіславович	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Джоджуа Рєваз Анзорович	0	0	0	0

VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Міністерство промислової політики України	00013942	Сурікова, 3, м.Київ, Соломянський, Київська область, 03035	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
д/н			0
Усього:			0

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Основною стратегією Товариства на поточний рік є стабілізація фінансового стану. В перспективі підприємство планує продовжувати здійснювати ті ж види діяльності, що і в звітному році. Перспективність подальшого розвитку емітента залежить від законодавчих змін, вона пов'язана із забезпеченням прийняття та виконання адекватних управлінських рішень відповідно до змін зовнішнього середовища. Перспективи подальшого розвитку підприємства визначаються рівнем ефективності реалізації фінансової, інвестиційної, інноваційної політик, покращення кадрового забезпечення, успішної реалізації маркетингових програм тощо. Для Емітента необхідним є розроблення та запровадження раціональної економічної політики розвитку з метою досягнення ефективних результатів своєї діяльності та конкурентоспроможності підприємства.

Також стратегією подальшої діяльності Товариства є підвищення технічного рівня виробництва, його ефективності, зменшення матеріальних, трудових, енергетичних та фінансових витрат на виробництво продукції, постійне підвищення якості продукції та її конкурентоспроможності, збільшення обсягів збуту продукції, збільшення частки ринку і розширення ринку, стратегія модернізації товару, покращення фінансово-економічного становища, покриття збитків та отримання прибутку.

Основними завданнями в роботі основних та допоміжних цехів і служб Товариства в 2021 році є: подальше підвищення ефективності виробництва, прискорення науково-технічного прогресу, зміцнення технологічної дисципліни, забезпечення стійкої роботи підприємства.

З метою забезпечення виконання замовлень по поставках вогнетривів, неформованих матеріалів, а також виконання експортних поставок у 2021 році, Товариством були затверджені заходи та завдання на 2021 рік, на підставі аналізу потреб в вогнетривкій продукції гірничо-металургійним комплексом та іншими галузями, а також виконання експортних поставок на підприємстві був затверджений план по виробництву вогнетривкої продукції в 2021 році. Затверджені наступні заходи і завдання:

- організаційно-технічні заходи щодо забезпечення плану виробництва;
- організаційно-технічні заходи щодо раціонального використання сировини;
- план впровадження досягнень науки і техніки;
- організаційно-технічні заходи щодо поліпшення умов праці;
- організаційно-технічні заходи з охорони праці;
- організаційно-технічні заходи щодо поліпшення якості продукції, що випускається;
- заходи щодо забезпечення підприємства ТМЦ, формування мінімальних запасів ТМЦ та сировини на складах для безперебійної роботи підприємства;
- організаційно-технічні заходи по економії теплоенергоресурсів;
- план підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників.

Для забезпечення стабільної роботи і виконання планів виробництва найважливішими стратегічними завданнями є підвищення ефективності виробництва та підвищення економічних показників за рахунок:

1. Удосконалення організації виробництва, підвищення ролі та відповідальності керівних працівників у всіх ланках виробництва, підвищення рівня організаторської роботи, оперативності, виконавчої дисципліни.
2. Зниження енергоємності, економії матеріальних ресурсів, більш повне використання відходів виробництва і вторинної сировини.
3. Підвищення якості продукції, що випускається за рахунок суворого дотримання технологічних процесів.
4. Зниження браку і відходів у виробництві вогнетривкої продукції.
5. Виконання робіт з механізації та автоматизації виробничих процесів.
6. Забезпечення стійкої роботи теплових агрегатів, освоєння і впровадження нових видів вогнетривів для футеровки тунельних вагонів і обертових печей, з метою зниження витрат природного газу в теплових агрегатах.
7. Належного догляду за обладнанням, своєчасної і якісної підготовки та проведення ремонтів устаткування і агрегатів згідно графіків.
8. Виробництво і постачання продукції з встановленою номенклатурою, відповідно до укладених договорів.
9. Збільшення оборотності оборотних коштів.
10. Поліпшення профілактичної роботи з охорони праці, техніки безпеки.
11. Поліпшення підготовки робочих кадрів та підвищення їх кваліфікації.
12. Подальшого розвитку потужності каолінового рудника.

2. Інформація про розвиток емітента

Сферою діяльності ПрАТ «Великоанадольський вогнетривкий комбінат» є виробництво вогнетривкої продукції, алюмосилікатних шамотних виробів, призначених для футеровки внутрішніх поверхонь доменних, мартенівських і коксових печей, залізорозливних і чугуновозних ковшів, вагранок, виготовленні набивних мас, шамоту, каоліну, порошоків, мертелів, надання послуг юридичним особам, населенню (оренда транспорту та інші), зовнішньоекономічна діяльність.

Діапазон використання вогнетривів, що виготовляються комбінатом, досить великий. Вироби Великоанадольського вогнетривкого комбінату використовуються у таких галузях промисловості як металургійна, машинобудівна, коксохімічна, скляна, харчова, у теплоенергетиці та енергозбереженні, будівництві та ін. Пріоритетні сегменти ринку – металургійні, машинобудівні та коксохімічні підприємства, будівничі компанії України та зарубіжжя.

Ринок збуту зосереджений на підприємствах України, країнах СНД, експортуються країнам далекого зарубіжжя. За 2020 рік відвантаження продукції ПрАТ «Великоанадольський вогнетривкий комбінат» склали 69,8% по Україні, на експорт - 30,2%, в порівнянні з 2019 роком - по Україні 76,1%, на експорт – 23,9%. Виробництво і постачання продукції на український ринок в порівнянні з 2019 роком незначно зменшилася, постачання за кордон в порівнянні з 2019 роком збільшилось. Номенклатура виробів, що постачаються розширюється.

В даний час за результатами 2020 року підприємство ПрАТ «Великоанадольський вогнетривкий комбінат» займає перше місце на ринку шамотних вогнетривів України. Частка поставок вогнетривкої шамотної продукції ПрАТ «ВАВК» становить 52,0% на ринку України. Основним конкурентом комбінату є ПрАТ «Запоріжжєвогнетрив» - частка поставок вогнетривкої шамотної продукції на ринку України – 38,9%.

Збут продукції здійснюється за допомогою керівної компанії ТОВ «ГПІ Інтернешнл».

В умовах ринкових відносин і конкурентного середовища ПрАТ «Великоанадольський вогнетривкий комбінат» постійно контролює рівень цін на вогнетривку шамотну продукцію та їх динаміку в цілях збереження співвідношення між ринковою ціною та собівартістю продукції.

В даний час у ПрАТ «Великоанадольський вогнетривкий комбінат» практично з усіма підприємствами в Україні, які споживають вогнетривкі вироби, налагоджені партнерські відносини з постачання продукції. Робота будується на принципах збереження наявних споживачів, а також залучення нових, за рахунок якості шамотної вогнетривкої продукції та впровадження нових видів шамотної вогнетривкої продукції.

На підприємстві функціонує система управління охороною праці, яка:

- розробляє і затверджує положення, інструкції, інші акти з охорони праці, що діють у межах підприємства та встановлюють правила виконання робіт і поведінки працівників на території підприємства, у виробничих приміщеннях, робочих місцях відповідно до нормативно-правових актів з охорони праці;
- здійснює контроль за додержанням працівником технологічних процесів, правил поведінки з машинами, механізмами, устаткуванням та іншими засобами виробництва, використанням засобів колективного та індивідуального захисту, виконанням робіт відповідно до вимог з охорони праці;
- організовує пропаганду безпечних методів праці та співробітництво з працівниками у галузі охорони праці.

Нижче наведена інформація щодо основних напрямів з охорони праці на підприємстві за звітний 2020 рік:

1. На придбання засобів ЗІЗ – 752841,52 грн.
2. На придбання спецмолока (за шкідливі умови праці) - 65274,06 грн.
3. На придбання води - 23828,00 грн.
4. На проведення медогляду та утримання медпункту - 850817,89 грн.
5. На оформлення передплати та придбання літератури з охорони праці - 0 грн.
6. На підвищення кваліфікації з ОП, навчання по ТБ – 5360,00 грн.
7. На оплату аварійно-рятувального обслуговування – 32685,08 грн.
8. На ремонт дахів будівель комбінату – 13300,00 грн.
9. На санітарно побутові витрати (лазня) - 1222580,57 грн.
10. На поліпшення умов праці і безпеки на робочих місцях (згідно комплексних заходів колективного договору) – 1302160,00 грн.
11. На проведення змагання на звання "Кращий цех з охорони праці" (підведення підсумків за перше півріччя - 18000,00 грн.
12. Інші витрати (освітлення, обслуговування кондиціонерів тощо) – 59705,67 грн.
13. На СЕС визначення радіонуклідів — 11820,00 грн.
14. На гігієнічні дослідження умов праці — 0 грн.

15. На проведення психофізіологічної експертизи — 0 грн.

16. На оцінку вимірювань забруднення навколишнього середовища — 7337,91 грн.

Підприємство знаходиться на державному обліку в галузі охорони навколишнього природного середовища, як об'єкт, що може негативно впливати на стан атмосферного повітря за №141307 від 07.07.2005р. Отримано Дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами ПрАТ "БАВК" № 1421555600-53 із строком дії 7 років з 21.01.2020 року по 21.01.2027 рік та Дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами Володимирівського родовища вторинних каолінів № 1421555600-00368 із строком дії 7 років з 06.11.2019 року по 06.11.2026 рік. Пиловловлюючі установки представлені апаратами типу сухих циклонів ЦН НПО газ, циклонів СІОТ, фільтрів Немцова, електрофільтрів Ц-11 і ГПС.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента

На протязі звітного періоду деривативи не укладалися, правочини щодо похідних цінних паперів не укладалися.

1) Зокрема інформація про завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Основна мета управління фінансовими ризиками – мінімізація пов'язаних з ними фінансових втрат. Головними завданнями управління фінансовими ризиками є оптимізація структури капіталу (співвідношення між власними та позичковими джерелами формування фінансових ресурсів) та оптимізація портфеля боргових зобов'язань. Політика емітента щодо управління фінансовими ризиками – система цілей і завдань управління ризиками, а також сукупність методів і засобів досягнення цих цілей. Політика управління фінансовими ризиками знаходить своє відображення у стратегії і тактиці виявлення та нейтралізації ризиків. Емітентом не використовується метод страхування цінного ризику за угодами на біржі (товарній, фондовій) – операції хеджування.

2) Зокрема інформація про схильність емітента до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Емітент, як і будь-яке інше підприємство, в сучасних умовах економічного розвитку країни, з урахуванням характеру державного регулювання фінансової діяльності підприємства, темпів інфляції в країні, рівня конкуренції в окремих сегментах фінансового ринку, в достатній мірі є схильним до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків.

Спеціального документу, яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками в Товаристві не створено та не затверджено. Проте при здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, які включають в себе такі елементи, як:

- 1) бухгалтерський фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис);
- 2) бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат);
- 3) аудит, контроль ревізії (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування).

Всі перераховані вище методи становлять єдину систему і використовуються в цілях управління підприємством.

Метою управління ризиками є їхня мінімізація або мінімізація їхніх наслідків. Нараження на фінансові ризики виникає в процесі звичайної діяльності Товариства.

Основні фінансові інструменти підприємства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються таким фінансовим ризикам:

- ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання. Ринковий ризик складається з ризику процентної ставки і цінного ризику;
- ризик втрати ліквідності: товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань;
- кредитний ризик: товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами).

Ринковий ризик.

Всі фінансові інструменти схильні до ринкового ризику - ризику того, що майбутні ринкові умови

можуть знецінити інструмент. Підприємство піддається валютному ризику, тому що у звітному році здійснювало валютні операції і має валютні залишки та заборгованості. Ціновим ризиком є ризик того, що вартість фінансового інструмента буде змінюватися внаслідок змін ринкових цін. Ці зміни можуть бути викликані факторами, характерними для окремого інструменту або факторами, які впливають на всі інструменти ринку. Процентних фінансових зобов'язань немає. Підприємство не піддається ризику коливання процентних ставок, оскільки не має кредитів.

Ризик втрати ліквідності.

Товариство періодично проводить моніторинг показників ліквідності та вживає заходів, для запобігання зниження встановлених показників ліквідності. Товариство має доступ до фінансування у достатньому обсязі. Підприємство здійснює контроль ліквідності, шляхом планування поточної ліквідності. Підприємство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнози потоки грошових коштів від операційної діяльності.

Кредитний ризик.

Підприємство схильне до кредитного ризику, який виражається як ризик того, що контрагент - дебітор не буде здатний в повному обсязі і в певний час погасити свої зобов'язання. Кредитний ризик регулярно контролюється. Управління кредитним ризиком здійснюється, в основному, за допомогою аналізу здатності контрагента сплатити заборгованість. Підприємство укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами. Кредитний ризик стосується дебіторської заборгованості, тому вона регулярно перевіряється на існування ознак знецінення, за необхідності створюються резерви під знецінення.

Крім зазначених вище, суттєвий вплив на діяльність Товариства можуть мати такі зовнішні ризики, як:

- нестабільність, суперечливість законодавства;
- непередбачені дії державних органів;
- нестабільність економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної і ін.) політики;
- непередбачена зміна кон'юнктури внутрішнього і зовнішнього ринку;
- непередбачені дії конкурентів.

Служби внутрішнього контролю та управління ризиками не створено. Менеджмент приймає рішення з мінімізації ризиків, опираючись на власні знання та досвід, та застосовуючи наявні ресурси.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) Посилання на:

власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Товариство в своїй діяльності не розробило та не керується власним кодексом корпоративного управління, оскільки акції ПрАТ «ВАВК» не котируються на фондовій біржі. Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управління. Так, ст.33 Закону України «Про акціонерні товариства» питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління товариства віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів. У зв'язку з цим посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться.

кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Товариство не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншим кодексом корпоративного управління. Товариством не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів. Товариство не є членом будь-якого об'єднання юридичних осіб. У зв'язку з цим посилання на зазначені в цьому пункті кодекси не наводяться.

всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Посилання на всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовану понад визначені законодавством вимоги: принципи корпоративного управління, що застосовуються Товариством в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України та Статутом. Будь-яка інша практика корпоративного управління не застосовується.

2) У разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	річні	позачергові
		X
Дата проведення		22.12.2020
Кворум зборів, %		97,6931

Опис: Наглядною радою було прийняте рішення провести позачергові загальні збори акціонерів 22.12.2020р. (протокол засідання НР №2 від 27.11.2020р.). Місце проведення позачергових загальних зборів – 85721, Донецька обл., Волноваський р-н, смт. Володимирівка, вул. Заводська, буд.1, у приміщенні актові зали Товариства, 1 поверх. Дата складення переліку акціонерів, які мають право на участь у цих Загальних зборах Товариства: 16 грудня 2020 року станом на 24:00 годину. Загальна кількість осіб, включених до переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах складає 2050 осіб. Загальна кількість цінних паперів 6 053 460 шт., загальна номінальна вартість 3 026 730,00 грн. Загальна кількість голосуючих акцій 4 773 355 шт. Реєстрацію акціонерів здійснено відповідно до переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах Товариства, складеного Центральним депозитарієм ПАТ «НДУ» 16.12.2020р. станом на 24 годину, реєстраційною комісією, призначеною Наглядною радою Товариства (протокол Наглядової ради № 2 від 27.11.2020р.) у складі: Іщенко Анна Миколаївна; Лещенко Олена Валеріївна; Єськова Анна Леонідівна.

До початку реєстрації акціонерів, членами Реєстраційної комісії обрано із свого складу Голову Реєстраційної комісії Іщенко А.М. (протокол Реєстраційної комісії №1 від 22.12.2020р.).

Реєстраційною комісією встановлено наступне:

- Загальна кількість простих іменних акцій Товариства складає 6 053 460 шт.
- Акції, викуплені Товариством відсутні.
- Кількість голосуючих акцій (голосів) Товариства складає 4 773 355 шт.

Для участі у Загальних зборах ПрАТ «ВАВК» зареєстровано 6 (шість) акціонерів (їх представників), що володіють у сукупності 4 663 239 (чотири мільйони шістсот шістдесят три тисячі двісті тридцять дев'ять) штук акцій, з яких усі 4 663 239 (чотири мільйони шістсот шістдесят три тисячі двісті тридцять дев'ять) штук акцій є голосуючими.

Відповідно до статті 41 Закону України «Про акціонерні товариства» наявність кворуму складає 97,6931% від загальної кількості акцій, що мають право голосу, Збори ПрАТ «ВАВК» визнаються правомочними (протокол Реєстраційної комісії №2 від 22.12.2020р.).

Пропозиції щодо включення до порядку денного додаткових питань та про виключення з порядку денного вже існуючих питань не надходило. Порядок голосування на Загальних зборах: бюлетенями за принципом «одна голосуюча акція надає акціонеру один голос для вирішення кожного з питань, винесених на голосування, крім проведення кумулятивного голосування». Рішенням Наглядової ради Товариства (протокол засідання НР № 2 від 27.11.2020р.) затверджено 4 бюлетеня.

1. Обрання членів лічильної комісії, прийняття рішення про припинення їх повноважень. Затвердження порядку проведення позачергових Загальних зборів.

2. Надання згоди на укладення Товариством кредитного договору з Акціонерним товариством «Комерційний Індустріальний Банк» (код ЄДРПОУ 21580639), для поповнення обігових коштів.

3. Надання майна що належить ПрАТ «ВАВК», у заставу Акціонерному товариству «Комерційний Індустріальний Банк» (код ЄДРПОУ 21580639), для забезпечення виконання зобов'язань за кредитним договором.

4. Надання повноважень генеральному директору ПрАТ «ВАВК» на вчинення кредитного договору, договорів іпотеки та застави.

По першому питанню порядку денного прийнято рішення: 1.1 Обрати лічильну комісію Загальних зборів у складі: Іщенко Анна Миколаївна - голова комісії; Лещенко Олена Валеріївна - член комісії; Єськова Анна Леонідівна - член комісії. 1.2 Припинити повноваження лічильної комісії одночасно із закінченням (закриттям) Загальних зборів Товариства. 1.3 Затвердити наступний порядок проведення позачергових Загальних зборів ПрАТ «ВАВК»:

Час для доповіді з питань порядку денного – до 10 хвилин, час для виступів при обговоренні питань порядку денного – до 5 хвилин.

Порядок проведення обговорення питання порядку денного: для виступів учасників позачергових Загальних зборів заздалегідь записується у Секретаря Загальних зборів, питання і пропозиції подаються тільки у письмовій формі із зазначенням номеру питання порядку денного, прізвища акціонера або представника акціонера і кількості голосуючих акцій. Анонімні питання і питання, які, по суті, не відносяться до змісту питань порядку денного, а також ті, що надійшли після голосування з зазначеного питання порядку денного, розглядатись не будуть.

Голосування з усіх питань порядку денного проводиться бюлетенями для голосування, які отримані учасниками

Загальних зборів при реєстрації. Бюлетені для голосування засвідчуються шляхом проставлення печатки Товариства. До обрання лічильної комісії підрахунок голосів на Загальних зборах, роз'яснення щодо порядку голосування, підрахунку голосів та з інших питань, пов'язаних із забезпеченням проведення голосування на Загальних зборах, надає реєстраційна комісія Загальних зборів.

Аудіозапис, відео-, фото- і кінозйомка позачергових Загальних зборів заборонені.

По другому питанню порядку денного вирішили: Надати згоду на укладення ПрАТ «ВАВК» з Акціонерним товариством «Комерційний Індустріальний Банк» (код ЄДРПОУ 21580639) кредитного договору на суму не більше 60 000 000,00 (шістдесят мільйонів) гривень, або в іншій валюті (долар, євро) що еквівалентна вказаній сумі у гривні, строком до 3 років (включно), для поповнення обігових коштів.

По третьому питанню порядку денного вирішили: 3.1 Надати згоду на передачу у заставу Акціонерному товариству «Комерційний Індустріальний Банк» (код ЄДРПОУ 21580639), майна, що належить ПрАТ «ВАВК», для забезпечення виконання зобов'язання що виникають за кредитним договором, а саме: - нерухомого майна (будівель, споруд), що належать ПрАТ «ВАВК» згідно додатку №1 що додається; - рухомого майна (транспортні засоби), що належать ПрАТ «ВАВК» згідно додатку №2 що додається; - іншого майна (устаткування, обладнання), що належать ПрАТ «ВАВК» згідно додатку №3 що додається. 3.2 Надати згоду на укладання ПрАТ «ВАВК» з Акціонерним товариством «Комерційний Індустріальний Банк» (код ЄДРПОУ 21580639) договорів іпотеки, застави майна, згідно додатків №1, №2, №3 до цього рішення, що належить ПрАТ «ВАВК», на умовах, визначених у п. 2.1. цього протоколу.

По четвертому питанню порядку денного вирішили: Надати генеральному директору ПрАТ «ВАВК» (або іншій уповноваженій ним особі) повноваження від імені Товариства на вчинення правочинів з Акціонерним товариством «Комерційний Індустріальний Банк» (код ЄДРПОУ 21580639), кредитного договору, договорів іпотеки та застави. Умови договорів, окрім умов визначених у п. 2.1. цього протоколу, приймаються від імені Товариства генеральним директором ПрАТ «ВАВК» (або іншою уповноваженою ним особою) на власний розсуд.

З першого та четвертого питань рішення прийняті простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у річних Загальних зборах ПрАТ "ВАВК" та є власниками голосуючих з цих питань акцій, згідно зі ст.42 Закону України "Про акціонерні товариства". З другого та третього питань рішення прийняте більш ніж 50 (п'ятдесятма) відсотками голосів акціонерів ПрАТ "ВАВК" від їх загальної кількості, згідно зі ст.70 Закону України "Про акціонерні товариства".

Під час проведення Зборів від їх учасників не надходило скарг та заперечень.

Вид загальних зборів	річні	позачергові
		X
Дата проведення	10.09.2020	
Кворум зборів, %	97,6931	

Опис: Наглядовою радою було прийняте рішення провести позачергові загальні збори акціонерів 10.09.2020р. За підсумками роботи у 2019 році. (протокол засідання НР №5 від 22.07.2020р.). Місце проведення позачергових загальних зборів – 85721, Донецька обл., Волноваський р-н, смт. Володимирівка, вул. Заводська, буд.1, у приміщенні актової зали Товариства, 1 поверх. Дата складення переліку акціонерів, які мають право на участь у цих Загальних зборах Товариства: 04 вересня 2020 року станом на 24:00 годину. Загальна кількість осіб, включених до переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах складає 2050 осіб. Загальна кількість цінних паперів 6 053 460 шт., загальна номінальна вартість 3 026 730,00 грн. Загальна кількість голосуючих акцій 4 773 355 шт. Реєстрацію акціонерів здійснено відповідно до переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах Товариства, складеного Центральним депозитарієм ПАТ «НДУ» 04.09.2020р. Станом на 24 годину, реєстраційною комісією, призначеною Наглядовою радою Товариства (протокол Наглядової ради № 5 від 22.07.2020р.) у складі: Іщенко Анна Миколаївна; Лещенко Олена Валеріївна; Єськова Анна Леонідівна.

До початку реєстрації акціонерів, членами Реєстраційної комісії обрано із свого складу Голову Реєстраційної комісії Іщенко А.М. (протокол Реєстраційної комісії №1 від 10.09.2020р.).

Реєстраційною комісією встановлено наступне:

- Загальна кількість простих іменних акцій Товариства складає 6 053 460 шт.
- Акції, викуплені Товариством відсутні.
- Кількість голосуючих акцій (голосів) Товариства складає 4 773 355 шт.

Для участі у Загальних зборах ПрАТ «БАВК» зареєстровано 6 (шість) акціонерів (їх представників), що володіють у сукупності 4 663 239 (чотири мільйони шістсот шістдесят три тисячі двісті тридцять дев'ять) штук акцій, з яких усі 4 663 239 (чотири мільйони шістсот шістдесят три тисячі двісті тридцять дев'ять) штук акцій є голосуючими.

Відповідно до статті 41 Закону України «Про акціонерні товариства» наявність кворуму складає 97,6931% від загальної кількості акцій, що мають право голосу, Збори ПрАТ «БАВК» визнаються правомочними (протокол Реєстраційної комісії №2 від 10.09.2020р.).

Пропозиції щодо включення до порядку денного додаткових питань та про виключення з порядку денного вже існуючих питань не надходило. Порядок голосування на Загальних зборах: бюлетенями за принципом «одна голосуюча акція надає акціонеру один голос для вирішення кожного з питань, винесених на голосування, крім проведення кумулятивного голосування». Рішенням Наглядової ради Товариства (протокол засідання НР № 7 від 21.08.2020р.) затверджено 14 бюлетенів.

1. Обрання членів лічильної комісії, прийняття рішення про припинення їх повноважень. Затвердження порядку проведення позачергових Загальних зборів.
2. Розгляд звіту Виконавчого органу Товариства за 2019 рік, затвердження заходів за результатами його розгляду та прийняття рішення за його наслідками.
3. Розгляд звіту Наглядової ради Товариства за 2019 рік, затвердження заходів за результатами його розгляду та прийняття рішення за його наслідками.
4. Затвердження річного звіту Товариства за 2019 рік.
5. Розподіл прибутку і збитків Товариства за результатами діяльності Товариства у 2019 році.
6. Затвердження звіту та висновків Ревізійної комісії за 2019 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Ревізійної комісії.
7. Прийняття рішення про припинення повноважень голови та членів Наглядової ради Товариства.
8. Про обрання членів Наглядової ради Товариства.
9. Про затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами Наглядової ради Товариства, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання цих договорів.
10. Прийняття рішення про припинення повноважень голови та членів Ревізійної комісії Товариства.
11. Про обрання членів Ревізійної комісії Товариства.
12. Про затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами Ревізійної комісії Товариства, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання цивільно-правових договорів з членами Ревізійної комісії Товариства.
13. Про схвалення змін та доповнень до договорів, укладених з АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ «ПЕРШИЙ УКРАЇНСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ БАНК (код ЄДРПОУ 14282829, далі за текстом – АТ «ПУМБ»)
14. Про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.

По першому питанню порядку денного прийнято рішення: 1.1 Обрати лічильну комісію Загальних зборів у складі: Іщенко Анна Миколаївна - голова комісії; Лещенко Олена Валеріївна - член комісії; Єськова Анна Леонідівна - член комісії. 1.2 Припинити повноваження лічильної комісії одночасно із закінченням (закриттям) Загальних зборів Товариства. 1.3 Затвердити наступний порядок проведення позачергових Загальних зборів ПрАТ «БАВК»:

Час для доповіді з питань порядку денного – до 10 хвилин, час для виступів при обговоренні питань порядку денного – до 5 хвилин.

Порядок проведення обговорення питання порядку денного: для виступів учасників позачергових Загальних зборів заздалегідь записується у Секретаря Загальних зборів, питання і пропозиції подаються тільки у письмовій формі із

зазначенням номеру питання порядку денного, прізвища акціонера або представника акціонера і кількості голосуючих акцій. Анонімні питання і питання, які, по суті, не відносяться до змісту питань порядку денного, а також ті, що надійшли після голосування з зазначеного питання порядку денного, розглядатись не будуть.

Голосування з усіх питань порядку денного проводиться бюлетенями для голосування, які отримані учасниками Загальних зборів при реєстрації. Бюлетені для голосування засвідчуються шляхом проставлення печатки Товариства.

До обрання лічильної комісії підрахунок голосів на Загальних зборах, роз'яснення щодо порядку голосування, підрахунку голосів та з інших питань, пов'язаних із забезпеченням проведення голосування на Загальних зборах, надає реєстраційна комісія Загальних зборів.

Аудіозапис, відео-, фото- і кінозйомка позачергових Загальних зборів заборонені.

По другому питанню порядку денного вирішили: 2.1 Затвердити звіт Виконавчого органу Товариства за 2019 рік.

2.2 Визнати роботу виконавчого органу задовільною, та такою, що цілком відповідає інтересам акціонерів та меті діяльності Товариства.

По третьому питанню порядку денного вирішили: 3.1 Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2019 рік. 3.2 Визнати роботу Наглядової ради задовільною та такою, що у повній мірі забезпечує ефективний контроль за діяльністю виконавчого органу та захист прав акціонерів Товариства.

По четвертому питанню порядку денного вирішили: Затвердити річний звіт Товариства за 2019 рік.

По п'ятому питанню порядку денного вирішили: Затвердити наступний порядок розподілу прибутку за результатами діяльності Товариства у 2019 році: чистий прибуток у розмірі 2 185 035 грн. 31 коп. направити на розвиток виробництва.

По шостому питанню порядку денного вирішили: 6.1 Затвердити звіт та висновки Ревізійної комісії за 2019 рік. 6.2 Визнати роботу Ревізійної комісії Товариства задовільною та такою, що відповідає меті та напрямкам діяльності Товариства, положенням його Статуту, внутрішнім положенням Товариства та чинного законодавства України.

По сьомому питанню порядку денного вирішили: Припинити повноваження голови Наглядової ради Товариства Джоджуа Реваза Анзоровича та членів Наглядової ради Товариства Каракай Олександра Олександровича і Шатова Євгена Станіславовича.

По восьмому питанню порядку денного вирішили: Обрати Наглядову раду Товариства у кількісному складі 3 особи, на термін 3 роки. Дата вступу до повноважень членів наглядової ради Товариства з моменту прийняття рішення: 1. Член Наглядової ради Джоджуа Реваз Анзорович (представник акціонера ПАТ «ЗНВКІФ «Дженерал Інвестмент Ресурсес»). 2. Член Наглядової ради Каракай Олександр Олександрович (представник акціонера ПАТ «ЗНВКІФ «Дженерал Інвестмент Ресурсес»). 3. Член Наглядової ради Шатов Євген Станіславович (представник акціонера ПАТ «ЗНВКІФ «Дженерал Інвестмент Ресурсес»).

По дев'ятому питанню порядку денного вирішили: Встановити, що виконання членами Наглядової ради Товариства своїх повноважень здійснюється на безоплатній основі, затвердити умови цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами Наглядової ради Товариства. Уповноважити генерального директора Товариства Голубєва Дмитра Олексійовича укласти та підписати від імені Товариства цивільно-правові договори з членами Наглядової ради Товариства.

По десятому питанню порядку денного вирішили: Припинити повноваження голови Ревізійної комісії Товариства Горбатенка Дмитра Геннадійовича та членів Ревізійної комісії Товариства Беспятого Володимира Сергійовича і Нірця Олексія Валерійовича.

По одинадцятому питанню порядку денного вирішили: Обрати Ревізійну комісію Товариства у кількісному складі 3 особи, на термін 3 роки. Дата вступу до повноважень членів ревізійної комісії Товариства з моменту прийняття рішення: 1. Член Ревізійної комісії Горбатенко Дмитро Геннадійович (представник акціонера ПАТ «ЗНВКІФ «Дженерал Інвестмент Ресурсес»). 2. Член Ревізійної комісії Беспятый Володимир Сергійович (представник акціонера ПАТ «ЗНВКІФ «Дженерал Інвестмент Ресурсес»). 3. Член Ревізійної комісії Нірець Олексій Валерійович (представник акціонера ПАТ «ЗНВКІФ «Дженерал Інвестмент Ресурсес»).

По дванадцятому питанню порядку денного вирішили: Встановити, що виконання членами Ревізійної комісії Товариства своїх повноважень здійснюється на безоплатній основі, затвердити умови цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами Ревізійної комісії Товариства. Уповноважити генерального директора Товариства Голубєва Дмитра Олексійовича укласти та підписати від імені Товариства цивільно-правові договори з членами Ревізійної комісії Товариства.

По тринадцятому питанню порядку денного вирішили: Схвалити укладання Товариством наступних правочинів: - Додаткової угоди № 6 від 29 жовтня 2019 року, Додаткової угоди №7 від 30 березня 2020 року до Договору застави рухомого майна №2076-РМ від 28 лютого 2014 року з АТ «ПУМБ», для забезпечення виконання зобов'язань ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАКРИТИЙ НЕДИВЕРСИФІКОВАНИЙ ІНВЕСТИЦІЙНИЙ ФОНД «ДЖЕНЕРАЛ ІНВЕСТИМЕНТ РЕСУРСЕС» (код ЄДРПОУ 37544985, далі за текстом - «ПАТ «ЗНВКІФ «ДЖЕНЕРАЛ ІНВЕСТИМЕНТ РЕСУРСЕС» за Кредитним договором № 187-КД від 01 березня 2011 року перед АТ «ПУМБ»; - Додаткової угоди № 1 від 29 жовтня 2019 року, Додаткової угоди №2 від 30 березня 2020 року до Договору застави товарів в обороті/переробці №2265-ЗТО від 28 жовтня 2016 року з АТ «ПУМБ», для забезпечення виконання зобов'язань ПАТ «ЗНВКІФ «ДЖЕНЕРАЛ ІНВЕСТИМЕНТ РЕСУРСЕС» за Кредитним договором № 187-КД від 01 березня 2011 року перед АТ «ПУМБ»; - Договору про внесення змін та доповнень №8 від 23 червня 2020 року до Іпотечного договору №2133 – Іп від 13.07.2015 року з АТ «ПУМБ», для забезпечення виконання зобов'язань ПАТ «ЗНВКІФ «ДЖЕНЕРАЛ ІНВЕСТИМЕНТ РЕСУРСЕС» за Кредитним договором № 187-КД від 01 березня 2011 року перед АТ «ПУМБ»; - починаючи з 01.01.2019 року до дати проведення цих Зборів, всіх Договорів про внесення змін та доповнень до Іпотечного договору № 2133 – Іп від 13.07.2015 року, Додаткових угод до Договору застави

рухомого майна №2076-РМ від 28.02.2014 року, Додаткових угод до Договору застави товарів в обороті/переробці №2265-ЗТО від 28.02.2016 року з АТ «ПУМБ» для забезпечення виконання зобов'язань ПАТ «ЗНВКІФ «ДЖЕНЕРАЛ ІНВЕСТМЕНТ РЕСУРСЕС» за Кредитним договором № 187-КД від 01 березня 2011 року перед АТ «ПУМБ».

По чотирнадцятому питанню порядку денного вирішили: 14.1 Попередньо схвалити вчинення Товариством в ході звичайної поточної господарської діяльності протягом одного року з дня проведення цих Загальних зборів Товариства наступних значних правочинів, вчинення яких Статутом Товариства віднесено до компетенції Загальних зборів Товариства, щодо:

- реалізації продукції власного виробництва - граничною сукупною вартістю, що не перевищує 700 млн. грн.
- придбання природного газу - граничною сукупною вартістю, що не перевищує 110 млн. грн.
- купівлі сировини - граничною сукупною вартістю, що не перевищує 150 млн. грн.
- закупівлі від українських виробників та подальшого експорту сільськогосподарської продукції, зокрема, соняшникової олії, зернових тощо - граничною сукупною вартістю, що не перевищує 120 млн. грн.
- укладення кредитних договорів, договорів застави, іпотеки, поруки з АТ «ПУМБ» (код ЄДРПОУ 14282829) в забезпечення власних зобов'язань або зобов'язань ПАТ «ЗНВКІФ «ДЖЕНЕРАЛ ІНВЕСТМЕНТ РЕСУРСЕС» (код ЄДРПОУ 37544985), або змін будь-яких умов вже укладених кредитних договорів, договорів застави, іпотеки, поруки з АТ «ПУМБ» у межах їх граничної сукупної вартості, що не перевищує 100,0% вартості активів Товариства за даними річної фінансової звітності Товариства за 2019 рік.

14.2 Надати генеральному директору Товариства Голубеву Дмитру Олексійовичу (або іншій уповноваженій ним особі) повноваження від імені Товариства на вчинення значних правочинів, зазначених у п.14.1 цього протоколу, без отримання додаткового погодження Наглядової ради Товариства. Інші умови зазначених у п.14.1 цього протоколу договорів з АТ «ПУМБ» приймаються від імені Товариства генеральним директором Товариства Голубевим Дмитром Олексійовичем (або іншою уповноваженою ним особою) на власний розсуд.

З першого - сьомого, дев'ятого, десятого та дванадцятого питань рішення прийняті простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у річних Загальних зборах ПрАТ "БАВК" та є власниками голосуючих з цих питань акцій, згідно зі ст.42 Закону України "Про акціонерні товариства". З восьмого та одинадцятого питань рішення прийняті шляхом кумулятивного голосування акціонерів, які зареєструвалися для участі у річних Загальних зборах ПрАТ "БАВК" та є власниками голосуючих з відповідного питання акцій, згідно зі ст.42 Закону України "Про акціонерні товариства". З тринадцятого та чотирнадцятого питань рішення прийняті більш ніж 50 (п'ятдесятма) відсотками голосів акціонерів ПрАТ "БАВК" від їх загальної кількості, згідно зі ст.70 Закону України "Про акціонерні товариства".

Під час проведення Зборів від їх учасників не надходило скарг та заперечень.

Вид загальних зборів	річні	позачергові
	X	
Дата проведення	22.04.2020	
Кворум зборів, %	0	

Опис: У звітному періоді, а саме 22.04.2020 року, скликалися річні загальні збори акціонерів за підсумками роботи у 2019 році. Місце проведення загальних зборів – 85721, Донецька обл., Волноваський р-н, смт. Володимирівка, вул. Заводська, буд.1, у приміщенні актові зали Товариства, 1 поверх. Дата складення переліку акціонерів, які мають право на участь у цих Загальних зборах Товариства: 15 квітня 2020 року станом на 24:00 годину. Загальна кількість осіб, включених до переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах складає 2047 осіб. Загальна кількість цінних паперів 6 053 460 шт., загальна номінальна вартість 3 026 730,00 грн. Загальна кількість голосуючих акцій 4 773 355 шт. Реєстрацію акціонерів здійснено відповідно до переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах Товариства, складеного Центральним депозитарієм ПАТ «НДУ» 15.04.2020р. станом на 24 годину, реєстраційною комісією, призначеною Наглядовою радою Товариства (протокол Наглядової ради № 1 від 02.03.2020р.) у складі: Іщенко Анна Миколаївна; Лещенко Олена Валеріївна; Ськова Анна Леонідівна. До початку реєстрації акціонерів, членами Реєстраційної комісії обрано із свого складу Голову Реєстраційної комісії Іщенко А.М. (протокол Реєстраційної комісії №1 від 22.04.2020р.).

Реєстраційною комісією встановлено наступне:

- Загальна кількість простих іменних акцій Товариства складає 6 053 460 шт.
- Акції, викуплені Товариством відсутні.
- Кількість голосуючих акцій (голосів) Товариства складає 4 773 355 шт.

Для участі у річних Загальних зборах ПрАТ «БАВК» зареєстровано 0 (нуль) акціонерів (їх представників), що володіють у сукупності 0 (нуль) штук акцій, з яких усі 0 (нуль) штук акцій є голосуючими, що складає 0% від загальної кількості акцій, що мають право голосу. Кворум для проведення загальних зборів відсутній. Відповідно до статті 41 Закону України «Про акціонерні товариства» у зв'язку із відсутністю кворуму на момент закінчення реєстрації акціонерів (їх представників) для участі у загальних зборах річні Загальні збори ПрАТ «БАВК» визнаються неправомочними (протокол Реєстраційної комісії №2 від 22.04.2020р.).

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (зазначити)	д/н	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (зазначити)	д/н	

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (зазначити)	Надання згоди на укладення Товариством кредитного договору з Акціонерним товариством «Комерційний Індустріальний Банк» (код ЄДРПОУ 21580639), для поповнення обігових коштів. Надання майна що належить ПрАТ «БАВК», у заставу Акціонерному товариству "Комерційний Індустріальний Банк"(код ЄДРПОУ 21580639), для забезпечення виконання зобов'язань за кредитним договором.	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?

ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства	д/н	
Інше (зазначити)	д/н	

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:

Для участі у річних Загальних зборах ПрАТ «ВАВК» зареєстровано 0 (нуль) акціонерів(їх представників). Кворум для проведення загальних зборів відсутній.

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:

д/н

4) Інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Наглядова рада Товариства є органом Товариства, що представляє інтереси акціонерів Товариства та здійснює захист їх прав та законних інтересів, і в межах компетенції, визначеної чинним Статутом та чинним законодавством України, контролює та регулює діяльність Виконавчого органу Товариства. Наглядова рада Товариства діє на підставі Статуту та Положення про Наглядову раду Товариства. Члени Наглядової ради Товариства обираються акціонерами під час проведення Загальних зборів Товариства на строк не більше ніж на 3 (три) роки. Кількісний склад Наглядової ради Товариства становить 3 (три) особи. Голова Наглядової ради обирається членами Наглядової ради з їх числа.

Станом на дату складання цього Звіту до складу наглядової ради входять:

- Голова наглядової ради Джоджуа Реваз Анзорович, обраний членом наглядової ради позачерговими загальними зборами акціонерів 10 вересня 2020 року (Протокол №5 від 10.09.2020р.) терміном на 3 роки. Головою наглядової ради обраний членами наглядової ради на їхньому засіданні 10 вересня 2020 року (Протокол №1 від 10.09.2020 р.).
- Член наглядової ради Каракай Олександр Олександрович, обраний членом наглядової ради позачерговими загальними зборами акціонерів 10 вересня 2020 року (Протокол №5 від 10.09.2020р.) терміном на 3 роки.
- Член наглядової ради Шатов Євген Станіславович, обраний членом наглядової ради позачерговими загальними зборами акціонерів 10 вересня 2020 року (Протокол №5 від 10.09.2020р.) терміном на 3 роки.

Комітети наглядової ради не створювались.

Впродовж 2020 року відбулося 9 засідань наглядової ради:

Дата засідання	Кворум	Загальний опис прийнятих рішень
1) 02.03.2020	100%	Прийняття рішення про скликання річних загальних зборів акціонерів 22.04.2020р.
2) 06.04.2020	100%	Затвердження порядку денного річних загальних зборів акціонерів. Затвердження форми і тексту бюлетенів для голосування.
3) 15.04.2020	100%	Затвердження річної інформації Товариства (річний звіт) за 2019 рік.
4) 22.04.2020	100%	Припинення повноважень Дирекції Товариства. Обрання Дирекції Товариства. Затвердження умов контрактів з членами Дирекції Товариства.
5) 22.07.2020	100%	Прийняття рішення про скликання позачергових загальних зборів акціонерів 10.09.2020р.
6) 12.08.2020	100%	Розгляд питання про узгодження кандидатури та призначення виконуючого обов'язки Генерального директора, на час тимчасової відсутності (відпустки) Генерального директора Голубєва Д.О.
7) 21.08.2020	100%	Затвердження порядку денного позачергових загальних зборів акціонерів. Затвердження форми і тексту бюлетенів для голосування.
8) 10.09.2020	100%	Обрання Голови Наглядової ради. Обрання секретаря засідань Наглядової ради. Визначення організаційних питань роботи Наглядової ради.

9) 27.11.2020 100% Прийняття рішення про скликання позачергових загальних зборів акціонерів 22.12.2020р. Затвердження порядку денного позачергових загальних зборів акціонерів. Затвердження форми і тексту бюлетенів для голосування.

Виконавчим органом Товариства, який здійснює управління його поточною діяльністю, є колегіальний орган - Дирекція. Права та обов'язки членів Дирекції визначаються Законом України «Про акціонерні товариства, іншими чинними нормативними актами, Статутом та Положенням про Виконавчий орган ПрАТ «ВАВК».

Дирекція складається з 3 (трьох) членів.

До складу Дирекції входять:

- Генеральний директор – голова колегіального виконавчого органу;
- Директор фінансовий – член колегіального виконавчого органу;
- Начальник юридичного відділу – член колегіального виконавчого органу.

Обрання та припинення повноважень голови і членів Дирекції здійснюється за рішенням Наглядової ради. Строк повноважень Дирекції визначається відповідно до рішення Наглядової ради.

Станом на дату складання цього Звіту до складу Дирекції входять:

- голова колегіального виконавчого органу, генеральний директор Голубев Дмитро Олексійович, обраний Наглядовою радою на посаду 22 квітня 2020 року (протокол засідання Наглядової ради №4 від 22.04.2020 року) терміном на 1 рік.
- член колегіального виконавчого органу, Директор фінансовий Ємельянова Ольга Борисівна, обрана Наглядовою радою на посаду 22 квітня 2020 року (протокол засідання Наглядової ради №4 від 22.04.2020 року) терміном на 1 рік.
- член колегіального виконавчого органу, Начальник юридичного відділу Хомяк Едуард Анатолійович, обраний Наглядовою радою на посаду 22 квітня 2020 року (протокол засідання Наглядової ради №4 від 22.04.2020 року) терміном на 1 рік.

Впродовж 2020 року засідань Дирекції не було.

Склад наглядової ради (за наявності)

Персональний склад наглядової ради	Незалежний член наглядової ради	Залежний член наглядової ради	Функціональні обов'язки члена наглядової ради
	Так	Ні	
Джоджуа Реваз Анзорович	X		Голова наглядової ради Джоджуа Реваз Анзорович, обраний членом наглядової ради позачерговими загальними зборами акціонерів 10 вересня 2020 року (Протокол №5 від 10.09.2020р.) терміном на 3 роки. Головою наглядової ради обраний членами наглядової ради на їхньому засіданні 10 вересня 2020 року (Протокол №1 від 10.09.2020 р.) До повноважень посадової особи як голови Наглядової ради відноситься: - відкриває Збори, організовує обрання секретаря Зборів; - організує роботу Наглядової ради та здійснює контроль за реалізацією плану роботи, затвердженого Наглядовою радою; - скликає засідання Наглядової ради та головує на них, затверджує порядок денний засідань, організовує ведення протоколів засідань Наглядової ради; - організує роботу зі створення комітетів Наглядової ради, висування членів Наглядової ради до складу комітетів, а також координує діяльність, зв'язки комітетів між собою та з іншими органами та посадовими особами Товариства; - готує доповідь та звітує перед Зборами про діяльність Наглядової ради, загальний стан Товариства та вжиті Наглядовою радою заходи, спрямовані на досягнення мети Товариства; - підтримує постійні контакти із іншими органами та посадовими особами Товариства; - затвердження внутрішніх положень, якими регулюється

діяльність товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції загальних зборів цим Законом, та тих, що рішенням наглядової ради передані для затвердження виконавчому органу;

- підготовка порядку денного загальних Зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Зборів;
- затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування;
- прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів відповідно до статуту товариства та у випадках, встановлених цим Законом;
- прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
- прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством;
- обрання та припинення повноважень голови і членів виконавчого органу (Дирекції) Товариства;
- затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами Виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди;
- прийняття рішення про відсторонення голови або члена Виконавчого органу від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови виконавчого органу;
- обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства;
- обрання та припинення повноважень корпоративного секретаря Товариства;
- здійснення контролю за своєчасністю надання (опублікування) товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства;
- розгляд звіту виконавчого органу та затвердження заходів за результатами його розгляду;
- обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством;
- обрання аудитора (аудиторської фірми) товариства для проведення аудиторської перевірки за результатами поточного та/або минулого (минулих) року (років) та визначення умов договору, що укладатиметься з таким аудитором (аудиторською фірмою), встановлення розміру оплати його (її) послуг;
- затвердження рекомендацій загальним зборам за результатами розгляду висновку зовнішнього незалежного аудитора (аудиторської фірми) товариства для прийняття рішення щодо нього;
- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного частиною другою статті 30 Закону України "Про акціонерні Товариства";
- визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Зборів відповідно до частини першої статті 35 Закону України "Про акціонерні Товариства", та мають право на участь у Зборах відповідно до статті 34 Закону цього Закону;
- вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб;
- вирішення питань про створення та/або участь в будь-

яких юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію;

- вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів товариства;
- вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину або про попереднє надання згоди на вчинення такого правочину у випадках, передбачених статтею 70 Закону "Про акціонерні Товариства", та про надання згоди на вчинення правочинів із заінтересованістю у випадках, передбачених статтею 71 Закону "Про акціонерні Товариства";
- визначення переліку правочинів, наслідком яких може бути обмеження майнових прав чи відчуження майна Товариства та надання Виконавчому органу попередньої згоди на здійснення таких правочинів, незалежно від їх вартості;
- встановлення граничного рівня вартості правочинів, які потребують отримання попередньої згоди Наглядової ради та надання згоди на здійснення правочинів, що перевищують цей рівень;
- надання Виконавчому органу попередньої згоди на списання з балансу Товариства безнадійної щодо стягнення заборгованості, нестачі, морально застарілого, зношеного та непридатного для подальшого використання обладнання, а також витрат на капітальні вкладення та роботи;
- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- прийняття рішення про обрання (заміну) Депозитарію або Зберігача (Депозитарної установи) цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- надсилення пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до статті 65 Закону України "Про акціонерні Товариства"

Повноваження та обов'язки визначені Статутом, Положенням про Наглядову раду.

Член наглядової ради Каракай Олександр Олександрович, обраний членом наглядової ради позачерговими загальними зборами акціонерів 10 вересня 2020 року (Протокол №5 від 10.09.2020р.) терміном на 3 роки.

До повноважень посадової особи як члена Наглядової ради відноситься:

- затвердження внутрішніх положень, якими регулюється діяльність товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції загальних зборів цим Законом, та тих, що рішенням наглядової ради передані для затвердження виконавчому органу;
- підготовка порядку денного загальних Зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Зборів;
- затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування;
- прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів відповідно до статуту товариства та у випадках, встановлених цим Законом;
- прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
- прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством;
- обрання та припинення повноважень голови і членів виконавчого органу (Дирекції) Товариства;
- затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами Виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди;
- прийняття рішення про відсторонення голови або члена Виконавчого органу від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови виконавчого органу;
- обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства;
- обрання та припинення повноважень корпоративного секретаря Товариства;
- здійснення контролю за своєчасністю надання (опублікування) товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства;
- розгляд звіту виконавчого органу та затвердження заходів за результатами його розгляду;
- обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством;
- обрання аудитора (аудиторської фірми) товариства для проведення аудиторської перевірки за результатами поточного та/або минулого (минулих) року (років) та визначення умов договору, що укладатиметься з таким аудитором (аудиторською фірмою), встановлення розміру оплати його (її) послуг;
- затвердження рекомендацій загальним зборам за результатами розгляду висновку зовнішнього незалежного аудитора (аудиторської фірми) товариства для прийняття рішення щодо нього;
- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного частиною другою статті 30 Закону України "Про акціонерні Товариства";
- визначення дати складення переліку акціонерів, які

мають бути повідомлені про проведення Зборів відповідно до частини першої статті 35 Закону України "Про акціонерні Товариства", та мають право на участь у Зборах відповідно до статті 34 Закону цього Закону;

- вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб;
- вирішення питань про створення та/або участь в будь-яких юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію;
- вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів товариства;
- вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину або про попереднє надання згоди на вчинення такого правочину у випадках, передбачених статтею 70 Закону "Про акціонерні Товариства", та про надання згоди на вчинення правочинів із заінтересованістю у випадках, передбачених статтею 71 Закону "Про акціонерні Товариства";
- визначення переліку правочинів, наслідком яких може бути обмеження майнових прав чи відчуження майна Товариства та надання Виконавчому органу попередньої згоди на здійснення таких правочинів, незалежно від їх вартості;
- встановлення граничного рівня вартості правочинів, які потребують отримання попередньої згоди Наглядової ради та надання згоди на здійснення правочинів, що перевищують цей рівень;
- надання Виконавчому органу попередньої згоди на списання з балансу Товариства безнадійної щодо стягнення заборгованості, нестачі, морально застарілого, зношеного та непридатного для подальшого використання обладнання, а також витрат на капітальні вкладення та роботи;
- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- прийняття рішення про обрання (заміну) Депозитарію або Зберігача (Депозитарної установи) цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до статті 65 Закону України "Про акціонерні Товариства"

Повноваження та обов'язки визначені Статутом, Положенням про Наглядову раду.

Член наглядової ради Шатов Євген Станіславович, обраний членом наглядової ради позачерговими загальними зборами акціонерів 10 вересня 2020 року (Протокол №5 від 10.09.2020р.) терміном на 3 роки. До повноважень посадової особи як члена Наглядової ради відноситься:

- затвердження внутрішніх положень, якими регулюється діяльність товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції загальних зборів цим Законом, та тих, що рішенням наглядової ради передані для затвердження виконавчому органу;
- підготовка порядку денного загальних Зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Зборів;
- затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування;
- прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів відповідно до статуту товариства та у випадках, встановлених цим Законом;
- прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
- прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством;
- обрання та припинення повноважень голови і членів виконавчого органу (Дирекції) Товариства;
- затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами Виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди;
- прийняття рішення про відсторонення голови або члена Виконавчого органу від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови виконавчого органу;
- обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства;
- обрання та припинення повноважень корпоративного секретаря Товариства;
- здійснення контролю за своєчасністю надання (опублікування) товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства;
- розгляд звіту виконавчого органу та затвердження заходів за результатами його розгляду;
- обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством;
- обрання аудитора (аудиторської фірми) товариства для проведення аудиторської перевірки за результатами поточного та/або минулого (минулих) року (років) та визначення умов договору, що укладатиметься з таким аудитором (аудиторською фірмою), встановлення розміру оплати його (її) послуг;
- затвердження рекомендацій загальним зборам за результатами розгляду висновку зовнішнього незалежного аудитора (аудиторської фірми) товариства для прийняття рішення щодо нього;
- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного частиною другою статті 30 Закону України "Про акціонерні Товариства";
- визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Зборів

відповідно до частини першої статті 35 Закону України "Про акціонерні Товариства", та мають право на участь у Зборах відповідно до статті 34 Закону цього Закону;

- вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб;
- вирішення питань про створення та/або участь в будь-яких юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію;
- вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів товариства;
- вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину або про попереднє надання згоди на вчинення такого правочину у випадках, передбачених статтею 70 Закону "Про акціонерні Товариства", та про надання згоди на вчинення правочинів із заінтересованістю у випадках, передбачених статтею 71 Закону "Про акціонерні Товариства";
- визначення переліку правочинів, наслідком яких може бути обмеження майнових прав чи відчуження майна Товариства та надання Виконавчому органу попередньої згоди на здійснення таких правочинів, незалежно від їх вартості;
- встановлення граничного рівня вартості правочинів, які потребують отримання попередньої згоди Наглядової ради та надання згоди на здійснення правочинів, що перевищують цей рівень;
- надання Виконавчому органу попередньої згоди на списання з балансу Товариства безнадійної щодо стягнення заборгованості, нестачі, морально застарілого, зношеного та непридатного для подальшого використання обладнання, а також витрат на капітальні вкладення та роботи;
- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- прийняття рішення про обрання (заміну) Депозитарію або Зберігача (Депозитарної установи) цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до статті 65 Закону України "Про акціонерні Товариства"

Повноваження та обов'язки визначені Статутом, Положенням про Наглядову раду.

Чи проведені засідання наглядової ради?

Загальний опис прийнятих на них рішень: Впродовж 2020 року відбулося 9 засідань наглядової ради:		
Дата засідання	Кворум	Загальний опис прийнятих рішень
1) 02.03.2020	100%	Прийняття рішення про скликання річних загальних зборів акціонерів
22.04.2020р.		
2) 06.04.2020	100%	Затвердження порядку денного річних загальних зборів акціонерів.
Затвердження форми і тексту бюлетенів для голосування.		
3) 15.04.2020	100%	Затвердження річної інформації Товариства (річний звіт) за 2019 рік.
4) 22.04.2020	100%	Припинення повноважень Дирекції Товариства. Обрання Дирекції

Товариства. Затвердження умов контрактів з членами Дирекції Товариства.		
5) 22.07.2020	100%	Прийняття рішення про скликання позачергових загальних зборів акціонерів 10.09.2020р.
6) 12.08.2020	100%	Розгляд питання про узгодження кандидатури та призначення виконуючого обов'язки Генерального директора, на час тимчасової відсутності (відпустки) Генерального директора Голубєва Д.О.
7) 21.08.2020	100%	Затвердження порядку денного позачергових загальних зборів акціонерів. Затвердження форми і тексту бюлетенів для голосування.
8) 10.09.2020	100%	Обрання Голови Наглядової ради. Обрання секретаря засідань Наглядової ради. Визначення організаційних питань роботи Наглядової ради.
9) 27.11.2020	100%	Прийняття рішення про скликання позачергових загальних зборів акціонерів 22.12.2020р. Затвердження порядку денного позачергових загальних зборів акціонерів. Затвердження форми і тексту бюлетенів для голосування.
Процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства: Рішення Наглядової ради приймається простою більшістю голосів членів Наглядової ради, які беруть участь у засіданні або заочному голосуванні (опитуванні) та мають право голосу.		
Рішення про проведення заочного голосування (опитування) приймається Головою Наглядової ради Товариства. Прийняття Наглядовою радою рішень шляхом заочного голосування (опитування) не допускається при вирішенні таких питань:		
- затвердження стратегії діяльності, бізнес-планів та програм фінансово-господарської діяльності Товариства;		
- обрання Генерального директора Товариства, затвердження умов трудового договору, який укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його праці, прийняття рішення про відкликання повноважень Генерального директора (в тому числі дострокове);		
- прийняття рішення про притягнення до відповідальності Генерального директора Товариства.		
Рішення Наглядової ради на засіданні приймається, як правило, способом відкритого голосування. На вимогу будь-кого з членів Наглядової ради може бути проведено таємне голосування з використанням бюлетенів для голосування.		
Рішення Наглядової ради у разі проведення заочного голосування (опитування) приймаються простою більшістю голосів членів Наглядової ради, які взяли участь у заочному голосуванні (опитуванні) та мають право голосу.		

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)

		Так	Ні
З питань аудиту			X
Персональний склад:			
З питань призначень			X
Персональний склад:			
З винагород			X
Персональний склад:			
Інше (зазначити)	комітети не створювались		
Персональний склад: д/н			

Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень; у разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності.

д/н
д/н

Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи

Оцінка роботи наглядової ради: Робота Наглядової ради задовільна та така, що у повній мірі забезпечує ефективний контроль за діяльністю виконавчого органу та захист прав акціонерів Товариства.
--

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (зазначити)	Члени Наглядової ради зобов'язані: мати бездоганну ділову репутацію; діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин; керуватися у своїй діяльності законодавством України, Статутом Товариства, Положенням, іншими внутрішніми	

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (із корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (зазначити)	Усіх членів Наглядової ради Товариства було переобрано на позачергових загальних зборах акціонерів 10.09.2020 року на повторний строк.	

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (зазначити)	Голова та члени Наглядової ради працюють на безоплатній основі.	

Склад виконавчого органу

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки члена виконавчого органу
---------------------------------------	--

Станом на дату складання цього Звіту до складу Дирекції входять:

- голова колегіального виконавчого органу, генеральний директор Голубев Дмитро Олексійович, обраний Наглядовою радою на посаду 22 квітня 2020 року (протокол засідання Наглядової ради №4 від 22.04.2020 року) терміном на 1 рік.
- член колегіального виконавчого органу, Директор фінансовий Ємельянова Ольга Борисівна, обрана Наглядовою радою на посаду 22 квітня 2020 року (протокол засідання Наглядової ради №4 від 22.04.2020 року) терміном на 1 рік.
- член колегіального виконавчого органу, Начальник юридичного відділу Хомяк Едуард Анатолійович, обраний Наглядовою радою на посаду 22 квітня 2020 року (протокол засідання Наглядової ради №4 від 22.04.2020 року) терміном на 1 рік.

До компетенції Дирекції належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Зборів та Наглядової ради.

Для виконання повноважень та обов'язків визначених Положенням про Виконавчий орган та Статутом Товариства кожен із членів Дирекції має право без довіреності представляти інтереси Товариства в державних органах, органах місцевого самоврядування, в державних та комунальних установах, організаціях, об'єднаннях, підприємствах, товариствах незалежно від їх організаційно-правової форми та підпорядкованості, в усіх правоохоронних та контролюючих органах, а також в інших органах, установах, службах, перед будь-якими фізичними та/або юридичними особами, в будь-яких судах, що складають систему судоустрою України, незалежно від територіальності, спеціалізації та інстанційності, в іноземних, міжнародних

Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства
Впродовж 2020 року засідань виконавчого органу не було.
Оцінка роботи виконавчого органу
Робота виконавчого органу задовільна, та така, що цілком відповідає інтересам акціонерів та меті діяльності Товариства.

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Спеціального документу, яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками в Товаристві не створено та не затверджено. Проте при здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, які включають в себе такі елементи, як: 1) бухгалтерський фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис); 2) бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат); 3) аудит, контроль ревізії (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування). Всі перераховані вище методи становлять єдину систему і використовуються в цілях управління підприємством. Метою управління ризиками є їхня мінімізація або мінімізація їхніх наслідків. Нараження на фінансові ризики виникає в процесі звичайної діяльності Товариства. Основні фінансові інструменти підприємства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються таким фінансовим ризикам: - ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання. - Ринковий ризик складається з ризику процентної ставки і цінового ризику; - ризик втрати ліквідності: товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань; - кредитний ризик: товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами).
--

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)

так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

кількість членів ревізійної комісії 3 осіб;

скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 24

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямків діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	ні	так	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	так	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)

так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні)

ні

Які документи передбачені у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (зазначити)	Ні	

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	ні
Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій	так	так	так	так	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні)

так

Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Інше (зазначити)	Згідно Статуту Товариства рішення про затвердження зовнішнього аудитора приймає Наглядова рада Товариства.	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власні ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (зазначити)	Ні	

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	ПАТ «ЗНВКІФ «Дженерал Інвестмент Ресурсес»	37544985	44,248066
2	ПрАТ «Укргазотрейд»	33717616	5,441317
3	ТОВ «ГІР-ІНТЕРНЕТІНЛ»	35832123	5,864414
4	ТОВ "ФОНД К-1"	34618472	3,386493
5	ТОВ "ФОНД К-4"	34618933	9,093972
6	ТОВ "Бізнес-Інвест Лімітед"	41488204	9,000009

8) Порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента

Товариство здійснює свої цивільні права та обов'язки через органи, які утворюються та діють відповідно до законодавства, Статуту та Положень Товариства, що регулюють діяльність цих органів. Орган або особа, яка відповідно до Статуту чи Закону виступає від імені Товариства, зобов'язані діяти в інтересах Товариства, добросовісно і розумно та не перевищувати своїх повноважень. Якщо члени органу Товариства та інші особи, які виступають від імені Товариства, порушують свої обов'язки щодо представництва, вони несуть солідарну відповідальність за збитки, завдані ними Товариству.

Органами Товариства є:

- Загальні збори акціонерів Товариства - Вищий орган Товариства;
- Наглядова рада Товариства;
- Дирекція Товариства - Виконавчий орган Товариства;
- Ревізійна комісія Товариства (у разі обрання загальними зборами акціонерів).

Органи Товариства діють в межах своїх повноважень та компетенції, що визначається Статутом Товариства.

Питання, віднесені Статутом Товариства до повноважень та компетенції відповідних органів Товариства, вирішуються такими органами Товариства та не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством.

Колегіальний орган – Дирекція. Обрання та припинення повноважень голови і членів Дирекції здійснюється за рішенням Наглядової ради. Строк повноважень Дирекції визначається відповідно до рішення Наглядової ради.

У випадку, якщо по закінченню строку, на який було обрано Дирекцію Товариства, Наглядовою радою з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання Дирекції, повноваження обраної відповідно до Статуту Товариства Дирекції продовжуються до дати прийняття Наглядовою радою рішення про обрання або переобрання Дирекції. Членом Дирекції Товариства може бути будь-яка фізична особа, яка має повну дієздатність, не має непогашеної судимості і не є членом Наглядової ради та Ревізійної комісії Товариства. Додаткові вимоги до кандидатів у члени дирекції визначаються "Положенням про Виконавчий орган". Права та обов'язки членів Дирекції визначаються законодавством, Статутом Товариства, "Положенням про Виконавчий орган".

Від імені Товариства контракт з членами Дирекції підписує Голова Наглядової ради чи інша особа, уповноважена на те Наглядовою радою. Повноваження голови Дирекції припиняються за рішенням Наглядової ради з одночасним прийняттям рішення про призначення Голови Дирекції або особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження. Голова Дирекції може достроково відсторонити від виконання повноважень члена Дирекції, дії або бездіяльність якого порушують права акціонерів чи самого Товариства, до вирішення Наглядовою радою питання про припинення його повноважень. Підставами для припинення повноважень голови та/або члена Дирекції є систематичне невиконання обов'язків, передбачених Статутом Товариства, або здійснення інших дій, що суперечать інтересам Товариства в цілому.

Згідно Статуту Товариства Наглядова рада Товариства є органом Товариства, що представляє інтереси акціонерів Товариства та здійснює захист їх прав та законних інтересів, і в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства та чинним законодавством України, контролює та регулює діяльність Виконавчого органу Товариства. Наглядова рада Товариства діє на підставі Статуту Товариства та Положення про Наглядову раду Товариства. Члени Наглядової ради Товариства обираються акціонерами під час проведення Загальних зборів Товариства на строк не більше ніж на 3 (три) роки. Членом Наглядової ради Товариства може бути лише фізична особа. До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси (далі - представники акціонерів), та/або незалежні директори. Членом Наглядової ради не може бути особа, яка одночасно є членом Виконавчого органу Товариства та/або членом Ревізійної комісії Товариства. Кандидатури для обрання в члени Наглядової ради Товариства висуваються акціонерами Товариства та/або їх повноважними представниками. Не заборонено самовисунення акціонера Товариства та/або його представника у кандидати в члени Наглядової ради Товариства. Одна й та сама особа може обиратися до складу Наглядової ради Товариства неодноразово. Кількісний склад Наглядової ради Товариства становить 3 (три) особи. Обрання членів Наглядової ради здійснюється шляхом кумулятивного голосування на термін, що не може перевищувати 3 (три) роки. Член Наглядової ради здійснює свої повноваження на підставі трудового або цивільно-правового (оплатного чи безоплатного) договору з Товариством. Умови такого договору (в тому числі розмір винагороди) затверджуються Зборами. Повноваження члена Наглядової ради припиняються по закінченні строку, на який обрано склад Наглядової ради, до якого він входить. У разі якщо після закінчення строку, на який обрана Наглядова рада, Зборами з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання Наглядової ради, повноваження членів Наглядової ради продовжуються до дати прийняття Зборами рішення про обрання або переобрання Наглядової ради. Збори можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень всіх членів Наглядової ради та одночасне обрання нового складу Наглядової ради у разі:

- систематичного порушення Наглядовою радою або окремими членами Наглядової ради положень Статуту Товариства;
- вчинення Наглядовою радою або окремими членами Наглядової ради дій, що суперечать інтересам Товариства.

Без рішення Зборів повноваження члена Наглядової ради припиняються:

- за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні;
- в разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я;
- в разі набрання законної сили вироком, постановою чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради;
- в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим.

У разі заміни члена Наглядової ради - представника акціонера повноваження відкликаною члена Наглядової ради припиняються, а новий член Наглядової ради набуває повноважень з моменту отримання Товариством письмового повідомлення від акціонера (акціонерів), представником якого є відповідний член Наглядової ради.

Повідомлення про заміну члена Наглядової ради - представника акціонера повинно містити інформацію про нового члена Наглядової ради, яка вимагається згідно чинного законодавства України.

Акціонери Товариства в порядку, передбаченому Статутом Товариства, мають право на ознайомлення з такими письмовими повідомленнями. Акціонери та член Наглядової ради, який є їхнім представником, несуть солідарну відповідальність за відшкодування збитків, завданих Товариству таким членом Наглядової ради.

У разі обрання Загальними зборами акціонерів Товариства нагляд за фінансово-господарською діяльністю Товариства здійснюється Ревізійною комісією Товариства. Ревізійна комісія Товариства діє на підставі Статуту Товариства, Положення про Ревізійну комісію Товариства (у разі обрання Ревізійної комісії та затвердження такого положення Загальними зборами акціонерів) та чинного законодавства України. У разі обрання Ревізійної комісії вона складається з трьох членів. Члени Ревізійної комісії обираються шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів Товариства терміном на три роки. З членами Ревізійної комісії Товариства укладаються цивільно-правові договори. Повноваження члена Ревізійної комісії Товариства дійсні з моменту обрання особи в члени Ревізійної комісії Товариства за рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства, якщо інше не встановлено у рішенні Загальних зборів акціонерів Товариства. Член Ревізійної комісії Товариства здійснює свої повноваження на підставі укладеного договору між Товариством та особою, обраною у члени Ревізійної комісії Товариства (або уповноваженим представником обраного до членів Ревізійної комісії Товариства акціонера - юридичної особи). Дія договору між Товариством та членом Ревізійної комісії Товариства припиняється у разі припинення повноважень відповідного члена Ревізійної комісії Товариства або у разі прийняття Загальними зборами акціонерів Товариства рішення про відкликання (в тому числі дострокового) членів Ревізійної комісії Товариства, якщо інше не встановлено рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства. Член Ревізійної комісії Товариства не має права передавати свої повноваження іншому члену Ревізійної комісії Товариства або іншій особі. Одна й та сама особа може обиратися до складу Ревізійної комісії Товариства необмежену кількість разів.

Не можуть бути членами Ревізійної комісії Товариства:

- член Наглядової ради;
- члени Дирекції Товариства;
- корпоративний секретар;
- особа, яка не має повної цивільної дієздатності;
- члени інших органів Товариства.
- особи, яким згідно із чинним законодавством України заборонено обіймати посади в органах управління господарських товариств.

Голова Ревізійної комісії обирається членами Ревізійної комісії з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Ревізійної комісії. У випадку закінчення строку повноважень членів Ревізійної комісії вони виконують свої обов'язки до обрання Загальними зборами акціонерів Товариства нового складу Ревізійної комісії. Обрання та відкликання членів Ревізійної комісії Товариства відноситься до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства. Обрання членів Ревізійної комісії Товариства на Загальних зборах акціонерів Товариства здійснюється шляхом кумулятивного голосування. Рішення про відкликання членів Ревізійної комісії Товариства може бути прийнято Загальними зборами акціонерів Товариства тільки у відношенні всіх членів Ревізійної комісії Товариства (відповідного складу). Рішення приймається простою більшістю голосів акціонерів присутніх на Загальних зборах акціонерів Товариства. Повноваження членів Ревізійної комісії Товариства виникають з моменту обрання Загальними зборами акціонерів Товариства відповідного складу членів Ревізійної комісії та припиняються в момент прийняття Загальними зборами акціонерів Товариства рішення про відкликання членів Ревізійної комісії Товариства (відповідного складу). За рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства повноваження відповідного складу членів Ревізійної комісії можуть бути достроково припинені у будь-який час. Рішення про дострокове припинення повноважень членів Ревізійної комісії може бути прийнято тільки у відношенні всіх членів Ревізійної комісії Товариства.

9) Повноваження посадових осіб емітента

Наглядова рада Товариства

Наглядова рада Товариства є органом Товариства, що представляє інтереси акціонерів Товариства та здійснює захист їх прав та законних інтересів, і в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства та чинним законодавством України, контролює та регулює діяльність Виконавчого органу Товариства.

Члени Наглядової ради Товариства обираються акціонерами під час проведення Загальних зборів Товариства на строк не більше ніж на 3 (три) роки.

Кількісний склад Наглядової ради Товариства становить 3 (три) особи. Голова Наглядової ради

обирається членами Наглядової ради з їх числа.

До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених законодавством та Статутом Товариства, а також переданих Зборами для вирішення Наглядовою радою. До виключної компетенції Наглядової ради належать:

- затвердження в межах своєї компетенції внутрішніх нормативних документів, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
- підготовка порядку денного загальних Зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Зборів;
- прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Зборів;
- прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
- прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством;
- обрання та припинення повноважень Дирекції Товариства;
- затвердження умов контракту, який укладається з членами Виконавчого органу, встановлення розміру винагороди;
- прийняття рішення про відсторонення члена (членів) Виконавчого органу від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження;
- обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства;
- обрання та припинення повноважень корпоративного секретаря Товариства;
- обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством;
- обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного частиною другою статті 30 Закону України "Про акціонерні Товариства";
- визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Зборів відповідно до частини першої статті 35 Закону України "Про акціонерні Товариства", та мають право на участь у Зборах відповідно до статті 34 Закону цього Закону;
- вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб;
- вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, передбачених частиною першою статті 70 Закону України "Про акціонерні Товариства";
- визначення переліку правочинів, наслідком яких може бути обмеження майнових прав чи відчуження майна Товариства та надання Виконавчому органу попередньої згоди на здійснення таких правочинів, незалежно від їх вартості;
- встановлення граничного рівня вартості правочинів, які потребують отримання попередньої згоди Наглядової ради та надання згоди на здійснення правочинів, що перевищують цей рівень;
- надання Виконавчому органу попередньої згоди на списання з балансу Товариства безнадійної щодо стягнення заборгованості, нестачі, морально застарілого, зношеного та непридатного для подальшого використання обладнання, а також витрат на капітальні вкладення та роботи;
- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- прийняття рішення про обрання (заміну) Депозитарію або Зберігача (Депозитарної установи) цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до статті 65 Закону України "Про акціонерні Товариства".

Члени Наглядової ради зобов'язані:

- мати бездоганну ділову репутацію;
- діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;

- керуватися у своїй діяльності законодавством України, Статутом Товариства, Положенням Товариства про Наглядову раду, іншими внутрішніми документами Товариства;
- виконувати рішення, прийняті Зборами та Наглядовою радою Товариства;
- особисто брати участь у річних та позачергових Зборах Товариства, засіданнях Наглядової ради та в роботі комітетів Наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у Зборах та засіданнях Наглядової ради із зазначенням причини відсутності;
- дотримуватися встановлених Статутом та іншими внутрішніми документами Товариства правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість;
- дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також не використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;
- своєчасно надавати Зборам і Наглядовій раді Товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства.

Дирекція Товариства - Виконавчий орган Товариства.

Виконавчим органом Товариства, який здійснює управління його поточною діяльністю, є колегіальний орган - Дирекція. Дирекція складається з 3 (трьох) членів.

До складу Дирекції входять:

- Генеральний директор - голова колегіального виконавчого органу;
- Директор фінансовий – член колегіального виконавчого органу;
- Начальник юридичного відділу - член колегіального виконавчого органу.

До компетенції Дирекції належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Зборів та Наглядової ради, зокрема:

- розробка проектів бізнес-планів, річних і перспективних програм фінансово-господарської діяльності Товариства та подання їх на розгляд Наглядовій раді Товариства;
- затвердження поточних планів діяльності Товариства та переліку заходів, необхідних для їх виконання;
- визначення внутрішньої структури Товариства, прийняття рішення про створення структурних підрозділів Товариства та затвердження положень про них (крім філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів);
- затвердження штатного розкладу Товариства на підставі визначеного Наглядовою радою максимального розміру витрат на оплату праці працівників Товариства та встановлених відповідними рішеннями Зборів та Наглядової ради умов оплати праці посадових осіб Товариства, його філій та представництв;
- здійснення найму та звільнення працівників Товариства з урахуванням обмежень, встановлених Статутом Товариства, визначення умов оплати праці працівників Товариства, за виключенням тих працівників, визначення умов оплати праці яких відповідно до Статуту Товариства відноситься до компетенції інших органів Товариства;
- затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку Товариства та посадових інструкцій працівників Товариства, застосування до працівників Товариства засобів заохочення та накладення стягнень відповідно до чинного законодавства України, Статуту Товариства та інших внутрішніх документів Товариства;
- прийняття рішень про відрядження (в тому числі закордонні) працівників Товариства;
- укладення від імені Товариства колективного договору з органом, що уповноважений представляти інтереси трудового колективу Товариства;
- організація збереження майна, що належить Товариству, та майна, переданого Товариству у користування третіми особами;
- розпорядження коштами та майном Товариства в межах, визначених Статутом Товариства, рішеннями Зборів та Наглядової ради;
- здійснення пошуку контрагентів та клієнтури Товариства, ведення від імені Товариства відповідних комерційних переговорів, укладення від імені Товариства договорів, контрактів, угод та інших правочинів з урахуванням обмежень щодо укладення значних правочинів, встановлених Статутом Товариства, та/або рішенням Наглядової ради Товариства.
- здійснення поточного контролю за станом договірної дисципліни у Товаристві, структурних підрозділах, прийняття рішень про пред'явлення від імені Товариства претензій та позовних вимог до контрагентів Товариства;
- забезпечення організації діловодства, обліку та звітності Товариства,

- організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, надання річного звіту Товариства на попередній розгляд Наглядовій раді для подальшого затвердження Зборами.

Ревізійна комісія Товариства.

Нагляд за фінансово-господарською діяльністю Товариства здійснюється Ревізійною комісією Товариства.

Ревізійна комісія обирається загальними зборами Товариства, та складається з трьох членів. Члени Ревізійної комісії обираються шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів Товариства терміном на три роки.

Голова Ревізійної комісії обирається членами Ревізійної комісії з їх числа.

Ревізійна комісія доповідає про результати проведених нею перевірок Наглядовій раді Товариства та звітує Загальним зборам акціонерів

10) Висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5 - 9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1 - 4 цього пункту

Витяг зі звіту незалежного аудитора ТОВ "Міжнародний фінансовий аудит":

Звіт щодо вимог інших законодавчих та нормативних актів

Даний розділ нашого звіту складений з метою виконання вимог ст.40-1 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» від 23.02.2006 №3480-IV (далі – Закон №3480) про висловлення аудитором думки щодо окремої інформації, наведеної в Звіті про корпоративне управління.

На основі виконаних нами процедур перевірки інформації, наведеної Товариством в п.п. III.V.- III.IX. розділу «Звіт про корпоративне управління» Звіту про управління за 2020 рік ніщо не привернуло нашої уваги, що б змусило нас вважати, що Товариство не дотрималося в усіх суттєвих аспектах вимог до Звіту про корпоративне управління, викладених в ст.40-1 Закону №3480 та що інформація, яка стосується зокрема:

- опису основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками;
 - переліку осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій;
 - інформації про обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах Товариства;
 - порядку призначення та звільнення посадових осіб Товариства;
 - повноваження посадових осіб емітента
- потребує будь-яких суттєвих коригувань для приведення її у відповідність до зазначених вимог.

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
ПАТ «ЗНВКІФ «ДЖЕНЕРАЛ ІНВЕСТМЕНТ РЕСУРСЕС»	37544985	вул.Інститутська, буд.19-Б, м.Київ, Київська область, 01021, УКРАЇНА	2678539	44,248066	2678539	0
Товариство з обмеженою відповідальністю "ФОНД К-4"	34618933	Мельникова, 12, м.Київ, Київська область, 04050, УКРАЇНА	550500	9,093972	550500	0
Товариство з обмеженою відповідальністю "Бізнес-Інвест Лімітед"	41488204	Червоноткацька, буд.84, м.Київ, Київська область, 02094, УКРАЇНА	544812	9,000009	544812	0

Товариство з обмеженою відповідальністю "ГІР-ІНТЕРНЕТШІЛ"	35832123	Постишева, буд.60, оф.626, м.Донецьк, Донецька область, 83001, УКРАЇНА	355000	5,864414	355000	0
Приватне акціонерне товариство "Укргазотрейд"	33717616	Краснофлотська, буд.170, м.Маріуполь, Донецька область, 87500, УКРАЇНА	329388	5,441317	329388	0
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Фізичні особи які володіють 10 і більше відсотками акцій відсутні.			0	0	0	0
Усього:			4458239	73,647778	4458239	0

1. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій

№ з/п	Дата отримання інформації від Центрального депозитарію цінних паперів або акціонера	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або найменування юридичної особи власника (власників) акцій	Ідентифікаційний код юридичної особи - резидента або код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера до зміни (у відсотках до статутного капіталу)	Розмір частки акціонера після зміни (у відсотках до статутного капіталу)
1	2	3	4	5	6
1	21.04.2020	Товариство з обмеженою відповідальністю «ФОНД К-4»	34618933	9,093972	26,921793

Зміст інформації: Емітент ПрАТ "БАВК" повідомляє про те, що 21.04.2020 року отримало Перелік акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах акціонерного товариства, складений ПАТ "НДУ" станом на 15.04.2020 р. На підставі цього переліку акціонерів емітенту стало відомо про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій: внаслідок набуття розмір частки власника юридичної особи Товариство з обмеженою відповідальністю "ФОНД К-4" (код за ЄДРПОУ 34618933) став більшим порогового значення пакета акцій. Розмір частки власника акцій до набуття (у відсотках до статутного капіталу) становив 9,093972%, в загальній кількості голосуючих акцій – 11,532769%. Розмір частки акціонера після зміни (у відсотках до статутного капіталу) становить 26,921793%, в загальній кількості голосуючих акцій – 34,141605%. У емітента відсутня інформація яким чином (прямо або опосередковано) відбулось набуття пакету акцій та відомості про осіб, які входять до ланцюга володіння корпоративними правами юридичної особи, через яких особа (особи, що діють спільно) здійснює(ють) розпорядження акціями, а також інформація про дату, в яку порогове значення було досягнуто або перетнуто.

1	2	3	4	5	6
2	04.08.2020	Товариство з обмеженою відповідальністю «ФОНД К-4»	34618933	26,921793	9,093972

Зміст інформації: Емітент ПрАТ "БАВК" повідомляє про те, що 04.08.2020 року отримало Перелік акціонерів, яким надсилатиметься письмове повідомлення про проведення загальних зборів акціонерного товариства, складений ПАТ "НДУ" станом на 29.07.2020 р. На підставі цього переліку акціонерів емітенту стало відомо про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій: внаслідок відчуження розмір частки власника юридичної особи Товариство з обмеженою відповідальністю "ФОНД К-4" (код за ЄДРПОУ 34618933) став меншим порогового значення пакета акцій.

Розмір частки власника акцій до відчуження (у відсотках до статутного капіталу) становив 26,921793%, в загальній кількості голосуючих акцій – 34,141605%. Розмір частки акціонера після зміни (у відсотках до статутного капіталу) становить 9,093972%, в загальній кількості голосуючих акцій – 11,532769%. У емітента відсутня інформація яким чином (прямо або опосередковано) відбулось відчуження пакету акцій та відомості про осіб, які входять до ланцюга володіння корпоративними правами юридичної особи, через яких особа (особи, що діють спільно) здійснює(ють) розпорядження акціями, а також інформація про дату, в яку порогове значення було досягнуто або перетнуто.

Х. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
1	2	3	4	5	6

1	прості іменні	6053460	0,50	Кожна проста акція Товариства надає акціонеру – її власнику однакову сукупність прав, включаючи право: - участі в управлінні акціонерним товариством; - отримання дивідендів; - отримання у разі ліквідації товариства частини його майна або вартості; - отримання інформації про господарську діяльність акціонерного товариства; - інші права, передбачені законодавством та Статутом.	д/н
---	---------------	---------	------	--	-----

Примітки: Акціонери Товариства зобов'язані:

- дотримуватися вимог законодавства, Статуту і внутрішніх нормативних документів Товариства;
- виконувати рішення Загальних зборів, органів Товариства;
- оплачувати акції відповідно до законодавства України, Статуту, рішень органів Товариства;
- не розголошувати комерційну таємницю і конфіденційну інформацію про діяльність Товариства і нести матеріальну (у сумі нанесеного збитку) відповідальність за її розголошення;
- нести інші обов'язки, встановлені законодавством.

Товариство не має права встановлювати додаткові обов'язки акціонерів, крім тих, що передбачені законодавством та Статутом Товариства.

XI. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
05.05.2010	147-1/1/10	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA 4000067235	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0,50	6053460	3026730,00	100

Опис: На виконання Закону України "Про акціонерні товариства" було змінено форму існування акцій із документарної в бездокументарну. На загальних зборах акціонерів, які відбулися 26.03.2010р. (протокол № 1 від 26.03.2010р.) було прийнято рішення здійснити дематеріалізацію простих іменних акцій Товариства. Дата припинення ведення реєстру 01.07.2010р. Свідоцтво ДКЦПФР про реєстрацію випуску простих іменних акцій у кількості 6053460 шт., на загальну суму 3026730,00 грн, номінальною вартістю 0 грн. 50 коп. у бездокументарній формі існування № 147-1/1/10 від 05.05.2010р. Департамент кодифікації цінних паперів Національного депозитарію України присвоїв код цінних паперів (ISIN) UA 4000067235. У 2016 році прості іменні акції в бездокументарній формі, були включені в Біржовий список Приватного акціонерного товариства „Фондова біржа „ІННЕКС”, рішенням Біржового комітету (протокол № 58 від 29.12.2016 р.), у якості позалістингових цінних паперів.

Акції емітента обертаються на внутрішньому неорганізованому ринку. Торгівля цінними паперами емітентом на зовнішніх ринках не здійснювалась. Заяв на допуск в лістинг емітент не подавав. Емітент лістинг/делістинг не проходив.

На дату звіту загальна кількість акцій 6053460 штук, номінальною вартістю 0,50 грн., загальна номінальна вартість акцій 3026730,00 грн., форма існування бездокументарна. У 2020 році емітент додатковий випуск акцій не здійснював.

На дату звіту Товариство не має викуплених власних акцій.

ХІІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1.Виробничого призначення:	41091	40166	0	0	41091	40166
будівлі та споруди	23063	21811	0	0	23063	21811
машини та обладнання	15405	15403	0	0	15405	15403
транспортні засоби	2493	2810	0	0	2493	2810
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	130	142	0	0	130	142
2.Невиробничого призначення:	62	16	0	0	62	16
будівлі та споруди	58	12	0	0	58	12
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	4	4	0	0	4	4
Усього	41153	40182	0	0	41153	40182

Опис: У звітному 2020 році Товариством основні засоби використовувались в виробничому процесі, на виробничих ділянках, в цехах. Використовуються власні основні засоби, та незначна кількість орендованих. Місцезнаходження основних засобів відповідає фактичній адресі підприємства: Донецька область, Волноваський район, смт. Володимирівка, вул. Заводська, буд. № 1. Виключення складають лише видобувна техніка, деякі інструменти та прилади в каоліновому кар'єрі, який знаходиться в безпосередній близькості до вогнетривкового комбінату. Комісія з введення основних засобів встановлює термін корисного використання на підставі правовстановлюючих документів, але не менше термінів, які визначені Податковим Кодексом України, згідно з класифікацією груп основних засобів та інших необоротних активів. Терміни корисного використання об'єктів основних засобів встановлюються підприємством при визнанні цього об'єкта активом. Термін користування основними засобами по групах становить: будівлі від 20 до 100 років; споруди від 15 років, передавальні пристрої від 10 до 50 років; машини та обладнання від 5 до 30 років; транспортні засоби від 5 до 40 років; інші основні засоби від 2 до 40 років. Основні виробничі потужності підприємства включають: вогнетривке виробництво, цех випалу каоліну на шамот, каоліновий кар'єр, ремонтно-механічний цех, енергетичний цех, транспортні - цех безрейкового транспорту і залізничний цех та інші допоміжні підрозділи. Підприємство спеціалізується на виробництві алюмосилікатних шамотних вогнетривких виробів по повному технологічному циклі. Зростання виробничих потужностей не очікується. Планів щодо розширення або удосконалення капітального будівництва немає. Метод фінансування – самофінансування. Рух основних засобів на протязі звітної 2020 року характеризується наступними показниками.

Протягом звітної періоду введено основних засобів на суму 6463 тис.грн., у т. ч.:

- машини та обладнання 5232 тис.грн.;
- будинки, споруди та передавальні пристрої 112 тис.грн.;
- інструменти, прилади, інвентар 65 тис.грн.;
- малоцінні необоротні матеріальні активи 188 тис.грн.;
- транспортні засоби 866 тис.грн.

Залишок "Капітальних інвестицій" на кінець звітної року складає 11444 тис.грн., у тому числі:

- капітальне будівництво 1332 тис.грн.;
- придбання (виготовлення) основних засобів 9144 тис.грн.;
- придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів 13 тис.грн.;
- придбання НА 164 тис.грн.;
- інші 791 тис.грн.

Протягом звітної періоду вибуло основних засобів на суму 76 тис.грн., зі зносом 76 тис.грн., у тому числі:

- машини та обладнання 10 тис.грн., зі зносом 10 тис.грн.;
- транспортні засоби 66 тис.грн., зі зносом 66 тис.грн.

Станом на 31.12.2020р. первісна вартість основних засобів становить 163042 тис.грн., у тому числі:

- а) будинки, споруди та передавальні пристрої 64597 тис.грн.;
- б) машини та обладнання 87476 тис.грн.;
- в) транспортні засоби 8533 тис.грн.;
- г) інструменти, прилади, інвентар 1600 тис.грн.;
- д) багаторічні насадження 41 тис.грн.;
- е) інші основні засоби 4 тис.грн.;
- ж) бібліотечні фонди 25 тис.грн.;

з) малоцінні необоротні матеріальні активи 753 тис.грн.;

і) інші 13 тис.грн.

У складі основних засобів знаходяться основні засоби, що передані в операційну оренду.

Первісна вартість основних засобів, що передані в операційну оренду на кінець 2020 року складає 422 тис.грн. зі зносом 386 тис.грн.

Протягом 2020 року нарахована амортизація у сумі 7436 тис.грн у тому числі:

а) будинки, споруди та передавальні пристрої 1427 тис.грн.;

б) машини та обладнання 5219 тис.грн.;

в) транспортні засоби 548 тис.грн.;

г) інструменти, прилади, інвентарь 50 тис.грн.;

д) багаторічні насадження 4 тис.грн.;

е) малоцінні необоротні матеріальні активи 188 тис.грн.

Залишок накопиченого зносу на кінець звітної періоду становить 122860 тис.грн., у тому числі:

- будівлі, споруди та передавальні пристрої 42788 тис.грн.;

- машини та обладнання 72058 тис.грн.;

- транспортні засоби 5723 тис.грн.;

- інструменти, прилади і інвентар 1455 тис.грн.;

- інші основні засоби 4 тис.грн.;

- бібліотечні фонди 25 тис.грн.;

- малоцінні необоротні матеріальні активи 753 тис.грн.;

- багаторічні насадження 41 тис.грн.;

- інші необоротні матеріальні активи 13 тис.грн.

Об'єктом амортизації являються усі основні засоби (крім вартості землі і незавершених капітальних інвестицій).

Активи утримуються шляхом використання в виробництві.

Основні засоби виробничого призначення за залишковою вартістю на кінець звітної періоду склали 40166 тис.грн.,

з них передані в операційну оренду 36 тис.грн., у тому числі:

а) будівлі і споруди 21811 тис.грн. з них орендовані 36 тис.грн.;

б) машини і обладнання 15403 тис.грн., з них орендованих немає;

в) транспортні засоби 2810 тис.грн., з них орендованих немає;

г) інші 142 тис.грн., з них орендованих немає.

Основні засоби невиробничого призначення за залишковою вартістю на кінець звітної періоду склали 16 тис.грн., з них орендованих немає, а саме:

а) будівлі і споруди 12 тис.грн.;

б) інші 4 тис.грн.

Усього основні засоби виробничого та невиробничого призначення за залишковою вартістю на кінець звітної періоду склали 40182 тис.грн., з них передані в операційну оренду 36 тис.грн.

Ступінь зносу основних засобів виробничого призначення складає: а) будівлі і споруди та передавальні пристрої 66%; б) машини і обладнання 82%; в) транспортні засоби 67%; г) інші 96%. Ступінь зносу основних засобів виробничого призначення у порівнянні з попереднім роком має незначну різницю.

Ступінь зносу основних засобів невиробничого призначення: а) будівлі і споруди 99%; б) машини і обладнання 99%; в) інші 96%.

У звітному періоді відбулося незначне збільшення ступеня зносу основних засобів невиробничого призначення, а саме будівлі і споруди.

Використання обладнання по цехам у 2020 році не зменшилося по відношенню до попереднього року.

По ступіню використання основні засоби використовуються не на всю виробничу потужність, у зв'язку з відсутністю необхідності експлуатації обладнання та інших засобів в більшому об'ємі. Мета Товариства збільшення об'ємів збуту продукції для завантаження виробничих потужностей.

Діяльність товариства не має значного впливу на погіршення стану навколишнього середовища. Екологічних питань, по використанню основних засобів немає.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	75104	69229
Статутний капітал (тис. грн)	3027	3027
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	3027	3027
Опис: Використана методика розрахунку вартості чистих активів емітента за попередній та звітний періоди відповідно до ст. 14 Закону України "Про акціонерні товариства". Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець звітного періоду становить 72077 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець звітного періоду становить 72077 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить 66202 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить 66202 тис.грн.		
Висновок: Вартість чистих активів акціонерного товариства не менша від статутного капіталу (скоригованого). Вимоги п.3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються.		

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн)	Відсоток за користування коштами (% річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
д/н		0	0	
Зобов'язання за цінними паперами	X	35268	X	X
у тому числі:	X	0	X	X
за облігаціями (за кожним власним випуском):				
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	35268	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	2240	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	282873	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	320381	X	X

Опис: Поточні зобов'язання відображені в балансі в сумі погашення і складають на кінець звітного періоду 320381 тис. грн., до складу поточних зобов'язань віднесено:

212868 тис. грн. – кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги;

2240 тис. грн. – за розрахунками з бюджетом (у т.ч. з податку на прибуток – 396 тис. грн.);

6722 тис. грн. – за розрахунками зі страхування;

5068 тис. грн. – за розрахунками з оплати праці;

554 тис. грн. – кредиторська заборгованість за одержаними авансами;

10714 тис. грн. – поточні зобов'язання до складу яких входять забезпечення виплат персоналу – віднесено нарахований резерв відпусток працівникам на 2020р., та резерв на пенсійне забезпечення на 2020р.;

46947 тис. грн. – інші поточні зобов'язання;

35268 тис. грн. – видані векселя, продисконтовані згідно з МСФО.

До складу інших поточних зобов'язань віднесена заборгованість по розрахункам з податкового кредиту, строк сплати якого не настав.

Довгострокових зобов'язань станом на кінець звітного періоду немає.

Товариство не являється емітентом інших цінних паперів, крім акцій.

Співвідношення власних і позикових засобів характеризуються наступними даними: власний капітал становить 19% або 75104 тис. грн., позикові кошти у вигляді поточної кредиторської заборгованості, займи, векселі становлять 81% або 320381 тис. грн.

4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична од. вим.)	у грошовій формі (тис. грн)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична од. вим.)	у грошовій формі (тис. грн)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Алюмосилікатні вироби	68570,71 тонн	340128,3	94,6	69720,313 тонн	362323,4	94,7
2	Інша прдукція	8491,289 т.	19574,1	5,4	8574,185 т.	20330,3	5,3

5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Матеріальні витрати	54,78
2	Оплата праці	26,85
3	Відрахування на соціальні заходи	5,91
4	Інші операційні витрати	10,29

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ОБ'ЄДНАНА РЕЄСТРАЦІЙНА КОМПАНІЯ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	23785133
Місцезнаходження	вул. Б.Хмельницького, буд. 6, офіс 253, місто Буча, Київська область, 08297, УКРАЇНА
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	серія АЕ №294645
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	16.12.2014
Міжміський код та телефон	(044) 228 91 65
Факс	д/н
Вид діяльності	Юридична особа, яка здійснює професійну депозитарну діяльність зберігача
Опис: Реквізити зберігача, у якого емітентом були відкриті рахунки в цінних паперах власникам акцій - повне найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ „ОБ'ЄДНАНА РЕЄСТРАЦІЙНА КОМПАНІЯ” (ТОВ «ОРК»). Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 23785133. Дані свідоцтва про державну реєстрацію: серія А00 № 302636, номер запису 1 266 105 0003 001200, дата проведення державної реєстрації 31.01.2001р., орган, що видав свідоцтво Виконавчий комітет Донецької міської ради. Місцезнаходження: 08397, Київська область, м. Буча, вул. Б.Хмельницького, буд. 6, офіс 253, ліцензія на провадження депозитарної діяльності депозитарної установи: серія АЕ № 294645, видано НКЦПФР 16.12.2014р., строк дії ліцензії необмежений. Між ПрАТ «ВАВК» та ТОВ «ОРК» був укладений договір про відкриття/обслуговування рахунків у цінних паперах та договір про надання реєстру власників іменних цінних паперів.	

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «МІЖНАРОДНИЙ ФІНАНСОВИЙ АУДИТ»
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	37024556
Місцезнаходження	вул. Академіка Єфремова, буд.9, кв. 5, місто Київ, Київська область, 03179, УКРАЇНА
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№ 4352
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	25.03.2010
Міжміський код та телефон	+ 38 (050) 384 57 58
Факс	д/н
Вид діяльності	Аудитор (аудиторська фірма), яка надає аудиторські послуги емітенту
Опис: Аудиторські послуги Товариству надаються ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «МІЖНАРОДНИЙ ФІНАНСОВИЙ АУДИТ». Товариство не змінювало аудиторську фірму, яка надає аудиторські послуги. Згідно договору №Юр-48/21 від 27.11.2020 року аудитор приймає на себе зобов'язання здійснити аудиторську перевірку річної звітності ПрАТ "БАВК" за 2020 рік.	

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Приватне акціонерне товариство «ПРОСТО-страхування»
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	24745673
Місцезнаходження	вул. Герцена, буд. 10, м. Київ, Київська область, 04050, УКРАЇНА
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	серія АГ 569234
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	14.01.2011
Міжміський код та телефон	(044) 206-28-85, (044) 594-68-86
Факс	д/н
Вид діяльності	Юридична особа, яка надає страхові послуги емітенту
Опис: Основна страхова діяльність на ПрАТ «ВАВК» здійснюється Приватним акціонерним товариством «ПРОСТО-страхування». Здійснює свою діяльність на основі ліцензії виданої Державною комісією з регулювання ринків фінансових послуг України серія АГ 569234 від 14.01.2011р. Термін дії ліцензії безстроково.	

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	вул. Тропініна, 7-г, місто Київ, Київська область, 04107, УКРАЇНА
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	A01, №795373
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Шевченківська районна у місті Києві державна адміністрація
Дата видачі ліцензії або іншого документа	19.05.2005
Міжміський код та телефон	(044) 363 04 00
Факс	д/н
Вид діяльності	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію
Опис: Згідно п.2, ст.9 Закону України "Про депозитарну систему України" функціонує відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства". Забезпечує формування та функціонування системи депозитарного обліку цінних паперів; веде депозитарний облік всіх емісійних цінних паперів, крім тих, облік яких веде Національний банк України відповідно до компетенції, визначеної Законом України "Про депозитарну систему України".	

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ВЕЛИКОАНАДОЛЬСЬКИЙ ВОГНЕТРИВКИЙ КОМБІНАТ"
Територія ОЛЬГІНКА

Дата (рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ

за КОАТУУ

за КОПФГ

за КВЕД

КОДИ

2021.01.01

00191721

1421557200

230

23.20

Організаційно-правова форма господарювання Акціонерне товариство

Вид економічної діяльності Виробництво вогнетривких виробів

Середня кількість працівників 919

Адреса, вулиця Заводська, будинок 1, смт. Володимирівка, Волноваський, Донецька область, 85721, Україна,
телефон 062 4445000

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма N 2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

Баланс (Звіт про фінансовий стан)

на 31.12.2020 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	97	355
первісна вартість	1001	237	548
накопичена амортизація	1002	140	193
Незавершені капітальні інвестиції	1005	12080	11444
Основні засоби	1010	41153	40182
первісна вартість	1011	156653	163042
знос	1012	115500	122860
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
<i>первісна вартість інвестиційної нерухомості</i>	<i>1016</i>	0	0
<i>знос інвестиційної нерухомості</i>	<i>1017</i>	0	0
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
<i>первісна вартість довгострокових біологічних активів</i>	<i>1021</i>	0	0
<i>накопичена амортизація довгострокових біологічних активів</i>	<i>1022</i>	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	3111	3339
<i>Гудвіл</i>	<i>1050</i>	0	0
<i>Відстрочені аквізиційні витрати</i>	<i>1060</i>	0	0
<i>Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах</i>	<i>1065</i>	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	56441	55320

1	2	3	4
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	93954	116282
<i>Виробничі запаси</i>	1101	57278	86188
<i>Незавершене виробництво</i>	1102	4689	4423
<i>Готова продукція</i>	1103	26662	20345
<i>Товари</i>	1104	5325	5326
Поточні біологічні активи	1110	0	0
<i>Депозити перестрахування</i>	1115	0	0
<i>Векселі одержані</i>	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	223964	156807
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	692	703
з бюджетом	1135	8	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
<i>Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів</i>	1140	0	0
<i>Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків</i>	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	16958	14672
Поточні фінансові інвестиції	1160	13500	50718
Гроші та їх еквіваленти	1165	2916	42
<i>Готівка</i>	1166	0	0
<i>Рахунки в банках</i>	1167	2916	42
Витрати майбутніх періодів	1170	61	55
<i>Частка перестраховика у страхових резервах</i>	1180	0	0
у тому числі в:	1181	0	0
<i>резервах довгострокових зобов'язань</i>			
<i>резервах збитків або резервах належних виплат</i>	1182	0	0
<i>резервах незароблених премій</i>	1183	0	0
<i>інших страхових резервах</i>	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	3819	878
Усього за розділом II	1195	355872	340157
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	8	8
Баланс	1300	412321	395485

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	3027	3027
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	12173	12173
Додатковий капітал	1410	10	8
<i>Емісійний дохід</i>	1411	0	0
<i>Накопичені курсові різниці</i>	1412	0	0
Резервний капітал	1415	1000	1000
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	53019	58896
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
<i>Інші резерви</i>	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	69229	75104
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
<i>Пенсійні зобов'язання</i>	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
<i>Довгострокові забезпечення витрат персоналу</i>	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
<i>Благодійна допомога</i>	1526	0	0
<i>Страхові резерви</i>	1530	0	0
у тому числі:	1531	0	0
<i>резерв довгострокових зобов'язань</i>			
<i>резерв збитків або резерв належних виплат</i>	1532	0	0
<i>резерв незароблених премій</i>	1533	0	0
<i>інші страхові резерви</i>	1534	0	0
<i>Інвестиційні контракти</i>	1535	0	0
<i>Призовий фонд</i>	1540	0	0
<i>Резерв на виплату джек-поту</i>	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
<i>Векселі видані</i>	1605	31380	35268
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	267864	212868
розрахунками з бюджетом	1620	1549	2240
у тому числі з податку на прибуток	1621	40	396
розрахунками зі страхування	1625	8358	6722
розрахунками з оплати праці	1630	10456	5068
<i>Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами</i>	1635	552	554
<i>Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками</i>	1640	0	0
<i>Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків</i>	1645	0	0
<i>Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю</i>	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	10467	10714
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
<i>Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків</i>	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	12466	46947
Усього за розділом III	1695	343092	320381

1	2	3	4
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	412321	395485

Примітки: Примітки наведені у розділі "Примітки до фінансової звітності, складеної у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності".

Керівник

Голубєв Дмитро Олексійович

Головний бухгалтер

Османова Ірина Олександрівна

КОДИ
2021.01.01
00191721

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 2020 рік

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Форма № 2 Код за ДКУД **1801003**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	382952	466652
<i>Чисті зароблені страхові премії</i>	<i>2010</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Премії підписані, валова сума</i>	<i>2011</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Премії, передані у перестрахування</i>	<i>2012</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Зміна резерву незароблених премій, валова сума</i>	<i>2013</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій</i>	<i>2014</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(316591)	(408936)
<i>Чисті понесені збитки за страховими виплатами</i>	<i>2070</i>	<i>(0)</i>	<i>(0)</i>
Валовий: прибуток	2090	66361	57716
збиток	2095	(0)	(0)
<i>Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань</i>	<i>2105</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів</i>	<i>2110</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Зміна інших страхових резервів, валова сума</i>	<i>2111</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах</i>	<i>2112</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Інші операційні доходи	2120	42024	103418
<i>Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю</i>	<i>2121</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції</i>	<i>2122</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування</i>	<i>2123</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Адміністративні витрати	2130	(21564)	(13591)
Витрати на збут	2150	(26453)	(22429)
Інші операційні витрати	2180	(37047)	(120423)
<i>Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю</i>	<i>2181</i>	<i>(0)</i>	<i>(0)</i>
<i>Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції</i>	<i>2182</i>	<i>(0)</i>	<i>(0)</i>
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	23321	4691
збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	4096	6012
Інші доходи	2240	3957	2
<i>Дохід від благодійної допомоги</i>	<i>2241</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Фінансові витрати	2250	(20024)	(7950)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(3930)	(0)
<i>Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті</i>	<i>2275</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	7420	2755
збиток	2295	(0)	(0)

Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	(1543)	(570)
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:	2350	5877	2185
прибуток			
збиток	2355	(0)	(0)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	0	0
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	5877	2185

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	188510	296109
Витрати на оплату праці	2505	92377	89239
Відрахування на соціальні заходи	2510	20329	19483
Амортизація	2515	7496	6317
Інші операційні витрати	2520	35394	37211
Разом	2550	344106	448359

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	6053460	6053460
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	6053460	6053460
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,97	0,36
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,97	0,36
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

Примітки: Примітки наведені у розділі "Примітки до фінансової звітності, складеної у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності".

Керівник

Голубев Дмитро Олексійович

Головний бухгалтер

Османова Ірина Олександрівна

КОДИ
2021.01.01
00191721

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 2020 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД **1801004**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	476519	492428
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	148	2206
Надходження від повернення авансів	3020	0	21
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	23	4
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	546	684
Надходження від операційної оренди	3040	511	479
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	74088	34847
Витрачання на оплату:	3100	(397027)	(382572)
Товарів (робіт, послуг)			
Праці	3105	(122897)	(65248)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(26709)	(21639)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(26806)	(22388)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(1414)	(972)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(5669)	(4203)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(0)	(0)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(9)	(107)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(1460)	(1749)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	(23073)	36966
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0

1	2	3	4
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(2333)	(1495)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	(2333)	(1495)
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	41618	823
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	1811	0
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(13)	(14461)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(3352)	(7567)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(17686)	(11926)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	22378	(33131)
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	(3028)	2340
Залишок коштів на початок року	3405	2916	382
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	154	194
Залишок коштів на кінець року	3415	42	2916

Примітки: Примітки наведені у розділі "Примітки до фінансової звітності, складеної у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності".

Керівник

Голубев Дмитро Олексійович

Головний бухгалтер

Османова Ірина Олександрівна

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ВЕЛИКОАНАДОЛЬСЬКИЙ ВОГНЕТРИВКИЙ КОМБІНАТ"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

КОДИ
2021.01.01
00191721

Звіт про власний капітал
за 2020 рік

Форма № 4

Код за ДКУД **1801005**

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	3027	12173	10	1000	53019	0	0	69229
Коригування: Зміна облікової політики	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	4095	3027	12173	10	1000	53019	0	0	69229
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	5877	0	0	5877
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку: Виплати власникам (дивіденди)	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	(2)	0	0	0	0	(2)
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	(2)	0	5877	0	0	5875
Залишок на кінець року	4300	3027	12173	8	1000	58896	0	0	75104

Примітки: Примітки наведені у розділі "Примітки до фінансової звітності, складеної у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності".

Керівник

Голубєв Дмитро Олексійович

Головний бухгалтер

Османова Ірина Олександрівна

**Примітки до фінансової звітності,
складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності**

1. Інформація про Товариство.

Дана фінансова звітність підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності («МСФЗ») на основі історичної вартості, за винятком окремих фінансових інструментів, які були враховані за справедливою вартістю. Далі приводиться розкриття основних положень облікової політики, на основі яких готувалася дана фінансова звітність. Положення облікової політики послідовно застосовувалися по відношенню до всіх представлених в звітності періодів, за винятком спеціально обумовлених випадків.

ПрАТ «Великоанадольський вогнетривкий комбінат» найстаріше вогнетривке підприємство України. Ще в 1897 р. представники бельгійського акціонерного товариства по угоді на оренду Володимировських общинних земель збудували керамічний завод.

Приватне акціонерне товариство «Великоанадольський вогнетривкий комбінат» створене наказом Міністерства промисловості України від 29 листопада 1993 року №314 шляхом перетворення державного підприємства «Великоанадольський вогнетривкий комбінат» у відкрите акціонерне товариство згідно з наказом Президента України «Про корпоратизацію державних підприємств» від 15 червня 1993 року №210. У зв'язку з вимогами та положеннями Закону України «Про акціонерні товариства», 15.07.2011р. на позачергових загальних зборах акціонерів Відкритого акціонерного товариства «Великоанадольський вогнетривкий комбінат» прийнято рішення про зміну найменування товариства на Публічне акціонерне товариство «Великоанадольський вогнетривкий комбінат». 28.11.2017р. на позачергових зборах було прийнято рішення про зміну назви підприємства на Приватне акціонерне товариство «Великоанадольський вогнетривкий комбінат».

Товариство зареєстроване у Волноваській державній районній адміністрації розпорядженням представника Президента України №476 від 30.11.93 року, товариству присвоєно ідентифікаційний код 00191721. ВАТ «Великоанадольський вогнетривкий комбінат» є юридичною особою, має відособлене майно, самостійний баланс, розрахунковий та інші рахунки в банківських установах, діє на основі комерційного розрахунку, самофінансування та самоокупності.

Сферою діяльності підприємства ПрАТ «ВАВК» є експлуатація Володимировського родовища вторинного каоліну, виробництво вогнетривів, виробництво і реалізація товарів народного вжитку, надання послуг іншим юридичним особам, населенню, зовнішньоекономічна діяльність.

Організаційно-правова форма - Акціонерне товариство.

Повне найменування Товариства українською мовою – ПрАТ «Великоанадольський вогнетривкий комбінат».

Скорочене найменування Товариства українською мовою – ПрАТ «ВАВК».

Товариство зареєстровано на території України і здійснює ведення бухгалтерського обліку і складання бухгалтерської звітності відповідно до вимог Закону України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні» від 16.07.99 року № 996-XIV із змінами та доповненнями, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності («МСФЗ»); його функціональною валютою є українська гривня.

2. Основи представлення фінансової звітності.

2.1 Основа ведення бухгалтерського обліку.

Бухгалтерський облік Товариства ведеться відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність», іншими нормативними актами, що регламентують ведення бухгалтерського обліку в Україні.

Фінансова звітність по МСФЗ складається на основі інформації про активи, зобов'язання, капітал, господарські операції і результати діяльності Товариства за даними бухгалтерського обліку шляхом трансформації (коригування) статей відповідно до вимог Міжнародних стандартів фінансової звітності.

2.2 Основа представлення інформації.

Основою надання фінансової звітності є чинні міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ), міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО) та тлумачення, розроблені Комітетом з тлумачень міжнародної фінансової звітності.

ПрАТ «Великоанадольський вогнетривкий комбінат» перейшло на Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ) 1 січня 2012 року відповідно до положень МСФЗ (IFRS) 1 «Перше використання міжнародних стандартів фінансової звітності».

Керуючись МСФЗ 1, товариство обрало першим звітним періодом рік, що закінчується 31 грудня 2013 року. З цієї дати фінансова звітність Товариства складається відповідно до вимог МСФЗ, що були розроблені Радою (Комітетом) з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку, та роз'яснень Комітету з тлумачень міжнародної фінансової звітності, а також відповідно роз'яснень Постійного комітету з тлумачень, що були затверджені комітетом з міжнародного бухгалтерського обліку та діяли на дату складання фінансової звітності.

Відповідно до МСФЗ 1, товариство використовує однакову облікову політику при складанні фінансової звітності згідно МСФЗ протягом усіх періодів, представлених у повній фінансовій звітності згідно з МСФЗ. Така облікова політика повинна відповідати всім стандартам МСФЗ, чинним на дату складання повної фінансової звітності за МСФЗ (тобто, станом на 31 грудня 2020 року).

Інформація представляється в основному виходячи з базису оцінки за історичною вартістю (собівартості).

Для складання фінансової звітності відповідно до МСФЗ керівництво виробляє оцінку на основі принципу обачності активів, зобов'язань, доходів і витрат. Оцінка в основному виробляється відносно резерву сумнівних боргів, резерву відпусток, відкладеного податку на прибуток, справедливий вартості фінансових інструментів.

2.3 Основні припущення, оцінки та судження управлінського персоналу.

При підготовці фінансової звітності Товариство здійснює оцінки та припущення, які мають вплив на елементи фінансової звітності, ґрунтуючись на МСФЗ, МСБО та тлумаченнях, розроблених Комітетом з тлумачень міжнародної фінансової звітності. Оцінки та судження базуються на попередньому досвіді та інших факторах, що за існуючих обставин вважаються обґрунтованими і за результатами яких приймаються судження щодо балансової вартості активів та зобов'язань. Хоча ці розрахунки базуються на наявній у керівництва Товариства інформації про поточні події, фактичні результати можуть зрештою відрізнятись від цих розрахунків. Області, де такі судження є особливо важливими, області, що характеризуються високим рівнем складності, та області, в яких припущення й розрахунки мають велике значення для підготовки фінансової звітності за МСФЗ, наведені нижче.

Судження щодо операцій, подій або умов за відсутності конкретних МСФЗ.

Якщо немає МСФЗ, який конкретно застосовується до операції, іншої події або умови, керівництво Товариства застосовує судження під час розроблення та застосування облікової політики, щоб інформація була доречною та достовірною, у тому значенні, що фінансова звітність:

- подає достовірно фінансовий стан, фінансові результати діяльності та грошові потоки Товариства;
- відображає економічну сутність операцій, інших подій або умов, а не лише юридичну форму;
- є нейтральною, тобто вільною від упереджень;
- є повною в усіх суттєвих аспектах.

Під час здійснення судження керівництво Товариства посилається на прийнятність наведених далі джерел та враховує їх у низхідному порядку:

- а) вимоги в МСФЗ, у яких ідеться про подібні та пов'язані з ними питання;
- б) визначення, критерії визнання та концепції оцінки активів, зобов'язань, доходів та витрат у Концептуальній основі фінансової звітності.

Під час здійснення судження керівництво Товариства враховує найостанніші положення інших органів, що розробляють та затверджують стандарти, які застосовують подібну

концептуальну основу для розроблення стандартів, іншу професійну літературу з обліку та прийнятті галузевої практики, тією мірою, якою вони не суперечать вищезазначеним джерелам.

Судження щодо справедливої вартості активів Товариства.

Справедлива вартість інвестицій, що активно обертаються на організованих фінансових ринках, розраховується на основі поточної ринкової вартості на момент закриття торгів на звітну дату. В інших випадках оцінка справедливої вартості ґрунтується на судженнях щодо передбачуваних майбутніх грошових потоків, існуючої економічної ситуації, ризиків, властивих різним фінансовим інструментам, та інших факторів з врахування вимог МСФЗ 13 «Оцінка справедливої вартості».

3. Основи облікової політики та складання звітності.

На підприємстві видано Наказ «Про облікову політику».

Визнання і оцінка активів, зобов'язань і капіталу в бухгалтерському обліку здійснюється відповідно до вимог МСФЗ.

При складанні фінансової звітності товариство дотримується принципів безперервності діяльності підприємства, автономності, повного висвітлення, послідовності, історичної собівартості, нарахування та відповідності доходів і витрат, нарахування, превалювання змісту над формою, обачності і принцип єдиного грошового вимірника.

В звітному періоді на підставі наказу № 321 від 28.09.2020р. була проведена інвентаризація основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів, документів та розрахунків.

3.1 Примітки до форми 1 «Баланс» (Звіт про фінансовий стан).

Облік нематеріальних активів.

Нематеріальні активи на підприємстві для цілей обліку класифікуються і відображаються в обліку згідно МСФО № 38 «Нематеріальні активи».

Первісна вартість станом на 31.12.2020р. становить 548 тис. грн. зі зносом 193 тис. грн. У складі нематеріальних активів враховуються права користування природними ресурсами - 29 тис. грн. зі зносом 23 тис. грн., права на комерційні позначення – 90 тис. грн. зі зносом 14 тис. грн.; авторське право та суміжні з ним права – 86 тис. грн. зі зносом 86 тис. грн.; інші нематеріальні активи – 343 тис. грн. зі зносом 70 тис. грн.

Нарахування амортизації нематеріальних активів здійснюється протягом терміну їх корисного використання, який встановлюється підприємством. Амортизація нараховується прямолінійним методом. Ліквідаційна вартість нематеріальних активів не визначається.

Визнання, склад, повнота оцінки нематеріальних активів, відображення в обліку надходжень, зносу (амортизації), реалізації та іншого вибуття відповідають МСФО № 38 «Нематеріальні активи».

На ПрАТ «ВАВК» немає нематеріальних активів: щодо яких існує обмеження права власності; оформлених в заставу; створених підприємством; отриманих за рахунок цільових асигнувань.

Облік основних засобів.

Основні засоби на підприємстві для цілей обліку класифікуються і відображаються в обліку згідно МСФО 16 «Основні засоби».

Одиницею обліку основних засобів є об'єкт. Об'єкти основних засобів класифіковані по наступних групах: будинки, споруди та передавальні пристрої; машини та обладнання; транспортні засоби; інструменти, прилади, інвентар (меблі); багаторічні насадження; інші основні засоби; бібліотечні фонди; малоцінні необоротні матеріальні активи; інші необоротні матеріальні активи. Основні засоби враховуються в натуральних і вартісних формах. Об'єкт основних визнається активом, якщо існує імовірність того, що підприємство отримає в майбутньому економічні вигоди від його використання та вартість його може бути достовірно визначена.

Придбані (створені) основні засоби зараховуються на баланс підприємства за первісною

вартістю. Первісна вартість основних засобів відображаються в обліку по історичній собівартості. Витрати, що пов'язані з ремонтом основних засобів відносяться на витрати періоду. Ліквідаційна вартість основних засобів не визначається.

До складу основних засобів відповідної групи зараховуються матеріальні активи, які використовуються підприємством з метою використання їх в процесі виробництва продукції, постачання товарів, надання послуг і для здійснення адміністративних функцій, і соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких більше одного року і вартістю більш ніж 20000 грн.

До складу малоцінних необоротних матеріальних активів включені активи, які використовуються на підприємстві більш ніж один рік або операційний цикл та вартістю до 20000 грн. Амортизація нараховується в розмірі 100% в момент передачі до експлуатації.

Аналітичний облік основних засобів здійснюється відповідно до наказу Міністерства статистики від 29.12.1995р. № 352 із застосуванням типових форм первинної облікової документації.

Об'єктом амортизації є основні засоби. Нарахування амортизації здійснюється протягом строку корисного використання (експлуатації) об'єкта, який встановлюється підприємством при визнанні цього об'єкта активом, і призупиняється на період його реконструкції, модернізації, добудови, дообладнання та консервації. Витрати пов'язані з реконструкцією і зведенням об'єктів основних засобів капіталізувалися на рахунках «Капітальні інвестиції».

При нарахуванні амортизації підприємство використовує норми і методи нарахування амортизації, передбачені МСФО 16 "Основні засоби", а саме прямолінійний метод. Протягом звітного періоду методи нарахування амортизації були незмінними.

На підприємстві аналітичний і синтетичний облік основних засобів, усі операції з надходження, зносу (амортизації), реалізації, ліквідації, ремонту, модернізації основних засобів відображаються в обліку та звітності згідно до МСФО 16 "Основні засоби".

Подальші витрати. Підприємство не визнає в балансовій вартості об'єкту основних засобів витрати на щоденне технічне обслуговування і витрати на поточний ремонт. Ці витрати признаються в прибутках або збитках, коли вони понесені. У балансовій вартості об'єкту основних засобів признаються такі подальші витрати, які задовольняють критеріям визнання активу. Використовуються в виробничому процесі, на виробничих ділянках, в цехах. Використовуються власні основні засоби.

Основні засоби ПрАТ «Великоанадольський вогнетривкий комбінат» враховуються по об'єктах. Об'єкти основних засобів класифікуються по окремих класах.

Амортизація основних засобів розраховується прямолінійним методом відповідно до строків корисної служби, встановлених податковим законодавством України.

Об'єктом амортизації являються усі основні засоби (крім вартості землі і незавершених капітальних інвестицій).

Станом на 31.12.2020 р. по даних балансу підприємства власні основні засоби становлять:

Основні засоби	на 31.12.2020 р. (тис.грн.)	на 31.12.2019 р. (тис.грн.)
Основні засоби	40182	41153
Первісна вартість	163042	156653
Знос	122860	115500

Амортизація основних засобів нараховується за прямолінійним методом, за яким річна сума амортизації визначається діленням вартості, яка амортизується, на строк корисного використання кожного об'єкта основних засобів. При визначенні строку корисного використання Товариством враховується очікуване використання об'єкта підприємством з урахуванням його потужності та продуктивності. Незавершені капітальні інвестиції не амортизуються.

В 2020 році для бухгалтерського обліку основних засобів товариство застосовувало вимоги Положення Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 16 "Основні засоби".

Об'єктом амортизації являються усі основні засоби (крім вартості землі і незавершених капітальних інвестицій).

Облік фінансових інвестицій.

Фінансові інвестиції обліковуються відповідно до МСБО 32 і 39. З метою складання фінансової звітності класифікуються за категоріями:

- призначені для торгівлі;
- утримувані до погашення;
- наявні для продажу.

Інвестиції, що мають фіксований термін погашення і утримувані до погашення, обліковуються за амортизованою собівартістю. Інвестиції, які не мають фіксованого терміну погашення, обліковуються за собівартістю. Інвестиції, наявні для продажу, обліковуються за справедливою вартістю з віднесенням її змін на власний капітал.

До складу необоротних активів також віднесено відстрочені податкові активи у сумі 3339 тис. грн. Податок на прибуток відображається у фінансовій звітності відповідно до вимог законодавства, які діють на кінець звітного періоду. Витрати з податку на прибуток включають поточний та відкладений податки і визнаються в прибутку або збитку за рік.

Поточний податок представляє собою суму, яку передбачається сплатити або відшкодувати з бюджету щодо оподаткованого прибутку або збитку за поточний і попередні періоди. Оподатковуваний прибуток або збиток розраховується на підставі оцінки, якщо фінансова звітність затверджується до подачі відповідних податкових декларацій. Податки, відмінні від податку на прибуток, відображаються у складі операційних витрат. Відстрочений податок на прибуток розраховується за методом балансових зобов'язань в частині перенесеного на майбутні періоди податкового збитку і тимчасових різниць, що виникають між податковою базою активів та зобов'язань та їх балансовою вартістю у фінансовій звітності. Відповідно до винятку, існуючого для первісного визнання, відкладені податки не визнаються у відношенні тимчасових різниць, що виникають при початковому визнанні активу або зобов'язання за операціями, не пов'язаними із об'єднаннями бізнесу, якщо такі не роблять впливу ні на бухгалтерський, ні на оподатковуваний прибуток. Балансова величина відкладеного податку розраховується за податковими ставками, які діють або по суті вступили в силу на кінець звітного періоду і застосування яких очікується в період відновлення тимчасових різниць або використання перенесених на майбутні періоди податкових збитків. Відстрочені податкові активи щодо тимчасових різниць і перенесених на майбутні періоди податкових збитків визнаються лише в тому випадку, коли існує висока ймовірність отримання в майбутньому оподаткованого прибутку, яка може бути зменшена на суму таких відрахувань.

Розрахунки проводяться згідно з МСФО 12 „Податок на прибуток”.

Облік оборотних активів.

Облік запасів на підприємстві здійснюється згідно з до МСБО 2 «Запаси». Для цілей бухгалтерського обліку запасів включають: основні і допоміжні матеріали, малоцінні, швидкозношувані предмети та інші матеріальні цінності. Одиницею бухгалтерського обліку запасів є їх найменування.

Запаси оцінюють за меншою з таких двох величин: собівартість та чиста вартість реалізації.

Собівартість запасів включає всі витрати на придбання, витрати на переробку та інші витрати, понесені під час доставки запасів до їх теперішнього місцезнаходження та приведення їх у теперішній стан.

Придбані виробничі запаси і товари зараховуються на баланс підприємства за первинною вартістю, яка визначається згідно до МСБО 2.

Транспортно-заготівельні витрати включаються в первинну вартість сировини, ПММ, будівельних матеріалів.

Метод оцінки вибуття цих запасів та готової продукції – за середньозваженою собівартістю. Протягом звітного періоду було забезпечено незмінність визначених методів оцінки вибуття запасів.

Для інших груп ТМЦ Транспортно-заготівельні витрати обліковуються на окремому рахунку та списуються на витрати згідно розрахунку.

Метод оцінки вибуття запасів інших груп – ФІФО.

Списання матеріалів проводиться на підставі встановлених лімітів, актів на списання, які підписуються уповноваженими особами та затверджені в установленому порядку, матеріальних звітів цехів. Активи, що використовуються протягом не більше одного року або нормального операційного циклу, якщо він більше року, визнаються малоцінними та швидкозношуваними предметами та обліковуються підприємством на рахунку 22 „Малоцінні та швидкозношувані предмети”. Вартість переданих в експлуатацію малоцінних та швидкозношуваних предметів, відповідно до вимог МСБО 2 «Запаси», виключається зі складу активів (списується з балансу) з подальшою організацією оперативного кількісного обліку таких предметів за місцями експлуатації і протягом строку їх фактичного використання. Вибуття матеріалів та МШП проводилося згідно з затвердженими актами списання та матеріальними звітами цехів.

Облікова політика в частині оцінки вибуття запасів, здійснюється згідно з до МСБО 2. Собівартість незавершеного виробництва і готової продукції складається з прямих матеріальних витрат, прямих витрат на оплату праці, інших прямих витрат і розподілених загальновиробничих витрат. Незавершене виробництво та готова продукція відображається у фінансовій звітності за фактичною собівартістю.

Склад виробничих запасів на підприємстві на початок та кінець звітного періоду наступний:

Найменування показника	на 31.12.2020 р. (тис.грн.)	на 31.12.2019 р. (тис.грн.)
Виробничі запаси	86188	57278
Незавершене виробництво	4423	4689
Готова продукція	20345	26662
Товари	5326	5325
Разом:	116282	93954

Оцінка запасів на дату балансу проведена згідно з прийнятою на підприємстві обліковою політикою.

Станом на 31.12.2020 року на підприємстві залишок грошових коштів та їх еквівалентів становить:

Найменування показника	на 31.12.2020 р. (тис.грн.)	на 31.12.2019 р. (тис.грн.)
Грошові кошти та їх еквіваленти	42	2916
- Готівка		
- Рахунки в банках	42	2916

Облік дебіторської заборгованості.

Поточна дебіторська заборгованість за товари і послуги признається активом одночасно з визнанням доходу від реалізації і оцінюється по первинній вартості.

У балансі на кінець звітного періоду дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги відображається по чистій реалізаційній.

Дебіторська заборгованість за товари, роботи послуги станом на 31.12.2020 р.:

	на 31.12.2020 р. (тис.грн.)	на 31.12.2019 р. (тис.грн.)
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	156807	223964
Дебіторська заборгованість за розрахунками:	703	700
- за виданими авансами	703	692
- з бюджетом		8
- у тому числі з податку на прибуток		
- з нарахованих доходів		
- із внутрішніх розрахунків		
Інша поточна дебіторська заборгованість	14672	16958

Поточна дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги включається до підсумку балансу за чистою реалізаційною вартістю, тобто дебіторська заборгованість за вирахуванням резерву сумнівних боргів.

Резерв створюється з використанням методу класифікації дебіторів за наступними термінами:

- до 3-х місяців;
- від 3-х до 6-ти місяців;
- від 6-ти до 12 місяців;
- понад 12 місяців.

Оціночні коефіцієнти визначаються з використанням інформації попередніх звітних періодів і враховуючи наявності об'єктивних свідчень того, що Товариство не зможе стягнути дебіторську заборгованість. Резерв сумнівних складає на 31.12.2020 р. 7241 тис. грн.

Дебіторська заборгованість класифікується як торгівельна дебіторська заборгованість (що виникає за реалізованих в ході здійснення звичайної господарської діяльності товари і послуги) і неторгівельна (інша) дебіторська заборгованість.

Первинне визнання дебіторської заборгованості здійснюється за справедливою вартістю переданих активів.

Поточна дебіторська заборгованість, яка не пов'язана з реалізацією продукції, робіт, послуг, що визнана безнадійною на протязі звітного періоду відображена у складі інших операційних витрат.

Дебіторська заборгованість відображається згідно з МСФЗ.

Необоротні активи та групи вибуття, які утримуються для продажу, та припинена діяльність.

Необоротні активи та групи вибуття визнаються на підприємстві відповідно до МСФЗ «Необоротні активи, утримувані для продажу, та припинена діяльність», коли очікується отримати економічні вигоди від їх продажу, а не від їх використання за призначенням; вони готові до продажу у їх теперішньому стані; здійснення їх продажу має високу ймовірність, здійснюється їх активна пропозиція на ринку за ціною, що відповідає справедливій вартості.

Необоротні активи та групи вибуття перекласифіковані із групи довгострокових біологічних активів до групи вибуття згідно МСФЗ 5 «Непоточні активи, утримувані для продажу, та припинена діяльність».

Суб'єкт господарювання класифікує непоточний актив (або ліквідаційну групу) як утримуваний для продажу, якщо його балансова вартість буде в основному відшкодовуватися шляхом операції продажу, а не поточного використання.

Для цього актив (або ліквідаційна група) має бути придатним для негайного продажу в тому стані, у якому він перебуває на момент продажу, на умовах, яких зазвичай дотримуються при продажі таких активів (або ліквідаційних груп), і цей продаж повинен бути високо ймовірним.

Станом на 31.12.2020 р. необоротні активи та групи вибуття становлять 8 тис.грн. До необоротних активів та груп вибуття віднесено незавершений будівництвом житловий котедж та трактор, що не використовуються Товариством у господарській діяльності та призначені для продажу.

Облік власного капіталу.

ПрАТ “Великоанадольський вогнетривкий комбінат” засновано відповідно до наказу Міністерства промислової політики від 29.11.93р. № 314 шляхом перетворення державного підприємства Великоанадольський вогнетривкий комбінат у відкрите акціонерне товариство, згідно з Указом Президента України від 15.06.93р. № 210/93 “Про корпоратизацію підприємств”.

Згідно з рішенням зборів акціонерів від 29.03.2002 року № 1 були внесені зміни у розмір статутного фонду. Державною комісією з цінних паперів та фондовому ринку був зареєстрований додатковий випуск акцій, свідоцтво № 370/1/02 від 26 липня 2002р.

Заявлений статутний фонд був сформований повністю і на той момент становив 2026730 грн. Збільшення статутного фонду здійснилося за рахунок частки коштів від індексації основних фондів, яка була у складі іншого додаткового капіталу. Згідно з рішенням загальних зборів акціонерів (протокол №1 від 26.03.04р.) було прийнято рішення про збільшення статутного

фонду шляхом відкритої підписки на акції. Протоколом загальних зборів №2 від 23.07.04р. Було затверджено звіт про результати підписки на акції п'ятої емісії, згідно з якого при проведенні п'ятої емісії додатково випущено 2000000 (два мільйона) штук простих іменних акцій номінальною вартістю 0,50 (п'ятдесят копійок) гривень кожна. Загальна номінальна вартість додаткового випуску акцій збільшена на 1000000 (один мільйон) гривень. Загальний розмір статутного фонду становить 3026730 (три мільйони двадцять шість тисяч сімсот тридцять) грн. статутний капітал розподілений на 6053460 (шість мільйонів п'ятдесят три тисячі чотириста шістдесят) простих іменних акцій номінальною вартістю 0,50 (п'ятдесят копійок) грн. кожна.

На виконання Закону України "Про акціонерні товариства" у 2010 році було змінено форму існування акцій із документарної в бездокументарну. На загальних зборах акціонерів, які відбулися 26.03.2010р. (протокол №1 від 26.03.2010р.) було прийнято рішення здійснити дематеріалізацію простих іменних акцій Товариства. Реєстрація випуску простих іменних акцій у бездокументарній формі існування була зареєстрована ДКЦПФР 5 травня 2010р. (свідоцтво про реєстрацію випуску акцій № 147-1/1/10) у кількості 6 053 460 (шість мільйонів п'ятдесят три тисячі чотириста шістдесят) простих іменних акцій номінальною вартістю 0,50 (п'ятдесят копійок) гривень кожна на суму загального обсягу 3 026 730,00 (три мільйони двадцять шість тисяч сімсот тридцять) гривень.

Статутний фонд сформований повністю, в строки визначені діючим законодавством. Статутний фонд сформовано майновими та грошовими внесками акціонерів та засновників.

З метою бухгалтерського обліку статутний фонд відображаються на рахунку 40 "Статутний капітал". Структура власного капіталу товариства становить:

Найменування показника	на 31.12.2020 р. (тис.грн.)	на 31.12.2019 р. (тис.грн.)
Зареєстрований (пайовий) капітал	3027	3027
Внески до незареєстрованого статутного капіталу		
Капітал у дооцінках	12173	12173
Додатковий капітал	8	10
Емісійний дохід		
Накопичені курсові різниці		
Резервний капітал	1000	1000
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	58896	53019
Неоплачений капітал		
Вилучений капітал		
Інші резерви		

Забезпечення наступних витрат і платежів.

Забезпечень наступних витрат і платежів Станом на 31.12.2020 р. складає 10714 тис. грн. та включає забезпечення виплат пільгових пенсій та забезпечення відпусток у 2021р.

Облік довгострокових та поточних зобов'язань.

Зобов'язання визнаються, якщо їх оцінка може бути достовірно визначена і існує імовірність зменшення економічних вигод в майбутньому внаслідок їх погашення. Довгострокові фінансові зобов'язання в системі МСФЗ дисконтуються. Дисконтування обумовлено тим, що гроші мають тимчасову вартість (тобто поточна вартість майбутніх фінансових потоків може істотно відрізнятися від їх номінальної вартості), для забезпечення порівнянності фінансової звітності являється необхідність в дисконтуванні. Дисконтування - це приведення майбутніх грошових потоків до поточного періоду з урахуванням зміни вартості грошей з плином часу.

Зобов'язання Товариства класифікується на довгострокових (термін погашення понад 12 місяців) і поточних (термін погашення до 12 місяців).

Товариство за звітний рік має наступну структуру зобов'язань Станом на 31.12.2020 р.:

Найменування показника	на 31.12.2020 р. (тис.грн.)	на 31.12.2019 р. (тис.грн.)
------------------------	--------------------------------	--------------------------------

Короткострокові кредити банків		
Векселі видані	35268	31380
Поточна кредиторська заборгованість за:		
довгостроковими зобов'язаннями		
товари, роботи, послуги	212868	267864
розрахунками з бюджетом	2240	1549
у тому числі з податку на прибуток	396	40
розрахунками зі страхування	6722	8358
розрахунками з оплати праці	5068	10456
одержаними авансами	554	552
розрахунками з учасниками		
із внутрішніх розрахунків		
страховою діяльністю		
Поточні забезпечення	10714	10467
Доходи майбутніх періодів		
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків		
Інші поточні зобов'язання	46947	12466

Визнання, облік та оцінка зобов'язань підприємства відображається згідно МСБО 37 «Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи».

Облік доходів і витрат.

Доходи відображаються в фінансовій звітності відповідно до вимог МСФО 18 "Доходи". Доход відображається в сумі справедливої вартості активів, що отримані або підлягають отриманню. Витрати відображаються відповідно до вимог МСФЗ. Податковий облік доходів і витрат ведеться згідно з Законом України «Податковий Кодекс України» 32755-VI від 2.12.2010 р. Інформація про доходи і витрати відображена у Звіті про фінансові результати, форма № 2.

3.2 Примітки до форми 2 «Звіт про фінансові результати» (Звіт про сукупний доход)

Доходи відображаються в фінансовій звітності відповідно до вимог МСФЗ. Доход від реалізації продукції (товарів, інших активів) на підприємстві визнається при наявності всіх умов, а саме покупцеві передані ризики й вигоди, пов'язані з правом власності на продукцію (товар, інший актив); підприємство не здійснює надалі управління та контроль за реалізованою продукцією (товарами, іншими активами); сума доходу (виручка) може бути достовірно визначена; є впевненість, що в результаті операції відбудеться збільшення економічних вигод підприємства, а витрати, пов'язані з цією операцією, можуть бути достовірно визначені. Доход відображається в бухгалтерському обліку в сумі справедливої вартості активів, що отримані або підлягають отриманню.

Формування виручки (валового доходу) від реалізації продукції (робіт, послуг) проводиться відповідно до МСБО 18 "Дохід"

Доходи та витрати класифікуються за такими групами:

Показники	За звітний період (тис.грн.)	За попередній період (тис.грн.)
Чистий доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	382952	466652
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	316591	408936
Інші операційні доходи	42024	103418
Дохід від первісного визначення біологічних активів і сільськогосподарської продукції		
Адміністративні витрати	21564	13591
Витрати на збут	26453	22429
Інші операційні витрати	37047	120423

Витрати від первісного визначення біологічних активів і сільськогосподарської продукції

Доход від участі в капіталі

Інші фінансові доходи	4096	6012
-----------------------	------	------

Інші доходи	3957	2
-------------	------	---

Фінансові витрати	20024	7950
-------------------	-------	------

Витрати від участі в капіталі

Інші витрати	3930	
--------------	------	--

Прибуток (збиток) від впливу інфляції на

монетарні статті

Податок на прибуток від звичайної діяльності	(1543)	(570)
--	--------	-------

Чистий:

прибуток	5877	2185
----------	------	------

збиток		
--------	--	--

Балансовий прибуток та оподаткований прибуток визначається згідно з чинним законодавством.

Підприємство за звітний період отримало 5877 тис. грн. прибутку.

Бухгалтерський облік доходів від різних видів діяльності підприємства ведеться згідно до норм МСФЗ 18. Податковий облік доходів і витрат ведеться згідно з Законом України «Податковий Кодекс України» 32755-VI від 2.12.2010р. Витрати відображені в фінансовій звітності відповідно до вимог МСФЗ.

В примітках до фінансової звітності відносно витрат за звітний період інформацію відібрано згідно з аналітичними даними і відповідно до МСФЗ.

Визнані витрати класифікуються в бухгалтерському обліку за такими групами:

Показники	За звітний період (тис.грн.)	За попередній період (тис.грн.)
Матеріальні затрати	188510	296109
Витрати на оплату праці	92377	89239
Відрахування на соціальні заходи	20329	19483
Амортизація	7496	6317
Інші операційні витрати	35394	37211
Разом	344106	448359

До складу прямих матеріальних витрат включається вартість сировини та основних матеріалів, що утворюють основу виробленої продукції, купівельних напівфабрикатів та комплектуючих виробів, допоміжних та інших матеріалів, які можуть бути безпосередньо віднесені до конкретного об'єкта витрат.

До складу прямих витрат на оплату праці включаються заробітна плата та інші виплати робітникам, зайнятим у виробництві продукції, виконанні робіт або наданні послуг, які можуть бути безпосередньо віднесені до конкретного об'єкта витрат.

До складу інших операційних витрат на підприємстві включаються всі інші виробничі витрати, які можуть бути безпосередньо віднесені до конкретного об'єкта витрат.

До складу загальновиробничих витрат, на підприємстві включаються:

- витрати на управління виробництвом (оплата праці апарату управління цехами, дільницями тощо; відрахування на соціальні заходи й медичне страхування апарату управління цехами, дільницями; витрати на оплату службових відряджень персоналу цехів, дільниць тощо);
- амортизація нематеріальних активів загальновиробничого (цехового, дільничного, лінійного) призначення;
- витрати на утримання, експлуатацію та ремонт, страхування, операційну оренду основних засобів, інших необоротних активів загальновиробничого призначення;
- витрати на вдосконалення технології й організації виробництва (оплата праці та відрахування на соціальні заходи працівників, зайнятих удосконаленням технології й організації виробництва,

поліпшенням якості продукції, підвищенням її надійності, довговічності, інших експлуатаційних характеристик у виробничому процесі; витрати матеріалів, купівельних комплектуючих виробів і напівфабрикатів, оплата послуг сторонніх організацій тощо);

- витрати на опалення, освітлення, водопостачання, водовідведення та інше утримання виробничих приміщень;

- витрати на обслуговування виробничого процесу (оплата праці загальновиробничого персоналу; відрахування на соціальні заходи, медичне страхування робітників та апарату управління виробництвом; витрати на здійснення технологічного контролю за виробничими процесами та якістю продукції, робіт, послуг);

- витрати на охорону праці, техніку безпеки і охорону навколишнього природного середовища;

- інші витрати (внутрішньозаводське переміщення матеріалів, деталей, напівфабрикатів, інструментів зі складів до цехів і готової продукції на склади; нестачі незавершеного виробництва; нестачі і втрати від псування матеріальних цінностей у цехах; оплата простоїв тощо).

Собівартість реалізованої продукції (робіт, послуг) визначається згідно МСФЗ і становить у звітному періоді суму 316591 тис. грн.

3.3 Примітки до ф.3 «Звіт про рух грошових коштів».

Звіт про рух грошових коштів складено згідно з МСФЗ 7 "Звіт про рух грошових коштів".

Рух грошових коштів у результаті операційної діяльності визначено за сумою надходжень від операційної діяльності та сумою витрачання на операційну діяльність грошових коштів за даними записів їх руху на рахунках бухгалтерського обліку.

Надходження за звітний період 2020 рік:

- від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) склали 476519 тис.грн., у цій сумі відображаються грошові надходження від основної діяльності, тобто від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) з урахуванням непрямих податків (податку на додану вартість, акцизного збору тощо);

- від покупців і замовників авансів склали - 148 тис.грн., у цій сумі відображається сума одержаної оплати та авансових надходжень грошовими коштами від покупців і замовників під наступну поставку продукції (товарів, робіт, послуг);

- від повернення авансів 0 тис.грн., у цій сумі відображаються повернуті підприємству постачальниками і підрядниками суми оплати та авансових надходжень грошовими коштами;
- відображається сума одержаних підприємством відсотків (процентів) за залишками коштів на його поточних рахунках за договорами банківського рахунку 23 тис.грн.;

- від надходжень від боржників неустойки (штрафів, пені) 546 тис.грн.;

- надходження від операційної оренди 511 тис.грн.;

- інші надходження склали 74088 тис.грн. - відображаються інші надходження грошових коштів від операційної діяльності, не включені до попередніх статей звіту про рух грошових коштів у результаті операційної діяльності, зокрема від реалізації оборотних активів.

Витрачання за звітний період 2020 року:

- на оплату товарів (робіт, послуг) склали 397027 тис.грн.;

- відображено грошові кошти, сплачені постачальникам і підрядникам за одержані товарно-матеріальні цінності, прийняті роботи і надані послуги;

- на оплату авансів склали 0 тис.грн. - відображено суми оплати та авансових платежів постачальникам та підрядникам за товарно-матеріальні цінності (роботи, послуги), що будуть поставлені (виконані, надані);

- на оплату повернення авансів 9 тис.грн. - відображена сума оплати та авансових платежів, яку підприємство повернуло покупцям і замовникам;

- на оплату працівникам 122897 тис.грн. - відображено витрачені грошові кошти на виплати працівникам заробітної плати, допомоги, винагород;

- на оплату зобов'язань з податку на додану вартість 5669 тис.грн. - відображена сума сплаченого до бюджету податку на додану вартість;

- на оплату зобов'язань з податку на прибуток відображена сума сплаченого до бюджету податку на прибуток - 1414 тис.грн.;

- на оплату відрахувань на соціальні заходи 26709 тис.грн. - відображена сума сплачених внесків із загальнообов'язкового державного пенсійного і соціального страхування;
- на оплату зобов'язань податків і зборів (обов'язкових платежів) 26806 тис.грн. - відображена сума сплачених податків і зборів (обов'язкових платежів);
- інші витрачання склали 1460 тис.грн. - наведена сума використаних грошових коштів на інші напрями операційно діяльності, що не включена до попередніх статей звіту про рух грошових коштів.

У звітному періоді: чистий рух коштів від операційної діяльності у сумі -23073 тис.грн.; чистий рух коштів від інвестиційної діяльності у сумі -2333 тис.грн.; чистий рух коштів від фінансової діяльності у сумі 22378 тис.грн.

Чистий рух коштів за звітний період -3028 тис.грн.

Залишок коштів на початок року 2916 тис.грн.

Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів склав: 154 тис.грн. - відображається сума залишку грошових коштів у результаті перерахунку іноземної валюти при зміні валютних курсів протягом звітного періоду.

Залишок грошових коштів у національній валюті на поточному рахунку у банку на кінець звітного періоду становить 42 тис.грн., грошових коштів в іноземній валюті немає.

Грошових коштів у касі немає.

У звітному періоді дивіденди акціонерам не сплачувались.

Істотних різниць між статтями Звіту про рух грошових коштів, складеного за вимогами українського положення (стандарту), та Міжнародним стандартом бухгалтерського обліку 7 «Звіти про рух грошових коштів» немає.

3.4 Примітки до форми 4 «Звіт про власний капітал»

ВАТ «Великоанадольський вогнетривкий комбінат» засновано відповідно до наказу Міністерства промислової політики від 29.11.93р. № 314 шляхом перетворення державного підприємства Великоанадольський вогнетривкий комбінат у відкрите акціонерне товариство, згідно з Указом Президента України від 15.06.93р. № 210/93 «Про корпоратизацію підприємств».

Згідно з рішенням зборів акціонерів від 29.03.2002 року № 1 були внесені зміни у розмір статутного фонду. Державною комісією з цінних паперів та фондовому ринку був зареєстрований додатковий випуск акцій, свідоцтво № 370/1/02 від 26 липня 2002р.

Заявлений статутний фонд був сформований повністю і на той момент становив 2026730 грн. Збільшення статутного фонду здійснилося за рахунок частки коштів від індексації основних фондів, яка була у складі іншого додаткового капіталу. Згідно з рішенням загальних зборів акціонерів (протокол №1 від 26.03.04р.) було прийнято рішення про збільшення статутного фонду шляхом відкритої підписки на акції. Протоколом загальних зборів №2 від 23.07.04р. було затверджено звіт про результати підписки на акції п'ятої емісії, згідно з якого при проведенні п'ятої емісії додатково випущено 2000000 (два мільйона) штук простих іменних акцій номінальною вартістю 0,50 (п'ятдесят копійок) гривень кожна. Загальна номінальна вартість додаткового випуску акцій збільшена на 1000000 (один мільйон) гривень. Загальний розмір статутного фонду становить 3026730 (три мільйони двадцять шість тисяч сімсот тридцять) грн. статутний капітал розподілений на 6053460 (шість мільйонів п'ятдесят три тисячі чотириста шістьдесят) простих іменних акцій номінальною вартістю 0,50 (п'ятдесят копійок) грн. кожна.

На виконання Закону України "Про акціонерні товариства" у 2010 році було змінено форму існування акцій із документарної в бездокументарну. На загальних зборах акціонерів, які відбулися 26.03.2010р. (протокол № 1 від 26.03.2010р.) було прийнято рішення здійснити дематеріалізацію простих іменних акцій Товариства. Реєстрація випуску простих іменних акцій у бездокументарній формі існування була зареєстрована ДКЦПФР 5 травня 2010р. (свідоцтво про реєстрацію випуску акцій № 147-1/1/10) у кількості 6 053 460 (шість мільйонів п'ятдесят три тисячі чотириста шістьдесят) простих іменних акцій номінальною вартістю 0,50 (п'ятдесят копійок) гривень кожна на суму загального обсягу 3 026 730,00 (три мільйони двадцять шість тисяч сімсот тридцять) гривні.

Статутний фонд сформований повністю, в строки визначені діючим законодавством. Статутний фонд сформовано майновими та грошовими внесками акціонерів та засновників.

З метою бухгалтерського обліку статутний фонд відображаються на рахунку 40 "Статутний капітал". До складу власного капіталу віднесено інший додатковий капітал у сумі 8 тис.грн. Резервний капітал протягом року не змінено і складає 1000 тис.грн., нерозподілений прибуток на кінець періоду склав 58896 тис.грн. У звітному періоді одержано прибуток у сумі 5877 тис.грн.

Структура власного капіталу товариства становить:

Найменування показника	на 31.12.2020 р. (тис.грн.)	на 31.12.2019 р. (тис.грн.)
Зареєстрований (пайовий) капітал	3027	3027
Внески до незареєстрованого статутного капіталу		
Капітал у дооцінках	12173	12173
Додатковий капітал	8	10
Емісійний дохід		
Накопичені курсові різниці		
Резервний капітал	1000	1000
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	58896	53019
Неоплачений капітал		
Вилучений капітал		
Інші резерви		

При підготовці фінансової звітності дотримуються принципи безперервності діяльності підприємства, автономності, повного висвітлення, послідовності, історичної собівартості, нарахування та відповідності доходів і витрат, нарахування, превалювання змісту над формою, обачності і принцип єдиного грошового вимірника. З урахуванням принципу обачності, статтю «Капітал у дооцінках» управлінський персонал вважав за потрібним залишити у відповідній статті фінансової звітності, а не відносити всю суму до статті «Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)».

4. Операції з пов'язаними сторонами.

В даній фінансовій звітності зв'язаними сторонами визнаються сторони, одна із яких має можливість контролювати чи мати значний вплив на операційні та фінансові рішення іншої сторони, або які знаходяться під загальним контролем, як це визначено МСБО 24 «Розкриття інформації з пов'язаними сторонами».

Зв'язані сторони можуть укладати угоди, які не проводились би поміж не зв'язаних сторін, ціни і умови таких угод відрізняються від угод з не зв'язаними сторонами.

Зв'язані сторони включають:

- ключовий управлінський персонал та близькі члени їх сімей;
- Товариства, які перебувають під контролем чи знаходяться під впливом власників

У 2020 році у Товариства були взаємовідносини з пов'язаними сторонами: з ООО «Гір Європа с.о.о.» на суму 30329756,96 грн.

Операції з ключовим управлінським персоналом.

Ключовий управлінський персонал представлений директором, головою наглядової ради та членами наглядової ради, які наділені повноваженнями керівництва та контролю над діяльністю Товариства, який здійснюються безпосередньо.

5. Цілі та політика управління фінансовими ризиками.

Основні фінансові зобов'язання підприємства включають торгову кредиторську заборгованість. Основною ціллю такого фінансового інструменту є залучення коштів для фінансування операцій Товариства. Також Товариство має фінансові активи, такі як: торгова дебіторська заборгованість та грошові кошти. Основні ризики включають: кредитний ризик, ризик ліквідності.

Політика управління ризиками включає наступне:

Кредитний ризик. Товариство укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами. Операції з новими клієнтами здійснюються на основі попередньої

оплати. Дебіторська заборгованість підлягає постійному моніторингу. Товариство не має суттєвої концентрації кредитного ризику. Але, ПрАТ «ВАВК» було укладено:

- Договір застави товарів в обороті №2265-ЗТО від 28.10.2016р. з ПАТ «ПУМБ» на суму 23706800 грн.;

- Договір іпотеки №2133-Іп від 13.07.2015р. На суму первісної вартості будівель та споруд, наданих у заставу 16693357,29 грн. зі зносом 11876099,52 грн.;

- Договір застави рухомого майна №2076-РМ від 28.02.2014р. На суму первісної вартості наданого у заставу рухомого майна 10236671,36 грн зі зносом 8392265,25 грн.;

в забезпечення кредитних договорів №187-КД від 01.03.2011р., №662-КД від 26.04.2012р., укладених між ПАТ «Закритий Недиверсифікований Венчурний Корпоративний Інвестиційний Фонд «Дженерал Інвестмент Ресурсес» та ПАТ «ПУМБ».

У 2020 році було укладено Договір про внесення змін та доповнень №8 до іпотечного договору №2133-Іп від 23.06.2020р. Та Додаткова угода №2 від 30.06.2020р. До Договору застави товарів в обороті №2265-ЗТО від 28.10.2016р.

Ризик ліквідності. Це ризик того, що Товариство не зможе погасити свої зобов'язання по мірі їх настання. Позиція ліквідності Товариства ретельно контролюється, для чого управлінський персонал використовує процес детального бюджетування та прогнозу грошових коштів для того, щоб гарантувати наявність адекватних засобів для виконання своїх платіжних зобов'язань. Товариство здійснює контроль ліквідності шляхом планування поточної ліквідності. Товариство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнозовані потоки грошових коштів від операційної діяльності.

Управління капіталом Товариства здійснює заходи з управління капіталом, спрямовані на зростання рентабельності капіталу, за рахунок оптимізації структури заборгованості та власного капіталу, таким чином, щоб забезпечити безперервність своєї діяльності. Керівництво Товариства здійснює огляд структури капіталу на щорічній основі. При цьому керівництво аналізує вартість капіталу та притаманні його складовим ризики. На основі отриманих висновків Товариства здійснює регулювання капіталу шляхом залучення додаткового капіталу або фінансування, а також виплати погашення існуючих позик.

Ризик судових рішень не на користь Товариства. Судових рішень, прийнятих не на користь Товариства за 2020 рік не було. Перелік судових рішень за 2020 рік надано додатково.

Ризик зменшення вартості чистих активів та управління капіталом. Керівництво Товариства здійснює заходи з управління капіталом, спрямовані на зростання рівня рентабельності за рахунок оптимізації структури заборгованості таким чином, щоб забезпечити безперервність діяльності. Керівництво Товариства аналізує динаміку складових власного капіталу та вживає заходи для зменшення ризику подальшого зменшення капіталу.

На дату затвердження звітності Товариства функціонує в нестабільному середовищі, що пов'язано з кризовими явищами в Україні. Стабілізація економічного середовища в Україні залежить від заходів, що проводяться Урядом. В той же час, не існує чіткого уявлення того, які результати будуть отримані від зазначених заходів. Тому неможливо достовірно надати оцінку ефекту впливу економічного середовища на ліквідність та доходи Товариства, його стабільність та структуру операцій з покупцями та постачальниками. В підсумку виникає суттєва невизначеність, що може мати вплив на майбутні операції, можливість відшкодування вартості активів та спроможність Товариства обслуговувати та сплачувати свої борги по мірі настання термінів їх погашення. Дана фінансова звітність не містить в собі будь-яких коригувань, які можуть мати місце в підсумку такої невизначеності. Про такі коригування буде повідомлено, якщо вони стануть відомі та зможуть бути оцінені.

6. Сегменти.

Товариство через свої особливості і практикою організації, що склалася, займається одним видом діяльності. У зв'язку з цим господарсько-галузеві сегменти не виділені.

Товариство займається наданням послуг лише на території України, у зв'язку з цим географічні сегменти не виділяються.

В разі розширення масштабів діяльності Товариства і появи нового виду діяльності Товариство представлятиме фінансову звітність відповідно до МСФЗ 8.

7. Події, події після звітного періоду.

Фінансову звітність затверджено до випуску 25 лютого 2021 р. (дата затвердження управлінським персоналом для подання Наглядовій Раді).

Про події, що відбулись у Товаристві після звітної дати до дати затвердження фінансового звіту.

Подій, які вимагають коригування після звітного періоду, коли суб'єктові господарювання слід коригувати суми, визнані у фінансовій звітності, або визнавати раніше не визнані статті - не відбувались а саме:

- а) значного об'єднання бізнесу після звітного періоду (МСФО 3 "Об'єднання бізнесу" вимагає розкриття конкретної інформації в кожному такому випадку) або вибуття значного дочірнього підприємства;
- б) оголошення плану про припинення діяльності;
- в) істотних придбання активів, класифікація активів як утримуваних для продажу згідно з МСФЗ 5 "Непоточні активи, утримувані для продажу, та припинена діяльність", інші вибуття активів або експропріація значних активів урядом;
- г) знищення великого виробничого підприємства внаслідок пожежі після звітного періоду;
- г) оголошення про значну реструктуризацію або про початок її запровадження (див. МСБО 37);
- д) значних операцій зі звичайними акціями та операцій з потенційними звичайними акціями після звітного періоду (МСБО 33 "Прибуток на акцію" вимагає від суб'єкта господарювання розкривати інформацію з описом таких операцій, за винятком капіталізації або бонусної емісії акцій, чи подрібнення акцій або зворотного подрібнення акцій, що їх потрібно коригувати згідно з МСБО 33);
- е) надзвичайно великих змін після звітного періоду в цінах на активи або в курсах обміну іноземних валют;
- є) зміни ставок податків або податкового законодавства, прийнятих або оголошених після звітного періоду, які значно впливають на поточні та відстрочені податкові активи та зобов'язання (див. МСБО 12 "Податки на прибуток");
- ж) прийняття значних зобов'язань або умовних зобов'язань, наприклад, унаслідок надання значних гарантій;
- з) початку великого судового процесу, що виник виключно внаслідок подій, які відбулися після звітного періоду.

Після 31 грудня 2020 року до дати затвердження керівництвом фінансової звітності не відбувалося подій, які могли б вплинути на фінансовий стан Товариства.

Керівництво Товариства визначає порядок, дату підписання фінансової звітності і осіб уповноважених підписувати звітність.

При складанні фінансової звітності Товариство враховує події, події після звітної дати і відображає їх у фінансовій звітності відповідно до МСБО 10.

Генеральний директор _____ Голубєв Д.О.

Головний бухгалтер _____ Османова І.О.

XV. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)

1	Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «МІЖНАРОДНИЙ ФІНАНСОВИЙ АУДИТ»
2	Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності (1 – аудитори, 2 – суб'єкти аудиторської діяльності, 3 – суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності, 4 – суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес)	суб'єкти аудиторської діяльності
3	Ідентифікаційний код юридичної особи (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	37024556
4	Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	Україна, м. Київ, 03179, вул.Академіка Єфремова буд. 9, кв.5
5	Номер реєстрації аудиторської фірми (аудитора) в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	4352
6	Дата і номер рішення про проходження перевірки системи контролю якості аудиторських послуг (за наявності)	26.06.2018, № 362/4
7	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	01.01.2020-31.12.2020
8	Думка аудитора	немодифікована
9	Пояснювальний параграф (за наявності)	
	-	
10	Номер та дата договору на проведення аудиту	№ Юр-48/21, 27.11.2020
11	Дата початку та дата закінчення аудиту	27.11.2020-28.03.2021
12	Дата аудиторського звіту	28.03.2021
13	Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	65000,00
14	Текст аудиторського звіту	

ТОВ «МІЖНАРОДНИЙ ФІНАНСОВИЙ АУДИТ»

Код ЄДРПОУ 37024556. Свідоцтво АПУ № 4352

03179 м. Київ, вул. Академіка Єфремова, 9 кв. 5

тел: + 38 (044) 344 02 38; + 38 (067) 213 13 84

e-mail: mfa@art-audit.net

сайт: art-audit.net

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА

щодо річної фінансової звітності

ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА

«ВЕЛИКОАНАДОЛЬСЬКИЙ ВОГNETРИВКИЙ КОМБІНАТ»

станом на 31 грудня 2020 року

Національній комісії з цінних паперів та фондового ринку

Власникам та Наглядовій раді ПрАТ «ВЕЛИКОАНАДОЛЬСЬКИЙ ВОГNETРИВКИЙ КОМБІНАТ»

Керівництву ПрАТ «ВЕЛИКОАНАДОЛЬСЬКИЙ ВОГNETРИВКИЙ КОМБІНАТ»

Звіт з аудиту фінансової звітності

Думка

Ми провели аудит фінансової звітності ПрАТ «Великоанадольський вогнетривкий комбінат», (надалі за текстом «Товариство»), що складається з: Балансу (Звіту про фінансовий стан) на 31 грудня 2020 р., Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід), Звіту про власний капітал, Звіту про рух грошових коштів (за прямим

методом) за рік, що закінчився зазначеною датою, та Приміток до фінансової звітності за 2020 рік, включаючи стислий виклад значущих облікових політик та інші пояснення.

На нашу думку, фінансова звітність, що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан Товариства на 31 грудня 2020 р., та його фінансові результати і грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ).

Основа для думки

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі «Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності» нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до Товариства згідно з Кодексом етики професійних бухгалтерів Ради з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (Кодекс РМСЕБ) та етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки.

Суттєва невизначеність, що стосується безперервності діяльності

Не змінюючи нашої думки щодо фінансової звітності, звертаємо увагу на те, що ПрАТ «Великоанадольський вогнетривкий комбінат» здійснює свою діяльність в умовах фінансово-економічної кризи та світової пандемії, пов'язаної з поширенням коронавірусної інфекції COVID-19. В результаті нестабільної ситуації в Україні діяльність ПрАТ «Великоанадольський вогнетривкий комбінат» супроводжується ризиками. Масштаби впливу ризиків на майбутнє діяльності ПрАТ «Великоанадольський вогнетривкий комбінат» на даний момент з достатньою достовірністю неможливо передбачити. Управлінський персонал не ідентифікував суттєвої невизначеності, яка могла б поставити під значний сумнів здатність ПрАТ «Великоанадольський вогнетривкий комбінат» безперервно продовжувати діяльність, тому використовував припущення про безперервність функціонування ПрАТ «Великоанадольський вогнетривкий комбінат», як основи для обліку під час підготовки фінансових звітів. Тому фінансова звітність не містить коригувань, які могли би бути результатом таких ризиків. Вони будуть відображені у фінансовій звітності, як тільки будуть ідентифіковані і зможуть бути оцінені.

Ключові питання аудиту

Ключові питання аудиту – це питання, що, на наше професійне судження, були значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання розглядалися в контексті нашого аудиту фінансової звітності в цілому та враховувалися при формуванні думки щодо неї, при цьому ми не висловлюємо окремої думки щодо цих питань.

Облік дебіторської заборгованості за продукцію

(Див. П.3.1. Примітки до ф. 1 «Баланс», Облік дебіторської заборгованості)

Визнання, оцінка і облік заборгованості за продукцію.

Ми визначили це питання як ключове у зв'язку з суттєвістю залишків за статтею «Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, послуги», основної господарської діяльності операцій з реалізації продукції, суб'єктивності судження керівництва щодо ризиків від знецінення заборгованості.

Інформація щодо дебіторської заборгованості наведено в п.3.1. Примітки до ф.1 «Баланс» в розділі Облік дебіторської заборгованості.

Відповідно до МСФЗ дебіторська заборгованість при первісному визнанні оцінюються за амортизованою вартістю, з використанням методу ефективної ставки відсотка (дисконтування), відповідно до МСФЗ 9. Подальша їх оцінка повинна здійснюватися також за амортизованою вартістю із тестуванням щодо зменшення її корисності.

Визначення ефективної ставки відсотка є предметом оцінок та суджень керівництва.

За оцінками керівництва вплив обліку за амортизованою вартістю у порівнянні з собівартістю не є суттєвим, тому не використовується для обліку короткострокової дебіторської заборгованості. Натомість, Товариством здійснюється перевірка дебіторської заборгованості на зменшення корисності (тест на знецінення) із розкриттям результатів такого знецінення в Примітках 1 та 2 до фінансової звітності.

Наші аудиторські процедури включали серед іншого: вивчення оцінок та суджень керівництва стосовно класифікації заборгованості, визначення ефективної ставки відсотка, строку повернення дебіторської заборгованості, проведення перевірки можливої втрати корисності активів. Серед іншого нами були здійснені відповідні запити до управлінського персоналу, проведено аналіз оцінок суджень та припущень управлінського персоналу стосовно питань обліку дебіторської заборгованості, перевірка облікових практик Товариства на їх відповідність вимогам МСФЗ та обліковій політиці, перевірку договорів, проведення альтернативних розрахунків, здійснення запитів щодо підтвердження залишків дебіторської заборгованості та обсягів розрахунків з контрагентами

Оцінка боргових фінансових інструментів за амортизованою вартістю

(Див. П.3.1. Примітки до ф. 1 «Баланс», Облік довгострокових та поточних зобов'язань)

Оцінки фінансових інструментів за амортизованою вартістю.

Ми визначили це питання як ключове у зв'язку з суттєвістю залишків за статтею «Векселі надані», суб'єктивності судження керівництва щодо визначення ефективної ставки відсотка при визначенні амортизованої вартості векселів наданих У відповідності до вимог МСФЗ боргові фінансові інструменти, в тому числі векселі надані, при первісному визнанні оцінюються за амортизованою вартістю у випадках, зазначених в МСФЗ 9 «Фінансові інструменти».

Подальша їх оцінка здійснюється за амортизованою вартістю відповідно.

Для визначення амортизованої вартості векселів наданих управлінський персонал застосовує судження стосовно ефективної ставки відсотка щодо боргових інструментів.

Наші аудиторські процедури включали серед іншого: вивчення облікових політик та практик Товариства, проведення обговорення з управлінським персоналом процесу визначення ефективної ставки відсотка, перевірку умов договорів про надання векселів.

Облік кредиторської заборгованості

(Див. П.3.1. Примітки до ф. 1 «Баланс», Облік довгострокових та поточних зобов'язань)

Визнання, оцінка і облік кредиторської заборгованості.

Ми визначили це питання як ключове у зв'язку з суттєвістю залишків за статтею «Кредиторська заборгованість». Інформація щодо кредиторської заборгованості наведено в п.3.1. Примітки до ф.1 «Баланс» в розділі Облік довгострокових та поточних зобов'язань.

Відповідно до МСФЗ кредиторська заборгованість при первісному визнанні оцінюється за амортизованою вартістю, з використанням методу ефективної ставки відсотка (дисконтування), відповідно до МСФЗ 9. Подальша її оцінка повинна здійснюватися також за амортизованою вартістю. Визначення ефективної ставки відсотка є предметом оцінок та суджень керівництва.

Товариство не використовує для обліку короткострокової кредиторської заборгованості визначення амортизованої вартості. Облік кредиторської заборгованості здійснюється у сумі що належить до повернення

Наші аудиторські процедури включали серед іншого: вивчення оцінок та суджень керівництва стосовно обліку кредиторської заборгованості, строку погашення. Серед іншого нами були здійснені відповідні запити до управлінського персоналу, перевірку договорів, проведення альтернативних розрахунків, здійснення запитів щодо підтвердження залишків заборгованості та обсягів розрахунків з контрагентами.

Пояснювальний параграф

Звертаємо увагу на Примітку 1 «Інформація про Товариство» до річної фінансової звітності ПрАТ «Великоанадольський вогнетривкий комбінат», в якій зазначено, що сферою діяльності Товариства є експлуатація Володимирівського родовища вторинного каоліну – це свідчить про розміщення значної частини виробничих потужностей Товариства на території, прилеглої до тимчасово окупованої території в Донецькій області. Таке місце розташування Товариства свідчить про можливість виникнення непередбачуваних форс-мажорних подій, що можуть вплинути на діяльність Товариства. За оцінками управлінського персоналу вжито достатньо необхідних заходів для забезпечення стабільного функціонування та розвитку Товариства. Управлінський персонал не планує ліквідувати та припинити діяльність Товариства.

Нашу думку щодо цього питання не було модифіковано.

Інша інформація

Управлінський персонал Товариства несе відповідальність за іншу інформацію. Інша інформація складається зі Звіту про управління за 2020 рік, складеного у відповідності до вимог ст. 40, ст.40-1 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» від 23.02.2006 №3480-IV та Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням НКЦПФР від 03.12.2013 №2826, але не є фінансовою звітністю та нашим звітом аудитора щодо неї.

Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на іншу інформацію та ми не робимо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації.

У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією і фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація виглядає такою, що містить суттєве викривлення. Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт. Ми не виявили таких фактів, які потрібно було б включити до звіту.

Інші питання

Ми отримали запевнення від управлінського персоналу Товариства, що події, щодо оголошення пандемії COVID-19 та запровадження у зв'язку з цим обмежувальних карантинних заходів не є такими що мають суттєвий вплив на діяльність і розвиток Товариства, не є такими, що спричиняють будь-які невизначеності щодо безперервної діяльності Товариства, і не потребують коригування або розкриття у фінансовій звітності за рік, що закінчився 31.12.2020р., та примітках до неї.

Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями, за фінансову звітність.

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності відповідно до МСФЗ та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки. При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовано, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, окрім випадків, коли управлінський персонал або планує ліквідувати Товариство чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Товариства.

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність в цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, коли воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом всього завдання з аудиту. Окрім того, ми:

- ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо та виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, та отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, невірні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;
- отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;
- оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;
- доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та, на основі отриманих аудиторських доказів, доходимо висновку, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів можливість Товариства продовжити безперервну діяльність. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в своєму звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Тим не менш, майбутні події або умови можуть примусити Товариство припинити свою діяльність на безперервній основі.
- оцінюємо загальне подання, структуру та зміст фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує фінансова звітність операції та події, що лежать в основі її складання, так, щоб досягти достовірного відображення.

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, виявлені під час аудиту, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

Ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали відповідні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їх про всі стосунки та інші питання, які могли б обґрунтовано вважатися такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовано, щодо відповідних застережних заходів. З переліку всіх питань, інформація щодо яких надавалась тим, кого наділено найвищими повноваженнями, ми визначили ті, що мали найбільше значення під час аудиту фінансової звітності поточного періоду. Ми описуємо суттєві питання в своєму звіті аудитора окрім випадків, коли законодавчим чи регуляторним актом заборонено публічне розкриття такого питання, або якщо за край виняткових обставин ми визначаємо, що таке питання не слід висвітлювати в нашому звіті, оскільки негативні наслідки такого висвітлення можуть очікувано переважити його корисність для інтересів громадськості.

Звіт щодо вимог інших законодавчих та нормативних актів

Даний розділ нашого звіту складений з метою виконання вимог ст.40-1 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» від 23.02.2006 №3480-IV (далі – Закон №3480) про висловлення аудитором думки щодо окремої інформації, наведеної в Звіті про корпоративне управління.

На основі виконаних нами процедур перевірки інформації, наведеної Товариством в п.п. III.V.-III.IX. Розділу «Звіт про корпоративне управління» Звіту про управління за 2020 рік ніщо не привернуло нашої уваги, що б змусило нас вважати, що Товариство не дотрималося в усіх суттєвих аспектах вимог до Звіту про корпоративне управління, викладених в ст.40-1 Закону №3480 та що інформація, яка стосується зокрема:

- опису основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками;
- переліку осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій;
- інформації про обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах Товариства;
- порядку призначення та звільнення посадових осіб Товариства;
- повноваження посадових осіб емітента

потребує будь-яких суттєвих коригувань для приведення її у відповідність до зазначених вимог.

Ключовим партнером завдання з аудиту, результатом якого є цей Звіт незалежного аудитора, є Дороженко Ярослав Борисович – аудитор, включений до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності за номером реєстрації: 101884.

Ключовий партнер

Дороженко Я.Б.

Директор ТОВ «МФА» _____ Арцев М.Ю.

М. Київ, вул. Академіка Єфремова, 9 кв. 5

Дата Звіту незалежного аудитора: 28 березня 2021 року

XVI. Твердження щодо річної інформації

Твердження щодо річної інформації. Керівництво Приватного акціонерного товариства "Великоанадольський вогнетривкий комбінат" від імені осіб, що здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента, заявляє, що наскільки це відомо відповідальним особам, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента цінних паперів, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності. Від імені керівництва – Генеральний директор Голубев Дмитро Олексійович.

XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
21.04.2020		Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій
22.04.2020		Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
04.08.2020		Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій
10.09.2020		Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
10.09.2020		Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів
10.09.2020		Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів
22.12.2020		Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів

Поле "Дата оприлюднення Повідомлення..." не зазначається ПрАТ у разі якщо щодо цінних паперів товариства не здійснювалася публічна пропозиція (ст.39 п.4 ЗУ "Про цінні папери та фондовий ринок")